



TSI

TRABALHO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

ROTEIRO: RQ04 QUALIDADE DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO

Este documento descreve como o grupo responsável pela garantia da qualidade deve produzir o registro da qualidade referente ao documento D04 apresentado pelo grupo de desenvolvimento.

A qualidade do Plano de Desenvolvimento é fundamental para o cumprimento das metas gerenciais do projeto. É a qualidade do Plano de Desenvolvimento que manterá o projeto dentro do prazo e orçamento (recursos) estipulados.

Os aspectos gerais a serem observados são:

- Escopo de trabalho.
- Estimativas de tamanho e esforço.
- Recursos necessários.
- Cronograma.
- Envolvidos no projeto (stakeholders).
- Comunicação do projeto.
- Riscos do projeto.
- Ferramentas.
- Acompanhamento do projeto: como será feito o acompanhamento do projeto.

O laudo a ser apresentado (justificado nas observações por tópicos e na observação geral) deve definir se o documento está de acordo (não necessita revisão), se precisa ser revisto em algum tópico ou se precisa ser totalmente refeito. Para cada tópico da folha de registro (em anexo) deve ser atestado o grau de conformidade e a necessidade ou não de se rever o tópico (assinalar com X).

www.pro.poli.usp.br

Av. Prof. Almeida Prado, trav. 2, nº 128 - 05508-070 - Cid. Universitária
Tel.: 55 11 3091-5363 - Fax: 55 11 3091-5399 - São Paulo - SP - Brasil



RQ04 - Registro de Qualidade: Plano de Desenvolvimento

Grupo de Qualidade: Grupo 6 - Hermes			
Grupo de Projeto: Grupo 7 – Our Closet			
Data: 15/05/2023	Versão: 1°	Laudo: Está de acordo	
Tópico	Observações	Conformidade*	Rever
Estrutura formal do documento D04	A entrega foi realizada em modelo de apresentação, em vez de documento.	2	<input checked="" type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N
Escopo de trabalho	Bem explicado.	3	<input type="checkbox"/> S <input checked="" type="checkbox"/> N
Estimativas de tamanho e esforço	Bem completo.	3	<input type="checkbox"/> S <input checked="" type="checkbox"/> N
Recursos necessários		3	<input type="checkbox"/> S <input checked="" type="checkbox"/> N
Cronograma	Poderia quebrar o cronograma em mais etapas.	2	<input checked="" type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N
Envolvidos no projeto (stakeholders)		3	<input type="checkbox"/> S <input checked="" type="checkbox"/> N
Comunicação do projeto		3	<input type="checkbox"/> S <input checked="" type="checkbox"/> N
Riscos do projeto	Completo.	3	<input type="checkbox"/> S <input checked="" type="checkbox"/> N
Ferramentas	Poderia se aprofundar no uso de cada ferramenta. Além disso, acredito que houve uma confusão na tabela, entre a coluna de “Ferramentas” e de “Justificativa”.	2	<input checked="" type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N
Acompanhamento do projeto		3	<input type="checkbox"/> S <input checked="" type="checkbox"/> N
Observações Gerais:			
O documento está em conformidade com o previsto, sendo recomendado apenas se aprofundar mais no cronograma e nas ferramentas.			

www.pro.poli.usp.br

Av. Prof. Almeida Prado, trav. 2, nº 128 - 05508-070 - Cid. Universitária
Tel.: 55 11 3091-5363 - Fax: 55 11 3091-5399 - São Paulo - SP - Brasil



***Conformidade:** 3 – conforme 2 – razoável 1 – insatisfatório 0 – ausente

www.pro.poli.usp.br

Av. Prof. Almeida Prado, trav. 2, nº 128 - 05508-070 - Cid. Universitária
Tel.: 55 11 3091-5363 - Fax: 55 11 3091-5399 - São Paulo - SP - Brasil