



TSI

TRABALHO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

ROTEIRO: RQ04 QUALIDADE DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO

Este documento descreve como o grupo responsável pela garantia da qualidade deve produzir o registro da qualidade referente ao documento D04 apresentado pelo grupo de desenvolvimento.

A qualidade do Plano de Desenvolvimento é fundamental para o cumprimento das metas gerenciais do projeto. É a qualidade do Plano de Desenvolvimento que manterá o projeto dentro do prazo e orçamento (recursos) estipulados.

Os aspectos gerais a serem observados são:

- Escopo de trabalho.
- Estimativas de tamanho e esforço.
- Recursos necessários.
- Cronograma.
- Envolvidos no projeto (stakeholders).
- Comunicação do projeto.
- Riscos do projeto.
- Ferramentas.
- Acompanhamento do projeto: como será feito o acompanhamento do projeto.

O laudo a ser apresentado (justificado nas observações por tópicos e na observação geral) deve definir se o documento está de acordo (não necessita revisão), se precisa ser revisto em algum tópico ou se precisa ser totalmente refeito. Para cada tópico da folha de registro (em anexo) deve ser atestado o grau de conformidade e a necessidade ou não de se rever o tópico (assinalar com X).

www.pro.poli.usp.br

Av. Prof. Almeida Prado, trav. 2, nº 128 - 05508-070 - Cid. Universitária
Tel.: 55 11 3091-5363 - Fax: 55 11 3091-5399 - São Paulo - SP - Brasil



RQ04 - Registro de Qualidade: Plano de Desenvolvimento

Grupo de Qualidade: G206			
Grupo de Projeto: G205-T2G5			
Data: 14/05	Versão: 1	Laudo: Aprovado	
Tópico	Observações	Conformidade*	Rever
Estrutura formal do documento D04	Bem estruturado, recomendo rever questões mais estéticas, como pular linha os tab entre subtópicos.	2,5	<input checked="" type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N
Escopo de trabalho	Escopo abrange todas as etapas de modo coerente e sem intersecções.	3	<input type="checkbox"/> S <input checked="" type="checkbox"/> N
Estimativas de tamanho e esforço	Muito bem descrito e organizado, coerente com a proposta do projeto.	3	<input type="checkbox"/> S <input checked="" type="checkbox"/> N
Recursos necessários	Recursos claros e bem explicados, estão em acordo com o projeto.	3	<input type="checkbox"/> S <input checked="" type="checkbox"/> N
Cronograma	Recomendo entregar para a revisão final da empresa com uma antecedência maior, para dar tempo de fazer mudanças caso necessário.	2,7	<input checked="" type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N
Envolvidos no projeto (stakeholders)	Abranger com mais detalhes os responsáveis, quais seus cargos, funções.	2,5	<input checked="" type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N
Comunicação do projeto	Bem planejado, e efetivo.	3	<input type="checkbox"/> S <input checked="" type="checkbox"/> N
Riscos do projeto	Tabela organizada e riscos bem esclarecidos e de acordo com o que foi proposto.	3	<input type="checkbox"/> S <input checked="" type="checkbox"/> N
Ferramentas	Ferramentas Coerentes	3	<input type="checkbox"/> S <input checked="" type="checkbox"/> N
Acompanhamento do projeto	Reuniões mensais considerando que a entrega é para junho estão muito espaçadas.	2,7	<input checked="" type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N
Observações Gerais:			
Trabalho bem feito, recomendo alteração de alguns detalhes para ficar mais organizado e que alguns tópicos em específico sejam melhor explicados.			

www.pro.poli.usp.br

Av. Prof. Almeida Prado, trav. 2, nº 128 - 05508-070 - Cid. Universitária
Tel.: 55 11 3091-5363 - Fax: 55 11 3091-5399 - São Paulo - SP - Brasil



***Conformidade:** 3 – conforme 2 – razoável 1 – insatisfatório 0 – ausente

www.pro.poli.usp.br

Av. Prof. Almeida Prado, trav. 2, nº 128 - 05508-070 - Cid. Universitária
Tel.: 55 11 3091-5363 - Fax: 55 11 3091-5399 - São Paulo - SP - Brasil