

1.12 Um relatório integrado deve ser uma comunicação designada e identificável.

1.17 Qualquer comunicação, que afirme ser um relatório integrado e faça referências à Estrutura, deve atender a todas as exigências identificadas em negrito e itálico, a menos que:

- A indisponibilidade de informação confiável ou proibições legais específicas causem uma incapacidade de divulgar informações relevantes;
- A divulgação de informação relevante cause um dano concorrencial significativo. (Vide par. 3.51.)

1.18 Em caso de indisponibilidade de informações confiáveis ou de proibições legais específicas, um relatório integrado deve:

- **Indicar a natureza da informação omitida**
- **Explicar a razão da omissão**
- **Em caso de indisponibilidade de dados, devem ser identificadas as medidas tomadas para obter a informação e o prazo esperado para que isto aconteça.**

1.20 Um relatório integrado deve incluir uma declaração dos responsáveis pela governança com:

- o reconhecimento de sua responsabilidade por assegurar a integridade do relatório integrado
- o reconhecimento de terem aplicado o pensamento coletivo na preparação e na apresentação do relatório integrado
- sua opinião ou conclusão quanto ao fato apresentação do relatório integrado estar de acordo com esta Estrutura ou, se ele não contiver tal declaração, ele deve explicar:
 - O papel desempenhado pelos responsáveis pela governança na preparação e na apresentação do relatório integrado
 - As medidas que estão sendo tomadas para incluir tal declaração em relatórios futuros
 - O prazo para fazê-lo, que não deverá ultrapassar o terceiro relatório integrado da organização que faça referência a esta Estrutura.

3.3 Um relatório integrado deve oferecer uma visão da estratégia da organização e como ela se relaciona com a capacidade que a organização tem de gerar valor em curto, médio e longo prazo, bem como com seu uso e seus impactos sobre os capitais.

3.6 Um relatório integrado deve mostrar uma imagem holística da combinação, da interrelação e das dependências entre os fatores que afetam a capacidade da organização de gerar valor ao longo do tempo.

3.10 Um relatório integrado deve prover uma visão da natureza e da qualidade das relações que a organização mantém com suas principais partes interessadas, incluindo como e até que ponto a organização entende, leva em conta e responde aos seus legítimos interesses e necessidades.

3.17 Um relatório integrado deve divulgar informações sobre assuntos que afetam, de maneira significativa, a capacidade de uma organização de gerar valor em curto, médio e longo prazo.

3.36 Um relatório integrado deve ser conciso.

3.39 Um relatório integrado deve abranger todos os temas materiais, tanto positivos quanto negativos, de maneira equilibrada e isento de erros significativos

3.54 As informações em um relatório integrado devem ser apresentadas:

- **Em bases coerentes ao longo do tempo**
- **De maneira a permitir uma comparação com outras organizações na medida em que seja material para a capacidade da própria organização de gerar valor ao longo do tempo.**

4.4 Um relatório integrado deve responder à pergunta: "O que a organização faz e quais são as circunstâncias em que ela atua?"

4.8 Um relatório integrado deve responder à pergunta: “Como a estrutura de governança da organização apoia sua capacidade de gerar valor em curto, médio e longo prazo?”

4.10 Um relatório integrado deve responder à pergunta: “Qual é o modelo de negócios da organização?”

4.23 Um relatório integrado deve responder à pergunta: “Quais são os riscos e oportunidades específicos que afetam a capacidade que a organização tem de gerar valor em curto, médio e longo prazo, e como a organização lida com eles?”

4.27 Um relatório integrado deve responder à pergunta: “Para onde a organização deseja ir e como ela pretende chegar lá?”

4.30 Um relatório integrado deve responder à pergunta: “Até que ponto a organização já alcançou seus objetivos estratégicos para o período e quais são os impactos no tocante aos efeitos sobre os capitais?”

4.34 Um relatório integrado deve responder à pergunta: “Quais são os desafios e as incertezas que a organização provavelmente enfrentará ao perseguir sua estratégia e quais são as potenciais implicações para seu modelo de negócios e seu desempenho futuro?”

4.40 Um relatório integrado deve responder à pergunta: “Como a organização determina os temas a serem incluídos no relatório integrado e como estes temas são quantificados ou avaliados?”

4.4 Um relatório integrado deve responder à pergunta: “O que a organização faz e quais são as circunstâncias em que ela atua?”

4.8 Um relatório integrado deve responder à pergunta: “Como a estrutura de governança da organização apoia sua capacidade de gerar valor em curto, médio e longo prazo?”

4.10 Um relatório integrado deve responder à pergunta: “Qual é o modelo de negócios da organização?”

4.23 Um relatório integrado deve responder à pergunta: “Quais são os riscos e oportunidades específicos que afetam a capacidade que a organização tem de gerar valor em curto, médio e longo prazo, e como a organização lida com eles?”

4.27 Um relatório integrado deve responder à pergunta: “Para onde a organização deseja ir e como ela pretende chegar lá?”

4.30 Um relatório integrado deve responder à pergunta: “Até que ponto a organização já alcançou seus objetivos estratégicos para o período?”

4.34 Um relatório integrado deve responder à pergunta: “Quais são os desafios e as incertezas que a organização provavelmente enfrentará ao perseguir sua estratégia, e quais são as potenciais implicações para seu modelo de negócios e seu desempenho futuro?”

4.40 Um relatório integrado deve responder à pergunta: “Como a organização determina os temas a serem incluídos no relatório integrado e como estes temas são quantificados ou avaliados?”