

**Turma da manhã**

**EMENTA**

Bases históricas para a evolução das teorias administrativas; Escola Clássica; Escola das Relações Humanas; Escola Burocrática; Abordagem Comportamental; Abordagem Sistêmica; Abordagem Contingencial; Enfoques Contemporâneos; As funções administrativas; Ética e Responsabilidade Socioambiental Institucional.

**PERFIL DO EGRESSO**

Ao término do curso, o aluno terá capacidade de identificar as principais contribuições das diversas escolas e abordagens administrativas aos diversos ambientes institucionais, assim como das variações peculiares de tais abordagens em distintos ambientes sócio-econômicos. Também conhecerá as dificuldades e limitações das práticas administrativas, notadamente em seus momentos de projeto, desenvolvimento e implementação. Será capaz de reconhecer os papéis fundamentais do gestor, assim como conhecer e aplicar algumas das técnicas que favorecem o seu bom desempenho.

**OBJETIVOS**

Conhecer as principais escolas/abordagens administrativas e estudar as várias funções e áreas da administração, destacando-se as contribuições das diferentes escolas e abordagens. Entender as limitações e dificuldades envolvidas no estudo e na prática do administrador.

**INTERDISCIPLINARIDADE**

**Direta:** Sociedade, cultura e natureza; Historia Econômica Geral;

**Indireta:** Todas as envolvidas com o ambiente institucional

**METODOLOGIA DE ENSINO**

Aulas expositivas dialogadas com incitação à participação ativa do alunado na construção conjunta do curso. Dinâmicas de grupo para elaboração de atividades para cada abordagem conceitual cronogramada. Aulas práticas com exercícios/casos resolvidos em sala. Realização de seminários e debates a respeito das atividades desenvolvidas extraclasse. Práticas Comunitárias. Leituras críticas e discussão de artigos. Elaboração de Trabalhos pelos acadêmicos. Relacionar e estabelecer nexos entre os conteúdos abordados com a prática profissional do gestor.

Turma da manhã

CRONOGRAMA		
Semana de	Assunto	Bibliografia Obrigatória
18.fev	Introdução geral ao curso e sua programação	.-.-.-.
25.	<i>Seminário 01 - Os stakeholders: Clientes e consumidores – Rafael; Ana Louise; Gustavo; Beatriz</i> Teoria da Administração Científica	<b>Coltro (2004) – Apostila 01</b>
04. mar	<i>Seminário 02 - Os stakeholders: Concorrentes e competidores – Nathaly; Julia; Damaris</i> Teoria Clássica	<b>Coltro e o. - Apostila 02</b> Chiavenatto (1993) – cap. 03; Maximiano (2002) caps.06e 07;
11.	<i>Seminário 03 - Os stakeholders: Governo – Marcela; Ailson; Robson</i> Teoria das Relações Humanas e outros pioneiros <b>ETAPA 01 do Trabalho Semestral</b>	<b>Coltro e o. - Apostila 03</b> Chiavenatto (1993) – cap. 03; Maximiano (2002) caps.06e 07
18.	<i>Seminário 04 - Os stakeholders: Fornecedores – Rodrigo; João Pedro; Felipe S.</i> Teoria da Burocracia	<b>Coltro e o. - Apostila 04</b> Slack- cap. 01
25.	<i>Seminário 05 - Os stakeholders: Colaboradores – Breno; GabrielC.; Felipe M.</i> Teoria Estruturalista	<b>Coltro e o. - Apostila 05</b> Stoner & Freeman, cap. 11.
01. abr	<i>Seminário 06 - Os stakeholders: Os acionistas/ proprietários – Jade; Noelle; Amanda</i> Teoria Neo-clássica	<b>Coltro e o. - Apostila 05</b> <b>Coltro e o. - Apostila 04</b> Daft (2005) cap. 20 Araújo (2004) – cap. 03
08.	<i>Seminário 07 - Os stakeholders: Agentes financeiros – Maria; Rafaela; Gabriel</i> Teoria Comportamental	<b>Coltro e o. - Apostila 09</b> Chiavenatto (1993) – caps. 05 e 06; Silva (2001) - caps. 08;
15.	<b>PROVA 01</b>	
22.	<i>Seminário 08 - Os stakeholders: A mídia em geral – Pedro; Murilo; VitorO.</i> Teoria dos Sistemas <b>ETAPA 02 do Trabalho Semestral</b>	<b>Coltro e o. - Apostila 07 e 08</b> Chiavenatto (1993) – cap. 15; Maximiano (2002)- cap.09 a 13;
29	<i>Seminário 09 - Os stakeholders: Parceiros e aliados – Caio; Julio; Julia</i>	<b>Coltro e o. - Apostila 06 e 10</b> Chiavenatto (1993) – caps. 12; Maximiano (2002) cap. 15;

## Turma da manhã

	Teoria do Desenvolvimento Organizacional	
06. mai	<i>Seminário 10 - Os stakeholders: A comunidade e o meio ambiente –Matheus; Luca;</i> Teoria da Contingência	Chiavenatto (1993) – caps. 12; Maximiano (2002) cap. 11;
13	<b>PROVA 02</b>	
20.	<b>ETAPA FINAL – TS – Entrega e Apresentação dos trabalhos semestrais</b>	
27.	<b>PROVA SUBSTITUTIVA</b>	
03. jun		

## CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

- Nota final:  $\acute{a} P + \acute{a} TS + \acute{a} S + \acute{a} PA$  onde P, média das provas, TS, trabalho semestral, S, seminários, PQ pesquisa e PA, postura pró-ativa do estudante com as atividades do curso, notadamente quanto à:
  1. Participação positiva em sala de aula
  2. Resolução de casos e exercícios em sala de aula
  3. Resolução de atividades extraclasse
  4. Contribuições individuais e em grupo favoráveis ao andamento do curso
- $\acute{a}$  - percentual coeficiente função da quantidade de avaliações.
- A nota de cada prova será composta pela somatória das notas das questões da prova mais as notas das questões realizadas em todas as aulas (uma por aula) programadas com bibliografia obrigatória. Todas estas questões terão a mesma ponderação.
- O trabalho semestral está detalhado e explicado na folha 06.

**Turma da manhã****Avaliação Continuada**

Ao longo de todo o curso, contribuirá também para a avaliação dos alunos a boa:

1. Utilização da linguagem com clareza, precisão, propriedade na comunicação, fluência verbal e riqueza de vocabulário;
2. Organização, expressão e comunicação do pensamento;
3. Raciocínio lógico, análise e emissão de juízos críticos fundamentados;
4. Assimilação, articulação e sistematização de conhecimentos teóricos e metodológicos.

**RECURSOS TEMÁTICOS/LABORATÓRIOS**Regra para Serviço de Apoio Pedagógico

Todos os recursos áudio visuais disponíveis, serão utilizados e constarão de:

- I. Retroprojetor, TV e vídeo, som;
- II. Equipamento de Multimídia;
- III. Computador e projetor

além do Laboratório de Informática junto ao CPD.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- ASHLEY, Patrícia Almeida (coord.) Ética e responsabilidade social nos negócios. São Paulo, Saraiva, 2002. 205 pp.
- CHIAVENATTO, Idalberto. Teoria Geral da Administração. São Paulo, Makron, 1993. 818 pp.
- COLTRO, Alex. Ética e responsabilidade social corporativa: Questões atuais. Campinas, S.P. Conhecimento e Sabedoria, 2004. 92 pp.
- COLTRO, Alex & COLTRO, Deborah F.P. Pensando e escrevendo metodologicamente. Campinas, S.P. Conhecimento&Sabedoria, 2005. 90 pp.
- FLOOD, F. & JACKSON, M. Critical systems thinking. N. York, J. Wiley, 1998
- GIBSON, James; IVANCEVICH, John M. & DONELLY, James H Organizações. Comportamento, estrutura e processos. São Paulo, Atlas, 1988. 476 pp
- MAXIMIANO, Antonio César Amaru. Teoria Geral da Administração: da revolução urbana a revolução digital. São Paulo, Atlas, 2002. 521 pp.
- MINTZBERG, Henry. Criando organizações eficazes: estruturas em cinco configurações. São Paulo, Atlas, 2003. 334 pp.

**Departamento de Economia, Sociologia e Administração**

Prof. Dr. Alex Coltro

1o. Semestre de 2019

**Plano do Curso: LES 107 – Teoria Geral da Administração (60 hs.aula)**

**Turma da manhã**

NAISBITT, J. & ABURDENE, P. Reinventing the corporation. New York, Warner Books, 1995

PALAZZO, Sávio. Nos limites da administração moderna. Uberlândia- M.G. , Aliança da Fraternidade, 1999

PEREIRA, Heitor Jose & Santos, Silvio Aparecido. Criando seu próprio negócio. Como desenvolver o potencial empreendedor. Brasília, SEBRAE, 1995. 316 pp.

STONER, James A.F. & Freeman, R. Edward. Administração. Rio de Janeiro, LTC, 1999. 533 pp.

(Obs.: Também serão utilizados cópias de artigos diversos, assim como de apostilas, ao longo do curso. Tais referências serão distribuídas oportunamente pelo Professor.)

**BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

BATEMAN, Thomas S. & Snell, Scott A. Administração. Construindo vantagem competitiva. São Paulo, Atlas, 1998. 539 pp..

BERNARDES, Cyro. Teoria Geral da Administração. A análise integrada das organizações. São Paulo, Atlas, 1993. 296 pp.

BIRLEY, Sue & MUZYKA, Daniel F. Dominando os desafios do empreendedor. São Paulo, Makron, 2001. 334 pp.

COLTRO, Alex & COLTRO, Deborah F.P. Manual para elaboração de trabalhos acadêmicos. Campinas, S.P. Conhecimento & Sabedoria, 2004. 92 pp.

DAFT, Richard. Administração. Rio de Janeiro, LTC, 1999. 513 pp.

DEGEN, Ronald. O empreendedor. Fundamentos da iniciativa empresarial. São Paulo, Makron, 1989. 368 pp.

MEGGINSON, Leon C.; MOSLEY, Donald C. & PIETRI Jr., Paul H. Administração. Conceitos e aplicações. São Paulo, Harbra, 1986. 543 pp.

MORAES, Anna Maris Pereira de. Iniciação ao estudo da administração. São Paulo, Makron, 2000. 163 pp.

SILVA, Reinaldo O. Teorias da Administração. São Paulo, Pioneira/Thomson Learning, 2001. 523 pp.

SIMCSIK, Tibor. O.M.I.S. Organização e Métodos. São Paulo, Makron, 1992. vol. 1. 618 pp.

SOCALSCHI, Brasília etall. Iniciação à administração. São Paulo, Papelivros, 1985. 162 pp.

VASCONCELLOS, Eduardo & Hemsley, James R. Estrutura das Organizações. Estruturas tradicionais, estruturas para inovação, estrutura matricial. São Paulo, EDUSP/Pioneira, 1986. 208 pp.

**Turma da manhã**

**TRABALHO SEMESTRAL**

O trabalho semestral deverá ser o estudo de uma instituição qualquer, com a adequada caracterização da mesma, levando-se em consideração suas práticas com relação aos seus stakeholders, fundamentalmente. Este trabalho poderá ser realizado em equipe de **até quatro pessoas**.

Assim, a escolha da mesma dar-se-á em função de suas práticas de boa gestão de relacionamentos com seus stakeholders, relevando-se tais práticas quando comparadas a outras características institucionais (tamanho, faturamento, quantidade de funcionários, área de atuação, etc.)

Este trabalho deverá ser formatado no estilo de um estudo de caso característico e comumente encontrado nos manuais de elaboração de trabalhos acadêmicos. Uma breve apresentação final do trabalho semestral será realizada em sala de aula em não mais de quinze minutos.

**Estrutura do trabalho**

O trabalho semestral deverá ser elaborado em acordo com as boas regras de um trabalho acadêmico, contando em sua estrutura final com os seguintes tópicos:

- Introdução
- Desenvolvimento teórico-conceitual
- Apresentação do caso em estudo
- Análise do caso estudado
- Considerações finais
- Referenciais utilizados
- Anexos

**Questões para a coleta de dados no caso em estudo**

Porque as pessoas trabalham na instituição?

O que faz com que as pessoas sintam-se bem trabalhando na instituição?

Qual o significado do trabalho para os componentes da instituição?

O que os gestores tem feito para que as pessoas sintam-se bem e gostem de trabalhar na instituição?

Vcs diriam que os componentes da instituição sentem-se felizes por fazerem parte da mesma? Porque?

Turma da manhã

**SEMINÁRIOS PROGRAMADOS MULTIMIDIÁTICOS**

- **Duração: máximo de 20 minutos**
- **Conteúdo: Histórico, curiosidades, exemplos reais diversificados, etc.**
- **(Muitas imagens)**
- **Entregar síntese do conteúdo conceitual para todos os alunos da classe.**