

1601112 – ESTÁGIO OBRIGATÓRIO SUPERVISIONADO

NATUREZA: Obrigatória

CARGA HORÁRIA: 300 horas

DIA E HORÁRIO: 3^a. feira – das 08h00 às 12h00

PROFESSORA RESPONSÁVEL: Fernanda Fernandes da Silva

OBJETIVOS

Acompanhar as atividades do estágio obrigatório. Dar o suporte necessário aos estudantes durante o semestre. Discutir coletivamente os diversos estágios de modo a compartilhar experiências entre os estudantes.

METODOLOGIA

Encontros presenciais obrigatórios no meio e no final do semestre para apresentação do andamento do estágio e da sua conclusão.

AVALIAÇÃO

Presença nas aulas expositivas de apresentação individual dos estágios.

Preenchimento do Relatório. (ver modelo)

Cumprimento das atividades propostas:

Encontros intermediários: Apresentação individual parcial sobre o estágio 15%;
Entrega do relatório parcial 15%

Encontros finais: Apresentação individual final sobre o estágio 15%
Entrega do relatório final 15%

Relatório Final 40%

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

03 MARÇO – Apresentação da disciplina: dos procedimentos sobre a disciplina e estágio

10/03 Atendimento: os atendimentos serão realizados no horário da aula.

17 /03 Atendimento

24/03 Atendimento

ENCONTROS INTERMEDIÁRIOS. Apresentação individual de 15min cada+ 5 min para debates. Em cada aula serão apresentados os estágios de 10 alunos. Os resultados das apresentações individuais (PDF) deverão ser entregues ao professor responsável em sala de aula, depois das apresentações.

31/03 APRESENTAÇÃO PARCIAL DO ESTÁGIO (1)

07/04 Semana Santa não haverá aula

14/04 APRESENTAÇÃO PARCIAL DO ESTÁGIO (2)

21/04 Tiradentes não haverá aula

28/04 APRESENTAÇÃO PARCIAL DO ESTÁGIO (3)

05/05 APRESENTAÇÃO PARCIAL DO ESTÁGIO (4)

12/05 Atendimento

ENCONTROS FINAIS. Apresentação individual de 15min cada+ 5 min para debates. Em cada aula serão apresentados os estágios de 10 alunos. Os resultados das apresentações(PDF) deverão ser entregues ao professor responsável em sala de aula, depois das apresentações.

19/05 – APRESENTAÇÃO FINAL DO ESTÁGIO

26/05 – APRESENTAÇÃO FINAL DO ESTÁGIO

02/06 – APRESENTAÇÃO FINAL DO ESTÁGIO

09/06 – APRESENTAÇÃO FINAL DO ESTÁGIO

16/06 Atendimento

ENTREGA DO RELATÓRIO

22/06 – ÚLTIMO DIA PARA A ENTREGA DOS RELATÓRIOS FINAIS(UPLOAD NO STOA -SEGUIR MODELO)

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

>> O aluno **poderá matricular-se** na disciplina ou **trocar de turma** impreterivelmente **até a data de trancamento** de disciplinas prevista para cada semestre, no calendário escolar 2020. Caso o aluno consiga estágio **após a data do trancamento, deverá matricular-se na disciplina de estágio no semestre subsequente, observando a necessidade de sobreposição mínima entre o estágio e a disciplina de 10 (dez) semanas.**

>> **Após a data de trancamento de disciplinas prevista no calendário escolar , não será aceita, sob hipótese alguma, matrícula na disciplina de estágio,** nem mesmo diante da apresentação de anuência por qualquer professor ministrante, uma vez que, a partir desta data, o aluno já teria ultrapassado o limite máximo de ausências permitidas (30%), estando reprovado por frequência.

>> **Os alunos matriculados podem requerer encontros individuais ou em grupo** em qualquer aula do semestre para tirar dúvidas, discutir o estágio, resolver questões sobre o relatório e assuntos afins - Local de atendimento: Departamento de História. Horário: terças-feiras das 08hs as 12hs.

>> O **relatório final** deve ser entregue conforme o **modelo** disponível no **e-disciplinas USP**, juntamente a todos os documentos solicitados pela CG, organizados em um único PDF com o nome completo do aluno.

>> Leiam atentamente o modelo e qualquer dúvida falem com a professora ou com a CG.

>> ATENÇÃO

O Termo de Compromisso (DOCUMENTO A SER ANEXADO NO RELATÓRIO FINAL) deve ser entregue pelo estagiário (antes do início do estágio) ao coordenador de estágios de AU (na CG), que o aceitará, ou não. A condição básica para o aceite (além do preenchimento e assinaturas e demais itens solicitados), é que:

1. A empresa ou profissional autônomo já tenha Termo de Convênio firmado com a FAUUSP. Em caso negativo, encaminhar solicitação de convênio conforme Termo de Convênio da FAUUSP, através da Coordenação de Estágio.
2. Haja profissional habilitado para a supervisão direta do estágio.