

Biblioteca



USP

Biblioteca do Instituto de Relações
Internacionais da USP (IRI-USP)

Apresentação gráfica, referências e citações de trabalhos acadêmicos (ABNT)

Giseli Adornato de Aguiar
Maria Marta Nascimento

Diretrizes para
Apresentação de
Dissertações e Teses
da USP

4ª Edição

2020

PARTE I (ABNT)

Caderno de Estudos 9

QUAL NORMA CONSULTAR?



Deve-se utilizar a 4. ed. de 2020 das “DIRETRIZES PARA APRESENTAÇÃO DE DISSERTAÇÕES E TESES DA USP: parte I (ABNT)”.

✓ Link para download das Diretrizes da ABNT:

<http://www.livrosabertos.sibi.usp.br/portaldelivrosUSP/catalog/book/459>

NORMAS DA ABNT

- NBR 6023/2018 - Referências – Elaboração
- NBR 6024/2003 - Numeração progressiva das seções de um documento
- NBR 6027/2013 - Sumário
- NBR 6028/2003 - Resumos
- NBR 6034/2005 - Preparação de índices de publicações
- NBR 10520/2002 - Apresentação de citações em documentos
- NBR 14724/2011 - Trabalhos acadêmicos - Apresentação

COMO ACESSAR AS ABNTs? Portal GedWeb

A Universidade, por meio da Agencia de Bibliotecas e Coleções Digitais (ABCD-USP), oferece o serviço **ABNT - Portal GedWeb** que disponibiliza o acesso as normas da ABNT e outras normas.

O acesso ao conteúdo é aberto a toda comunidade USP, por meio de reconhecimento de IP (computadores existentes na Universidade). Se o usuário estiver fora da Universidade, poderá acessar o serviço por meio do [VPN USP – Virtual Private Network](#).

Link para acesso à “ABNT - Portal GedWeb”:

<https://www.abcd.usp.br/bases-dados/>

PRIMEIRA PARTE

Apresentação gráfica

ESTRUTURA

PARTE EXTERNA

- Capa (**obrigatório**)
- Lombada (**opcional**)

PARTE INTERNA

Elementos pré-textuais

- Folha de rosto (**obrigatório**)
- Ficha catalográfica (**obrigatória**)
- Folha de aprovação (**obrigatório**)
- Dedicatória (**opcional**)
- Agradecimentos (**opcional**)
- Epígrafe (**opcional**)
- Resumo na língua vernácula (**obrigatório**)
- Resumo em língua estrangeira (**obrigatório**)
- Lista de ilustrações (**opcional**)
- Lista de tabelas (**opcional**)
- Lista de abreviaturas e siglas (**opcional**)
- Lista de símbolos (**opcional**)
- Sumário (**obrigatório**)

Elementos textuais

- Introdução
- Desenvolvimento
- Conclusão

Elementos pós-textuais

- Referências (**obrigatório**)
- Glossário (**opcional**)
- Apêndice (**opcional**)
- Anexo (**opcional**)
- Índice (**opcional**)

REGRAS GERAIS APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS

- ✓ Fonte tamanho 12 para todo o trabalho (inclusive capa), e tamanho menor (fonte 10 ou 11) para citações com mais de 3 linhas, notas de rodapé, paginação, ficha catalográfica, legendas e fontes das ilustrações e das tabelas, que devem ser em tamanho menor e uniforme;
- ✓ Espaçamento entre linhas: espaço 1,5 entre linhas, exceto: citações com mais de 3 linhas, notas de rodapé, referências, legendas das ilustrações e das tabelas, natureza (tipo do trabalho, nome da instituição a que é submetido e área de concentração) que devem ser digitados em espaço simples;

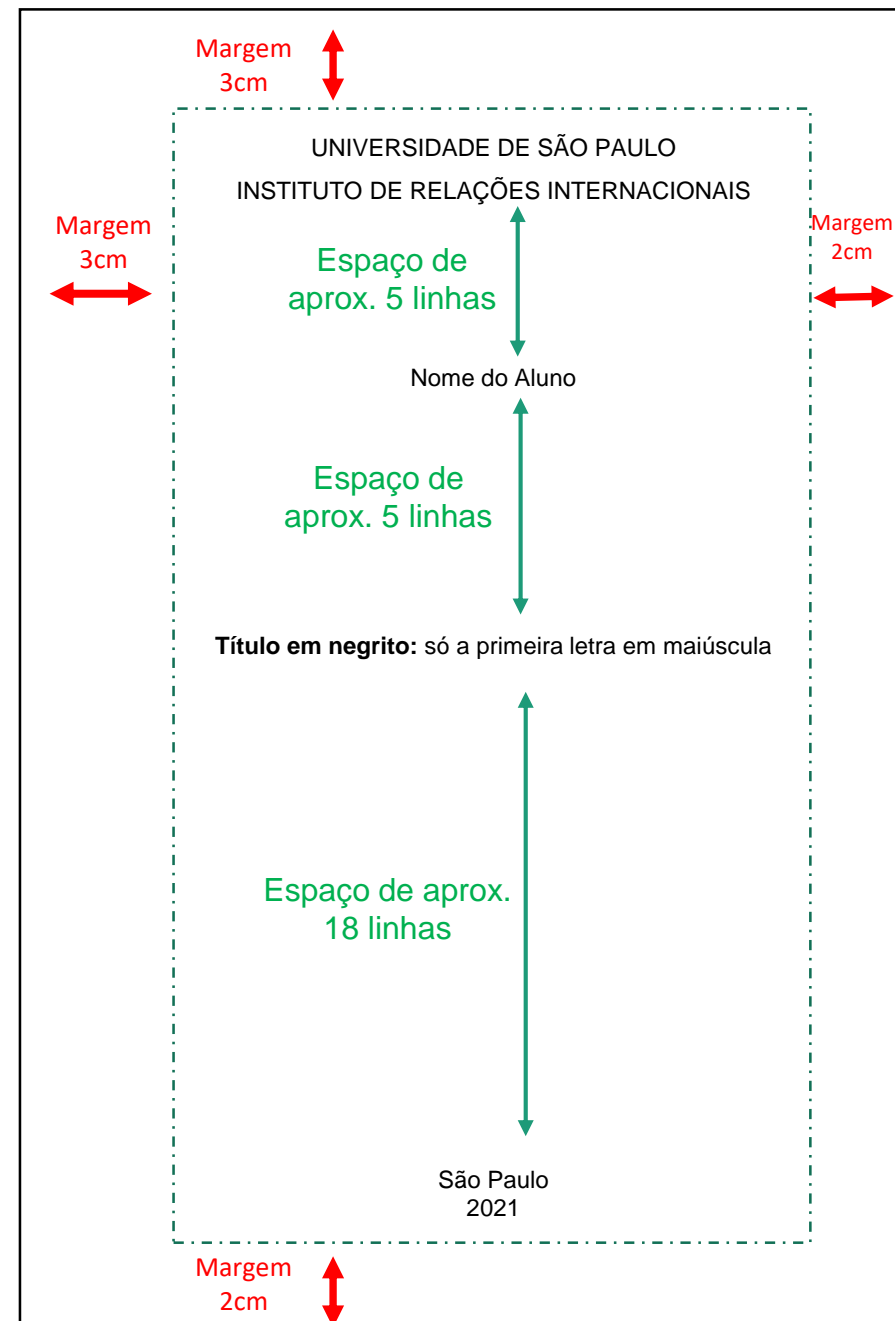
REGRAS GERAIS APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS

- ✓ Paginação: todas as folhas/páginas do trabalho, a partir da folha de rosto, devem ser contadas sequencialmente, mas as folhas pré-textuais, embora contadas, não são numeradas. A numeração é colocada a partir da primeira folha da parte textual (Introdução);
- ✓ Os títulos dos elementos pré-textuais e das seções primárias devem começar em uma página nova;
- ✓ as margens devem seguir o padrão: margem esquerda e superior de 3 cm; direita e inferior de 2 cm.

CAPA ou FALSA FOLHA DE ROSTO

Deve conter:

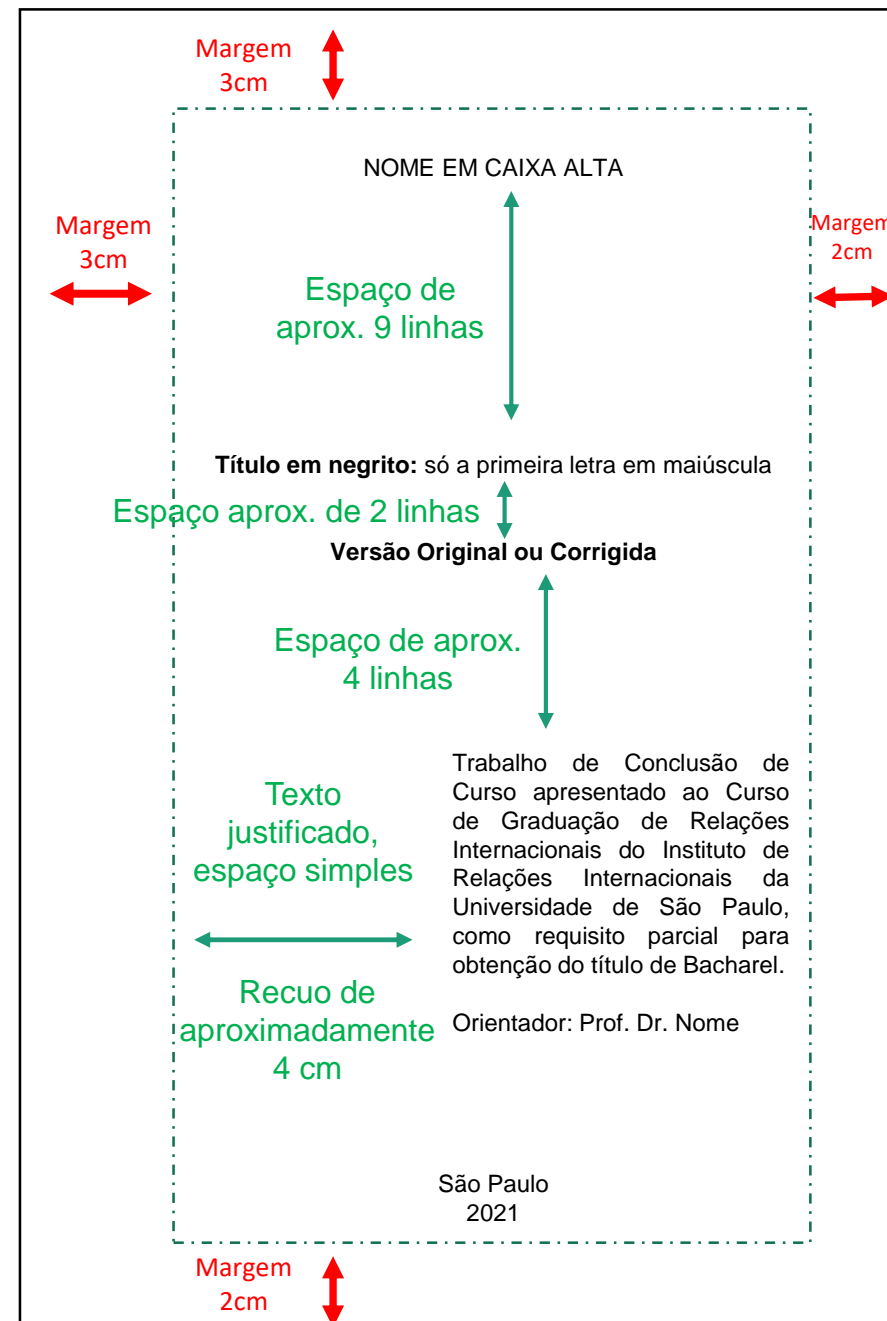
- ✓ Nome da universidade/
faculdade
- ✓ Nome do autor
- ✓ Título (subtítulo, se
houver)
- ✓ Local (cidade)
- ✓ Data



FOLHA DE ROSTO

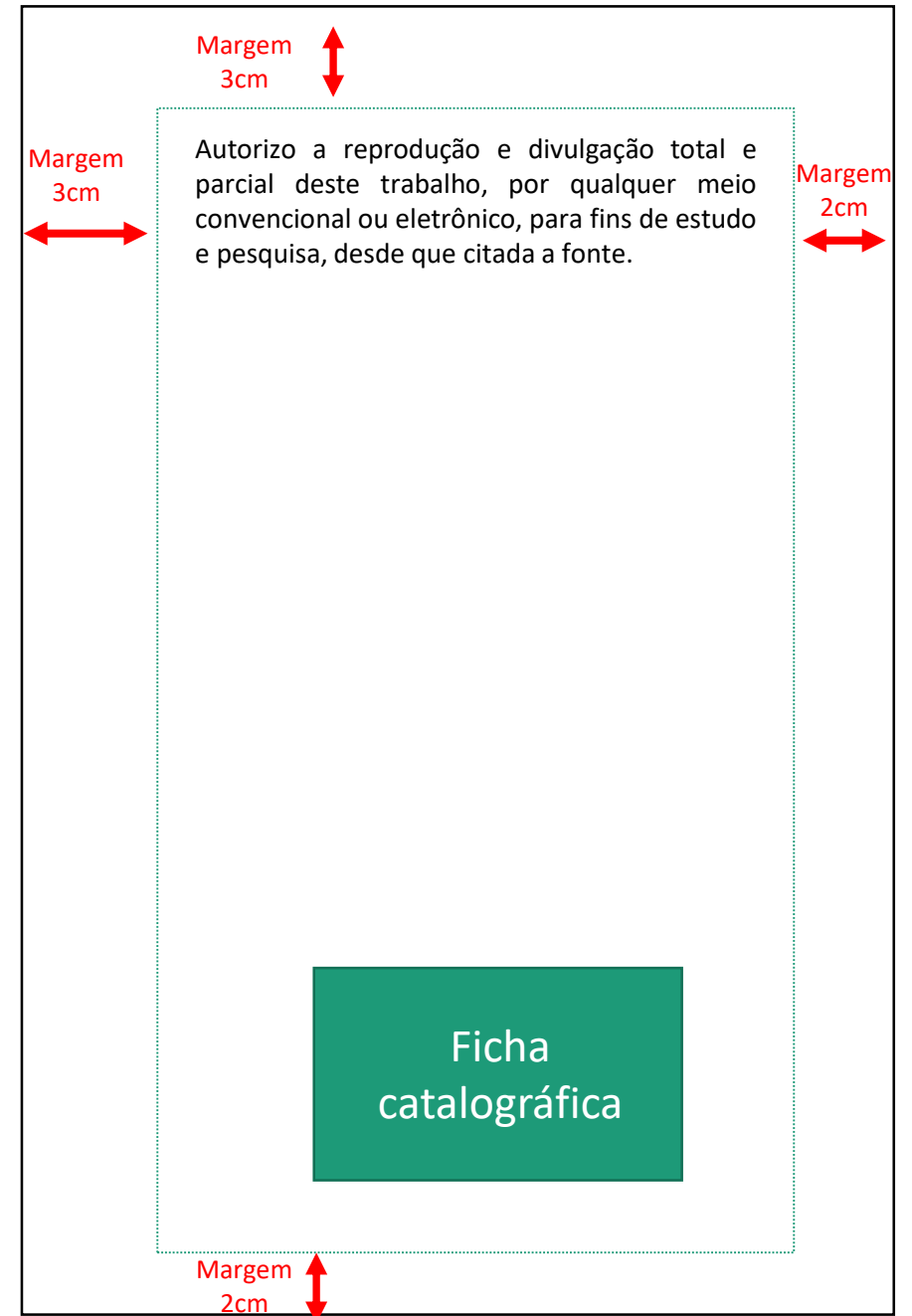
Deve conter:

- ✓ Nome completo do autor em caixa alta
- ✓ Título e subtítulo (se houver)
- ✓ Versão (Original ou Corrigida)
- ✓ Natureza do trabalho
- ✓ Nome do orientador e coorientador (se houver)
- ✓ Local (cidade)
- ✓ Data



FICHA CATALOGRÁFICA

Deve conter também a
autorização para
reprodução da obra.



FOLHA DE APROVAÇÃO

Deve conter:

- ✓ Referência bibliográfica do trabalho;
- ✓ Data de avaliação ou aprovação;
- ✓ Nome, titulação e instituição a que pertencem os componentes da banca examinadora.

FONOFF, R. D. N. **Reparação tecidual da mucosa de ratos submetidos à frenectomia labial com luz laser CO2, seguido ou não da aplicação de luz laser de As-Ga-A1: estudo aos microscópios de luz e eletrônica de varredura.** 2002. Tese (Doutorado em Odontopediatria) – Faculdade de Odontologia, Universidade de São Paulo, São Paulo, 2002.

Aprovado em:

Banca Examinadora

Prof. Dr. _____

Instituição: _____

Julgamento: _____

Profa. Dra. _____

Instituição: _____

Julgamento: _____

Prof. Dr. _____

Instituição: _____

Julgamento _____

AGRADECIMENTOS

AGRADECIMENTOS

- Para os trabalhos que receberam financiamento da **CAPES**:

O presente trabalho foi realizado com apoio da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - Brasil (CAPES) - Código de Financiamento 001.”

- Para os trabalhos que receberam financiamento da **FAPESP**, o agradecimento deverá incluir a seguinte frase:

processo n.aaaa/nnnnn-d, Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de São Paulo (FAPESP)

RESUMO e ABSTRACT

- ✓ Ser redigido em parágrafo único;
- ✓ Conter de 150 a 500 palavras;
- ✓ Deve ser precedido da referência do documento.

Os termos representativos do conteúdo do trabalho devem constar logo abaixo do resumo, antecedido pela expressão:

Palavras-chave: e Keywords: (com os dois pontos), separadas entre si por ponto e finalizadas também por ponto.

Não deve-se utilizar o negrito e somente a 1ª letra de cada palavra-chave deve estar em caixa alta, a não ser nomes próprios ou científicos, países e cidades.

Para maiores informações sobre elaboração de resumos:
<https://www.youtube.com/watch?v=DRCnQ6Y-IIQ>

RESUMO

ARAÚJO, André de. **Dos livros e da leitura no claustro**: elementos de história monástica, de história cultural e de bibliografia histórica para estudo da Biblioteca-Livraria do Mosteiro de São Bento de São Paulo (sécs. XVI-XVIII). 2008. 343 p. Dissertação (Mestrado em História Social) – Faculdade de Filosofia, Letras e Ciências Humanas, Universidade de São Paulo, São Paulo, 2008.

A propósito do valor histórico e da importância da Biblioteca do Mosteiro de São Bento de São Paulo pela conservação de um singular patrimônio bibliográfico, pretendemos compreender fragmentos de sua história a partir da bibliografia histórica e da cultura monástica entre livros, leituras e bibliotecas. Para tanto, a pesquisa se desenvolveu em três linhas de investigação: a primeira, a análise de obras e de documentos que nos permitiram resgatar aspectos históricos e culturais que proporcionaram a formação da Biblioteca-Livraria no contexto do monaquismo beneditino; a segunda, o estudo da bibliografia histórica e da cultura monástica de livros e de leitores em uma perspectiva de longa duração e dialética com a Biblioteca-Livraria e a sua Coleção de Livros Antigos; e a terceira, a elaboração do Catálogo da Coleção de Livros Antigos da Biblioteca-Livraria do Mosteiro e a identificação de alguns de seus objetos bibliográficos, assim como dos princípios de organização destes. A partir do estudo realizado, entendemos que entre os monges beneditinos sempre houve diversos sinais de uma reflexão e orientação profunda a respeito de bibliotecas e de livros e que a própria Biblioteca-Livraria é reflexo da mentalidade beneditina e emblema mesmo da instituição monástica, de modo que os aspectos espirituais, históricos e culturais do monaquismo beneditino constituem elementos configuradores das etapas de formação de sua identidade bibliográfica e informacional.

Palavras-chave: Bibliografia histórica. Cultura monástica. Biblioteca do Mosteiro de São Bento – História – Séculos 16-18 – São Paulo (SP). Bibliotecários beneditinos – História.

- Espaçamento entre linhas de 1,5 cm com exceção da referência bibliográfica que deve estar em espaço simples;
- Alinhamento justificado com exceção da referência bibliográfica que deve estar alinhada à esquerda;
- Letra tamanho 12.

ABSTRACT

ABRANTES, R. L. A. **Cutting stock problems with usable leftover and symmetry breaking**. 2012. Tese (Doutorado) – Instituto de Matemática e Estatística, Universidade de São Paulo, São Paulo, 2012.

In this work we study two variations of the packing problem where identical rectangular items must be packed into a polyhedron. One of the variations consists in finding the largest amount of rectangular items that can fit in a polyhedron. The other one consists in finding a minimal area polyhedron of a certain type that packs a set of rectangular identical items. We present some symmetry-breaking constraints that reduce the computational effort in solving those problems through a branch-&-bound method. We also studied the cutting stock problem where there are some items to be cut from a set of rectangular objects and we need to satisfy the demand of items to be cut minimizing the cost of the used objects and, among the different ways of doing this, we want that which maximize the usable leftovers. Loosely speaking, usable leftovers can be understood as rectangular regions in an object that has the width and the height greater than or equal to the ones of a reference item. These leftovers can be seen as leftovers from a cutting process that will become items in a new cutting process. We present bilevel programming models to two variations of this problem with usable leftovers: the two-stage cutting stock problem of rectangular items and the non-guillotine cutting stock problem of rectangular items. In order to solve the proposed models we present also MIP reformulations of these bilevel programming problem models. We also developed some symmetry breaking constraints in order to accelerate the solving process of those models. The developed models were computationally programmed and we were able to solve small instances of the proposed problems.

Keywords: Cutting problems. Optimization. Packing problems.

LISTAS (opcionais)

Lista de ilustrações, tabelas e símbolos:

“Elemento opcional. Enumeração de elementos selecionados do texto, tais como ilustrações, símbolos, tabelas etc., na ordem de sua ocorrência.”(NBR 14724)

Lista de abreviações e siglas:

“Elemento opcional. Consiste na relação alfabética das abreviaturas e siglas utilizadas no texto, seguidas das palavras ou expressões correspondentes grifadas por extenso [...]” (NBR 14724)

LISTA DE TABELAS (opcional)

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 – Título.....	83
Tabela 2 – Título.....	88
Tabela 3 – Título.....	96
Tabela 4 – Título.....	96
Tabela 5 – Título.....	99
Tabela 6 – Título.....	100
Tabela 7 – Título.....	105
Tabela 8 – Título.....	106
Tabela 9 – Título.....	108
Tabela 10 – Título.....	110
Tabela 11 – Título.....	114

LISTA DE ABREVIACÕES E SIGLAS (opcional)

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

ALA	American Library Association
BU	Biblioteca universitária
CD-ROM	Compact Disc Read-Only Memory
CI	Ciência da Informação
CSS	Cascading Style Sheets
DVD	Digital Versatile Disc
FEA	Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade
Fil.	Filosofia
HTML	Hypertext Markup Language
MIT	Massachusetts Institute of Technology
OCLC	Online Computer Library Center
QR CODE	Quick Response Code
RSS	Really Simple Syndication
TIC	Tecnologia de Informação e Comunicação
UNESP	Universidade Estadual Paulista
UNICAMP	Universidade Estadual de Campinas
USP	Universidade de São Paulo

TABELA

- ✓ A informação central de uma tabela é o dado numérico;
- ✓ É dividida pelo mínimo possível de linhas na horizontal e as bordas laterais não podem ser fechadas;
- ✓ O título deve ser precedido pela palavra Tabela (apenas com a inicial T maiúscula), seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos e um hífen;
- ✓ As fontes consultadas para a construção da tabela e outras notas devem ser colocadas após o traço inferior com fonte menor.

Tabela 1 – Regime de trabalho e sexo dos professores MS-6 que estavam exercendo suas atividades na FMUSP durante o período de 2001 a 2006

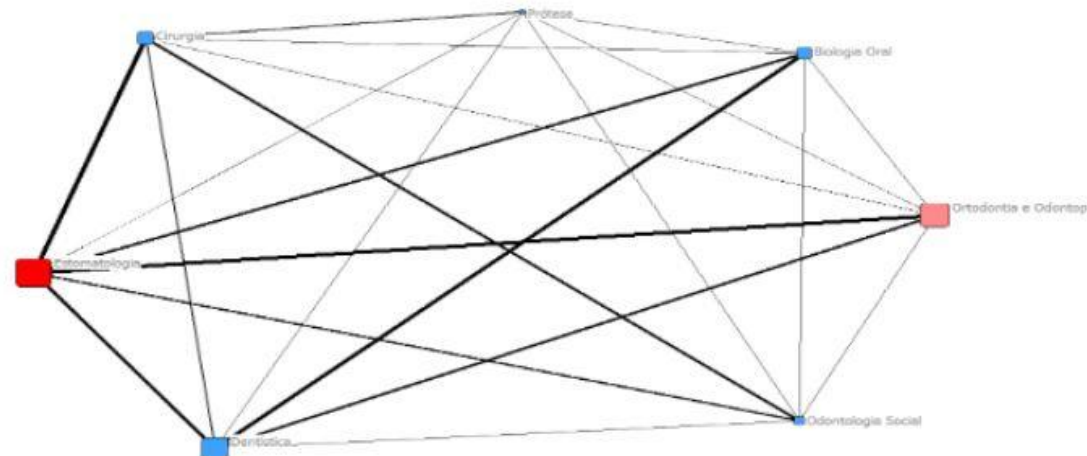
Sexo	RTP (12h)	RTC (20h)	RDIDP (40h)	MS-6 Total
M	2	38	17	57
F	0	2	7	9
Total	2	40	24	66

Fonte: Cardoso (2006, p. 26).

ILUSTRAÇÕES

- ✓ As ilustrações compreendem desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, plantas, quadros, figuras, retratos e outros;
- ✓ Sua identificação aparece na parte superior, precedida da palavra designativa, seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, do respectivo título explicativo de forma breve e clara, dispensando consulta ao texto e à fonte;
- ✓ Após a ilustração, na parte inferior, indicar a fonte consultada (elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor), legenda, notas e outras informações necessárias à sua compreensão (se houver), com fonte menor que a do texto. A referência completa deve constar no item Referências.

Figura 6 – Relação da rede entre os departamentos da FOUSP



Fonte: Pestana, Ramos e Funaro (2010).

SUMÁRIO

Último elemento obrigatório antes do início do texto.

SUMARIO

1	INTRODUÇÃO	19
1.1	Exemplo	23
1.2	Exemplo	26
1.2.1	<i>Exemplo</i>	26
1.2.2	<i>Exemplo</i>	26
2	DESENVOLVIMENTO	28
2.1	Exemplo	28
2.1.1	<i>Exemplo</i>	28
2.1.2	<i>Exemplo</i>	30
2.1.3	<i>Exemplo</i>	33
2.2	Exemplo	36
2.3	Exemplo	46
2.3.1	<i>Exemplo</i>	49
2.3.1.1	<u>Exemplo</u>	50
2.3.1.2	<u>Exemplo</u>	51
2.3.1.3	<u>Exemplo</u>	53
2.3.2	<i>Exemplo</i>	55
3	EXEMPLO	79
3.1	Exemplo	80
3.1.1	<i>Exemplo</i>	82
3.2	Exemplo	83
3.2.1	<i>Exemplo</i>	85
3.2.2	<i>Exemplo</i>	86
5	CONCLUSÃO	149
5.1	Exemplo	149
	REFERÊNCIAS	155
	APÊNDICE A – Exemplo.....	168
	APÊNDICE B – Exemplo.....	169
	ANEXOS	178
	ANEXO A – Exemplo.....	179
	ANEXO B – Exemplo.....	181

ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS

- ✓ Referências (obrigatório)
- ✓ Glossário – lista de palavras técnicas de uso restrito, utilizadas no texto, acompanhadas das respectivas definições (opcional)
- ✓ Apêndice – elaborado pelo autor (opcional)
- ✓ Anexo - não elaborado pelo autor (opcional)
- ✓ Índice – lista de palavras ou frases ordenadas alfabeticamente (autor, título ou assunto) ou sistematicamente (ordenação por classes, numérica ou cronológica); localiza e remete para as informações contidas no texto (opcional)

SEGUNDA PARTE

REFERÊNCIAS E CITAÇÕES

REGRAS GERAIS REFERÊNCIAS E CITAÇÕES

- ✓ As referências devem ser elaboradas em espaço simples, alinhadas à margem esquerda do texto e separadas entre si por uma linha em branco de espaço simples.
- ✓ O recurso tipográfico (negrito, itálico ou sublinhado) adotado no título da referência deve estar padronizado em toda a listagem.
- ✓ Nas citações a indicação de responsabilidade deve ser feita em letras maiúsculas e minúsculas e, quando estiver entre parênteses, deve ser em letras maiúsculas.

REFERÊNCIAS

MONOGRAFIA NO TODO

Inclui livro e/ou folheto (manual, guia, catálogo, enciclopédia, dicionário, entre outros) e trabalho acadêmico (tese, dissertação, trabalho de conclusão de curso, entre outros)

Autor(es). Título: subtítulo (se houver). Edição (se houver). Local:
Editora, data de publicação.

✓ Elementos essenciais:

GOMES, L. G. F. F. **Novela e sociedade no Brasil**. 2. ed. Niterói: EdUFF, 1998.

✓ Quando necessário, acrescenta-se elementos complementares:

GOMES, Laura Graziela Figueiredo Fernandes. **Novela e sociedade no Brasil**. 2. ed. Niterói: EdUFF, 1998. 137 p. 21 cm. (Coleção Antropologia e Ciência Política, 15). Bibliografia: p. 131-132. ISBN 85-228-0268-8.

*O(s) prenome(s) pode(m) estar abreviado(s) ou por extenso, porém deve(m) estar padronizado(s) em toda a listagem.

REFERÊNCIAS E CITAÇÕES

MONOGRAFIA NO TODO

✓ UM AUTOR

▪ Referência:

DE ROSE JÚNIOR, D. **Minibasquetebol na escola**. São Paulo: Ícone, 2015. 128 p.

▪ Citação:

Conforme De Rose Júnior (2015), em pesquisa... OU (DE ROSE JÚNIOR, 2015)

✓ DOIS AUTORES

▪ Referência:

GOMES, C. B.; KEIL, K. **Brazilian stone meteorites**. Albuquerque: University of New Mexico, 1980.

▪ Citação:

Gomes e Keil (1980), obtiveram... OU (GOMES; KEIL, 1980)

REFERÊNCIAS E CITAÇÕES

MONOGRAFIA NO TODO

✓ TRÊS AUTORES

▪ Referência:

GIANNINI, S. D.; FORTI, N.; DIAMENT, J. **Cardiologia preventiva: prevenção primária e secundária**. São Paulo: Atheneu, 2000.

▪ Citação:

Giannini, Forti e Diamentl (2000), obtiveram... OU (GIANNINI; FORTI; DIAMENT, 2000)

✓ QUATRO OU MAIS AUTORES

▪ Referência:

VIEIRA, M. S.; PEREIRA, J. V.; ALBUQUERQUE, A. C. L.; ARAUJO, C. R. F. de; DINIZ, D. N.; MACEDO-COSTA, M. R.; ALVES, P. M. (org.). **Plantas medicinais e produtos bioativos na odontologia**. João Pessoa: CCTA, 2016.

OU

WENDEL, S. *et al.* **Chagas disease (American trypanosomiasis): its impact on transfusion and clinical medicine**. São Paulo: SBH, 1992.

▪ Citação:

Wendel *et al.* (1992) pesquisando... OU (WENDEL *et al.*, 1992)

REFERÊNCIAS E CITAÇÕES

MONOGRAFIA NO TODO

✓ AUTOR ENTIDADE

▪ Referência:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520**: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

▪ Citação:

A Associação Brasileira de Normas Técnicas (2002) indica que...

OU

(ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, 2002)

✓ AUTORIA DESCONHECIDA

▪ Referência:

EDUCAÇÃO para todos: o imperativo da qualidade. Brasília, DF: Unesco, 2005.

▪ Citação:

(EDUCAÇÃO..., 2005, p. 12).

OU

De acordo com a publicação Educação [...] (2005, p. 12) estima-se em...

QUADRO: CITAÇÃO E REFERÊNCIA

	CITAÇÃO		REFERÊNCIA
	Fora dos parênteses	Dentro dos parênteses	
Um autor	De Rose Júnior (2015)	(DE ROSE JÚNIOR, 2015)	DE ROSE JÚNIOR, D. Minibasquetebol na escola . São Paulo: Ícone, 2015.
Dois autores	Gomes e Keil (1980)	(GOMES; KEIL, 1980)	GOMES, C. B.; KEIL, K. Brazilian stone meteorites . Albuquerque: University of New Mexico, 1980.
Três autores	Giannini, Forti e Diamentl (2000)	(GIANNINI; FORTI; DIAMENT, 2000)	GIANNINI, S. D.; FORTI, N.; DIAMENT, J. Cardiologia preventiva: prevenção primária e secundária . São Paulo: Atheneu, 2000.
Quatro ou mais autores	Wendel <i>et al.</i> (1992)	(WENDEL <i>et al.</i> , 1992)	WENDEL, S. <i>et al.</i> Chagas disease (American trypanosomiasis): its impact on transfusion and clinical medicine . São Paulo: SBH, 1992.
Autor entidade	Associação Brasileira de Normas Técnicas (2002)	(ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, 2002)	ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 10520: informação e documentação: citações em documentos: apresentação . Rio de Janeiro: ABNT, 2002.
Autoria desconhecida	Educação [...] (2005)	(EDUCAÇÃO..., 2005)	EDUCAÇÃO para todos: o imperativo da qualidade. Brasília, DF: Unesco, 2005.

REFERÊNCIAS

MONOGRAFIA NO TODO

➤ TRABALHOS ACADÊMICOS

Autor. Título: subtítulo (se houver). Ano de depósito. Tipo do trabalho (Tese, Dissertação, Trabalho de Conclusão de Curso e outros). Grau (Doutorado, Mestrado, entre outros) e Curso entre parênteses - Vinculação acadêmica, Local, Data de defesa.

▪ Referências:

AGUIAR, André Andrade de. **Avaliação da microbiota bucal em pacientes sob uso crônico de penicilina e benzatina**. 2009. Tese (Doutorado em Cardiologia) – Faculdade de Medicina, Universidade de São Paulo, São Paulo, 2009.

DIAS, F. L. F. **Efeito da aplicação de calcário, lodo de esgoto e vinhaça em solo cultivado em sorgo granífero (*Sorghum bicolor* L. Moench)**. 1994. 74 f. Trabalho de Conclusão do Curso (Bacharelado em Engenharia Agrônômica) - Faculdade de Ciências Agrárias e Veterinárias, Universidade Estadual Paulista “Júlio de Mesquita Filho”, Jaboticabal, 1994.

REFERÊNCIAS

MONOGRAFIA NO TODO EM MEIO ELETRÔNICO

▪ Referências:

GODINHO, Thais. **Vida organizada**: como definir prioridades e transformar seus sonhos em objetivos. São Paulo: Gente, 2014. *E-book*.

BAVARESCO, Agemir; BARBOSA, Evandro; ETCHEVERRY, Katia Martin (org.). **Projetos de filosofia**. Porto Alegre: EDIPUCRS, 2011. *E-book*. Disponível em: <http://ebooks.pucrs.br/edipucrs/projetosdefilosofia.pdf>. Acesso em: 21 ago. 2011.

LOEVINSOHN, Benjamin. **Performance-based contracting for health services in developing countries**: a toolkit. Washington, DC: The World Bank, 2008. 202 p. DOI 10.1596/978-0-8213-7536-5. Disponível em: <http://www.who.int/management/resources/finances/CoverSection1.pdf>. Acesso em: 7 maio 2010.

COELHO, Ana Cláudia. **Fatores determinantes de qualidade de vida física e mental em pacientes com doença pulmonar intersticial**: uma análise multifatorial. 2009. Dissertação (Mestrado em Ciências Médicas) – Faculdade de Medicina, Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Porto Alegre, 2009. Disponível em: <http://www.lume.ufrgs.br/bitstream/handle/10183/16359/000695147.pdf?sequence=1>. Acesso em: 4 set. 2009.

REFERÊNCIAS

PARTE DE MONOGRAFIA

✓ CAPÍTULO DE LIVRO

▪ Referência:

ROMANO, Giovanni. Imagens da juventude na era moderna. *In*: LEVI, G.; SCHMIDT, J. (org.). **História dos jovens 2: a época contemporânea**. São Paulo: Companhia das Letras, 1996. p. 7-16.

PARTE DE MONOGRAFIA EM MEIO ELETRÔNICO

✓ CAPÍTULO DE LIVRO EM MEIO ELETRÔNICO

▪ Referências:

POLÍTICA. *In*: DICIONÁRIO da língua portuguesa. Lisboa: Priberam Informática, 1998. Disponível em: <http://www.priberam.pt/dlDLPO>. Acesso em: 8 mar. 1999.

STRAUB, J.; MARSH, R. A.; WHALEN, D. Forming a program: technical and logistical issues. *In*: STRAUB, J.; MARSH, R. A.; WHALEN, D. J. **Small spacecraft development project based learning**. Cham: Springer, 2017. *E-book*. Disponível em: https://link.springer.com/chapter/10.1007/9783-31923645-2_6. Acesso em: 7 mar. 2019.

REFERÊNCIAS

PARTE DE EVENTO

Inclui atas, anais, *proceedings*, resumos, entre outros

Autor(es). Título do trabalho. Expressão *In*: Nome do evento, Numeração do evento (se houver), Ano, Local (cidade) de realização, Título do documento, Local de publicação: Editora, Ano de publicação. Páginas inicial e final da parte referenciada.

✓ Trabalho apresentado em evento:

KRONSTRAND, R. et al. Relationship between melanin and codeine concentrations in hair after oral administration. *In*: ANNUAL MEETINGS OF THE AMERICAN ACADEMY OF FORENSIC SCIENCE, 1999, Orlando. **Proceedings** [...]. Orlando: Academic Press, 1999. p. 12.

SILVA, E. J. F.; SANTOS, L. F. M. Método, objeto e problema em duas tradições epistemológicas. *In*: SEMINÁRIOS EM ADMINISTRAÇÃO - SEMEAD, 21., 2018, São Paulo. **Anais** [...]. São Paulo: EAD/FEA/USP, 2018. Disponível em: <http://login.semead.com.br/21semead/anais/arquivos/1804.pdf>. Acesso em: 22 abr. 2019.

LAGUARDIA, A. M. R. Clarice Lispector e Inês Pedrosa: dois mundos, dois olhares no espaço da crônica. *In*: SEMINÁRIO INTERNACIONAL, 7.; SEMINÁRIO NACIONAL MULHER E LITERATURA, 16., 2015, Caxias do Sul, RS. **Mulheres de letras: do oitocentismo à contemporaneidade: transformações e perspectivas**. Caxias do Sul, RS: EducS, 2016. p. 56-62. Disponível em: https://www.ucs.br/site/midia/arquivos/anais-seminario-mulher-literatura2015_2.pdf. Acesso em: 30 abr. 2019

REFERÊNCIAS

ARTIGO, SEÇÃO OU MATÉRIA DE PUBLICAÇÃO PERIÓDICA

Inclui partes de publicação periódica, artigo, editoria, entrevista, reportagem e outros

Autor(es). Título do artigo ou da matéria: subtítulo (se houver). Título do periódico: subtítulo (se houver), Local de publicação, Numeração do ano e/ou Volume, Número e/ou Edição, Tomo (se houver), Páginas inicial e final, Data ou período de publicação.

➤ PUBLICAÇÕES PERIÓDICAS

▪ Artigo de revista

FELDMANN, A. E.; MERKE, F.; STUENKEL, O. Argentina, Brazil and Chile and democracy defence in Latin America: principled calculation. **International Affairs**, Oxford, v. 95, n. 2, p. 447-467, Mar. 2019.

GOMES, R. B. et al. Novos diálogos dos estudos feministas da deficiência. **Revista Estudos Feministas**, Florianópolis, v. 27, n. 1, e48155, 2019.

DANTAS, José Alves *et al.* Regulação da auditoria em sistemas bancários: análise do cenário internacional e fatores determinantes. **Revista Contabilidade & Finanças**, São Paulo, v. 25, n. 64, p. 7-18, jan./abr. 2014. DOI 10.1590/S1519-70772014000100002. Disponível em: http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1519-70772014000100002&lng=en&nrm=iso. Acesso em: 20 maio 2014.

REFERÊNCIAS

ARTIGO, SEÇÃO OU MATÉRIA DE PUBLICAÇÃO PERIÓDICA

✓ PUBLICAÇÕES PERIÓDICAS

▪ Artigo ou matéria de jornal

OTTA, Lu Aiko. Parcela do tesouro nos empréstimos do BNDES cresce 566 % em oito anos. **O Estado de S. Paulo**, São Paulo, ano 131, n. 42656, 1 ago. 2010. Economia & Negócios, p. B1.

CRÉDITO à agropecuária será de R\$ 156 bilhões até 2015. **Jornal do Commercio**, Rio de Janeiro, ano 97, n. 156, p. A3, 20 maio 2014.

GRYNBAUM, M. M. How to cover 2020: assume nothing and beware of Twitter. **The New York Times**, New York, 16 Apr. 2019. Disponível em: <https://www.nytimes.com/2019/04/16/business/media/2020-campaign-journalism-advice.html>. Acesso em: 17 abr. 2019.

VERÍSSIMO, L. F. Um gosto pela ironia. **Zero Hora**, Porto Alegre, ano 47, n. 16.414, p. 2, 12 ago. 2010. Disponível em: <http://www.clicrbs.com.br/zerohora/jsp/default.jsp?uf=1&action=flip>. Acesso em: 12 ago. 2010.

REFERÊNCIAS

DOCUMENTOS DISPONÍVEIS SOMENTE EM SUPORTE ELETRÔNICO

Inclui websites, bases de dados, listas de discussão, programas de computador, redes sociais, mensagens eletrônicas, entre outros.

✓ WEBSITES

▪ Referências:

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. Disponível em: <<http://www.usp.br>>. Acesso em: 16 out. 2014.

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. **Repositório da produção USP**. São Paulo, 2020. Disponível em: www.producao.usp.br. Acesso em: 10 abr. 2020.

✓ REDES SOCIAIS

▪ Referências:

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. Sistema Integrado de Bibliotecas. **Jornada de treinamentos para uso da plataforma Turnitin na USP**. São Paulo, 12 abr. 2017. Facebook: Sistema Integrado de Bibliotecas da USP – SIBiUSP. Disponível em:

https://www.facebook.com/search/top/?q=sistema%20integrado%20de%20bibliotecas%20da%20usp%20-%20sibiusp&epa=SEARCH_BOX. Acesso em: 10 abr. 2019.

OLIVEIRA, J. P. M. **Repositório digital da UFRGS é destaque em *ranking* internacional**. Maceió, 19 ago. 2011.

Twitter: @biblioufal. Disponível em: <http://twitter.com/#!/biblioufal>. Acesso em: 20 ago. 2011.

CITAÇÃO DIRETA (ATÉ 3 LINHAS)

- É a transcrição (reprodução integral) de parte da obra consultada, conservando-se a grafia, pontuação etc.
- A reprodução de um texto de até três linhas deve ser incorporada ao parágrafo entre aspas duplas.
- Nota: nas citações diretas é obrigatória a indicação da página.

Segundo Madigan *et al.* (2010, p. 89), "as vesículas de gás são estruturas fusiformes, preenchidas por gás e constituídas de proteínas; elas são ocas, porém rígidas, variando quanto ao comprimento e diâmetros".

"A comparação é a técnica científica aplicável sempre que houver dois ou mais termos com as mesmas propriedades gerais ou características particulares." (CERVO; BERVIAN; DA SILVA, 2007, p. 32).

CITAÇÃO DIRETA (MAIS DE 3 LINHAS)

- As transcrições com mais de três linhas devem figurar abaixo do texto, com recoo de 4 cm da margem esquerda, com letra menor que a do texto utilizado (tamanho 10 ou 11) e sem aspas duplas.

De acordo com Cervo, Bervian e Da Silva (2007, p. 35)



4 cm

A análise e a síntese racionais só podem ser feitas mentalmente. Empregam-se principalmente na filosofia e na matemática. A análise é uma espécie de indução; parte-se do particular, do complexo, para o princípio geral e mais simples. A síntese é uma espécie de dedução; vai do mais simples ao mais complexo.

CITAÇÃO DIRETA (MAIS DE 3 LINHAS)

✓ EXEMPLO:

34

âmbito da biblioteca. A biblioteca 2.0 coloca o usuário como o foco central de seus processos.

Percebe-se que o conceito de "biblioteca 2.0" ainda apresenta controvérsias, porém a expressão se justifica pela necessidade de os bibliotecários se voltarem ao debate e à experimentação das possibilidades surgidas com a Web 2.0 nas bibliotecas.

Além do mais, os bibliotecários irão concordar que muito daquilo que foi adotado nas bibliotecas, na primeira revolução Web, é estático. Por exemplo, os catálogos de acesso público *on-line* atuais, em sua maioria, não respondem com recomendações – um serviço típico da Web 2.0 – como faz o site da livraria Amazon.¹³ (MANESS, 2007, p. 44).

De acordo com Maness (2007, p. 44-5, grifo do autor), os elementos essenciais da biblioteca 2.0 são:

É centrada no usuário. Usuários participam na criação de conteúdos e serviços que eles veem na presença da biblioteca na web, OPAC etc. O consumo e a criação do conteúdo são dinâmicos [...] Oferece uma experiência multimídia. Ambos, coleções e serviços de Biblioteca 2.0, contêm componentes de áudio e vídeo. [...] É socialmente rica. A presença da biblioteca na web inclui a presença dos usuários. Há tanto formas síncronas e assíncronas para os usuários se comunicarem entre si e com os bibliotecários. É comunitariamente inovadora. Este é talvez o aspecto mais importante e singular da Biblioteca 2.0. Baseia-se no fundamento das bibliotecas como serviço comunitário, mas entende que as comunidades mudam, e as bibliotecas não devem apenas mudar com elas, devem permitir que os usuários mudem a biblioteca.

"Um dos papéis da nova biblioteca ou, como alguns autores já a denominaram, da 'biblioteca 2.0', é se utilizar de toda a tecnologia disponível, para melhorar e aperfeiçoar os seus produtos e serviços." (JESUS; CUNHA, 2012, p. 111).

A missão da BU se mantém, porém os meios usados para alcançar seus objetivos se alteram, bem como seu papel. Na busca de um melhor desempenho, as bibliotecas utilizam-se cada vez mais das TICs, entre as quais destacam-se as redes sociais.

¹³ O site da Amazon destaca-se pelo seu serviço *on-line* que permite a avaliação dos produtos, resenhas de clientes etc. Além de um sistema de recomendação que combina várias técnicas computacionais para selecionar itens personalizados com base nos interesses dos usuários (por exemplo, "quem comprou este livro, também comprou estes..."). Fonte: <<http://www.amazon.com>>.

CITAÇÃO INDIRETA

- É o texto criado com base na obra do autor consultado, em que se reproduz o conteúdo e ideias do documento original com suas próprias palavras;
- Dispensa o uso de aspas duplas e não precisa indicar a(s) página(s).

A frequência respiratória, se aumentada, seria indicação que o animal está sentindo os efeitos do calor (HAMMOND, 1954).

CITAÇÃO DE CITAÇÃO

- É a citação direta ou indireta de um texto que se refere ao documento original, que não se teve acesso;
- Indicar, no texto, o sobrenome do(s) autor(es) do documento não consultado, seguido da data, da expressão latina apud (citado por) e do sobrenome do(s) autor(es) do documento consultado, data e página;
- Incluir a citação da obra consultada nas Referências;
- Mencionar, em nota de rodapé, a referência do trabalho não consultado.

No texto:

Segundo Vianna¹ (1986, p. 172 apud SEGATTO, 1995, p. 214-215), “[...] o viés organicista da burocracia estatal e o antiliberalismo da cultura política de 1937, preservado de modo encapuçado na Carta de 1946.”

¹ VIANNA, S. B. *A política econômica no segundo Governo Vargas: 1951- 1954*. Rio de Janeiro: BNDES, 1986.

Nas Referências:

SEGATTO, J. A. *Reforma e revolução: as vicissitudes políticas do PCB: 1954-1964*. Rio de Janeiro: Civilização Brasileira, 1995.

CITAÇÃO DE FONTES INFORMAIS

✓ Informação verbal

Quando obtidas através de comunicações pessoais, anotações de aulas, trabalhos de eventos não publicados (conferências, palestras, seminários, congressos, simpósios etc.), indicar entre parênteses a expressão (informação verbal), mencionando-se os dados disponíveis somente em nota de rodapé.

No texto:

Ferreira (2014)¹ afirma que as bibliotecas universitárias passam por transformações decorrentes das tecnologias de informação e comunicação (informação verbal) .¹

Em nota de rodapé:

¹ Informação fornecida por Ferreira durante o XVIII Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias, Belo Horizonte, 2014.

TRADUÇÃO FEITA PELO AUTOR

Quando a citação incluir um texto traduzido pelo autor do trabalho, acrescentar a chamada da citação seguida da expressão “tradução nossa”, entre parênteses.

“A epilepsia pode ocorrer em muitas doenças infecciosas, como as causadas por vírus, bactérias e parasitas.” (BRITO; JORGE, 2003, p. 102, tradução nossa).

CITAÇÃO - SUPRESSÕES

- Indicar as supressões por reticências dentro de colchetes, estejam elas no início, no meio ou no fim do parágrafo e/ou frase.

Segundo Bottomore (1987, p. 72) assinala, “[...] a Sociologia, embora não pretenda ser mais a ciência capaz de incluir toda a sociedade [...] pretende ser sinóptica.”

SOBRENOMES IGUAIS

Quando houver coincidência de sobrenomes de autores, acrescenta-se as iniciais de seus prenomes; se mesmo assim existir coincidência, coloca-se os prenomes por extenso.

✓ Exemplos de citações:

(BARBOSA, C., 1958) (BARBOSA, Cássio, 1965)
(BARBOSA, O., 1959) (BARBOSA, Celso, 1965)

✓ Lista de referências:

BARBOSA, Cássio. **Vivências de um gestor público**. Rio de Janeiro: Mundial, 1965.

BARBOSA, Celso N. **Contabilidade na prática**. São Paulo: Atlas, 1965.

MESMO
AUTOR E ANO
DE
PUBLICAÇÃO

A citações de diversos documentos de um mesmo autor, publicadas no mesmo ano, são distinguidas pelo acréscimo de letras minúsculas, em ordem alfabética, após a data e sem espaçamento, conforme a lista de referências:

✓ **Exemplos de citações:**

De acordo com Resende (1927a)

OU

(RESENDE, 1927b)

✓ **Lista de referências:**

RESENDE, M. A. **Administração pública**. São Paulo: EDUSP, 1927a. 121 p.

RESENDE, M. A.. **Conceitos em administração pública**. São Paulo: RDS, 1927b. 89 p.

SEM LOCAL
E/OU
EDITORIA DE
PUBLICAÇÃO

✓ **IMPORTANTE**

[S. l.] = sem local de publicação

[s. n.] = sem editora

[S. l.: s. n.] = sem local de publicação e sem editora

✓ **EXEMPLOS:**

GOMES, Laurentino. 1822. **Na voz de Pedro Bial.** [S. l.]: Plugme, 2011.
1 audiolivro (CD-ROM).

FRANCO, I. **Discursos:** de outubro de 1992 a agosto de 1993. Brasília,
DF: [s. n.], 1993. 107 p.

GONÇALVES, F. B. **A história de Mirador.** [S. l.: s. n.], 1993.

SEM DATA DE PUBLICAÇÃO

✓ IMPORTANTE

Quando a data de impressão, publicação, distribuição ou copirraite não é identificada, registra-se uma data aproximada entre colchetes:

[1989] data certa, porém não indicada na publicação
[1969?] data provável
[1974 ou 1975] um ano ou outro
[entre 1904 e 1911] use intervalos menores de 20 anos
[ca. 1980] data aproximada
[197-] década certa
[19--] século certo
[18--?] século provável

✓ EXEMPLO DE REFERÊNCIA E CITAÇÃO

TONELLI, L. **Esercisi di analisi matematica**. 5a. ed. Pisa: Maria Tonelli Rondelli, [19--].

De acordo com Tonelli ([19--])... **OU** (TONELLI, [19--])

ORDENAÇÃO DAS REFERÊNCIAS

✓ SISTEMA ALFABÉTICO (ORDEM ALFABÉTICA DE ENTRADA)

As referências devem ser listadas ao final do trabalho, em ordem alfabética, adotando-se o sistema letra por letra.

A entrada se faz sistematicamente pelo sobrenome do autor. Entretanto, não havendo o autor (pessoa ou entidade), far-se-á pelo título.

Exemplos:

FREYRE, Gilberto. **Casa grande & senzala**: formação da família brasileira sob o regime de economia patriarcal. Rio de Janeiro: J. Olympio, 1943. 2 v.

FREYRE, Gilberto. **Sobrados e mocambos**: decadência do patriarcado rural no Brasil. São Paulo: Nacional, 1936.

MANICA, I. **Irrigação em sulcos e sua influência no crescimento e produção da planta matriz de bananeira** (*Musa cavendishii* Lambert). Piracicaba: I. Manica, 1973.

MANICA, I. **O pomar doméstico**. Rio de Janeiro: Globo, 1987. 157 p.

INDICAÇÃO DA EDIÇÃO

A indicação da edição deve ser feita a partir da segunda edição e no idioma da publicação.

Português	2. ed.	3. ed.	4. ed.	5. ed.	20. ed.
Inglês	2nd ed.	3rd ed.	4th ed.	5th ed.	20th ed.
Francês	2ème ed.	3ème ed.	4ème ed.	5ème ed.	20e ed.
Alemão	2 aufl.	3 aufl.	4 auf.	5 aufl.	20 aufl.
Italiano	2a ed.	3a ed.	4a ed.	5a ed.	20a ed.

✓ EXEMPLO DE REFERÊNCIA EM INGLÊS

GRIFFITHS, D. J. **Introduction to electrodynamics**. 4th ed. Harlow: Pearson Education, 2014.

Nas publicações periódicas, os meses são abreviados, conforme quadro:

ABREVIATURA DOS MESES

Português		Espanhol		Italiano	
janeiro	jan.	enero	enero	gennaio	genn.
fevereiro	fev.	febrero	feb.	febbraio	febr.
março	mar.	marzo	marzo	marzo	mar.
abril	abr.	abril	abr.	aprile	apr.
maio	maio	mayo	mayo	maggio	magg.
junho	jun.	junio	jun.	giugno	giugno
julho	jul.	julio	jul.	luglio	luglio
agosto	ago.	agosto	agosto	agosto	ag.
setembro	set.	septiembre	sept.	settembre	sett.
outubro	out.	octubre	oct.	ottobre	ott.
novembro	nov.	noviembre	nov.	novembre	nov.
dezembro	dez.	diciembre	díc.	dicembre	dic.

Francês		Inglês		Alemão	
Janvier	janv.	January	Jan.	Januar	Jan.
Février	févr.	February	Feb.	Februar	Feb.
Mars	mars	March	Mar.	März	März
Avril	avril	April	Apr.	April	Apr.
Mai	mai	May	May	Mai	Mai
Juin	juin	June	June	Juni	Juni
Juillet	juil.	July	July	Juli	Juli
Août	août	August	Aug.	August	Aug.
Septembre	sept.	September	Sept.	September	Sept.
Octobre	oct.	October	Oct.	Oktober	Okt.
Novembre	nov.	November	Nov.	November	Nov.
Décembre	déc.	December	Dec.	Dezember	Dez.



Mendeley

Mendeley

A ferramenta da Elsevier que organiza sua pesquisa e te apoia na escrita científica.

Vídeos tutoriais - https://www.youtube.com/playlist?list=PL-vyFK3U_wjfSCzPswiPc_CiyAjr6u06a



Software verificador de plágio (<https://www.turnitin.com/>)

Como solicitar o acesso?

- 1) Preencha o formulário de solicitação de acesso - <https://forms.gle/kqxGiCVRpucJwKKp6>
- 2) Após a inscrição, é necessário aguardar o recebimento de um e-mail com um link para o cadastro da senha no Turnitin.

Dúvidas? Consulte os vídeos tutoriais ou entre em contato com a Biblioteca

Estação de Autochecagem Turnitin da Biblioteca do IRI-USP: como solicitar o acesso - https://www.youtube.com/watch?v=y5hfa_7Bi-E

Relatório de similaridade Turnitin - <https://www.youtube.com/watch?v=fqXBEvdmgCM>

Outros vídeos tutoriais do Turnitin - <https://www.turnitin.com/pt/recursos/videos-tutoriais#documentos%20>



Biblioteca do Instituto de Relações
Internacionais da USP (IRI-USP)

Obrigada!

Giseli Adornato de Aguiar
Maria Marta Nascimento

CONTATOS:

biblioteca.iri@usp.br (e-mail)

+55 11 3091-0537 e 3091-0556 (WhatsApp Business)

Facebook: <https://www.facebook.com/bibliotecairiusp>

Instagram: <https://www.instagram.com/bibliotecairiusp/>

Twitter: <https://twitter.com/Usplri>

