

## Informações sobre as provas substitutivas

Caros alunos,

**A requisição para a realização de prova substitutiva** deve ser feita junto à secretária do **CB**. Para o pedido ter efeito, a esta requisição têm de ser anexados quaisquer documentos comprobatórios a respeito dos motivos que impediram o comparecimento à(às) prova(s) no(s) dia(s) normal(ais) de aplicação. O aluno tem, exatamente, **20 (vinte) dias**, a partir da aplicação da prova perdida, para requisitar a prova substitutiva para **P1**, **20 (vinte) dias**, a partir da aplicação da prova perdida, para requisitar a prova substitutiva para **P2**, e **05 (cinco) dias**, a partir da aplicação da prova perdida, para requisitar a prova substitutiva para **P3**.