

Disciplina Estágio Supervisionado



CURRÍCULO

Prof. Fernando Modesto

CURRÍCULO

Instrumento Estratégico

Obter oportunidade
ou
recolocação
profissional.

Planejamento

- É breve relato, não autobiografia.
- Informes sobre habilidades e experiências profissionais.



CURRÍCULO

- A ideia é fornecer informações do candidato ao empregador.
- Caminho inicial do candidato para na entrevista, convencer o recrutador de que ele é o profissional ideal.



- Diversos **tipos de currículo**.
- Adotar o mais adequado.
- Apresentar suas qualificações dentro do contexto solicitado.



Principais Tipos de Currículo

Cronológico:

Lista o histórico profissional a partir da atualidade

Para oportunidades na mesma área de atuação.
Progressões na carreira

Funcional:

Destaca as habilidades ao invés da trajetória profissional.

Buscar primeiro emprego ou mudar o rumo da carreira.

De uma página:

Ressalta progressos na carreira.

Trabalho temporário ou free-lancer.

Currículo

Destacar seu valor para o empregador

Listar a trajetória profissional

Expor atributos e habilidades tidas importantes.

Apresentação, precisa, de bom visual, sucinta e de fácil compreensão.

Direcionar o Currículo

Recrutadores
trabalham para
empregadores

```
graph TD; A[Recrutadores trabalham para empregadores] --> B[Procuram itens em desacordo com o solicitado]; B --> C[Adequar o perfil à cultura do empregador];
```

Procuram itens
em desacordo
com o solicitado

Adequar o perfil
à cultura do
empregador

Conteúdo

Brevidade

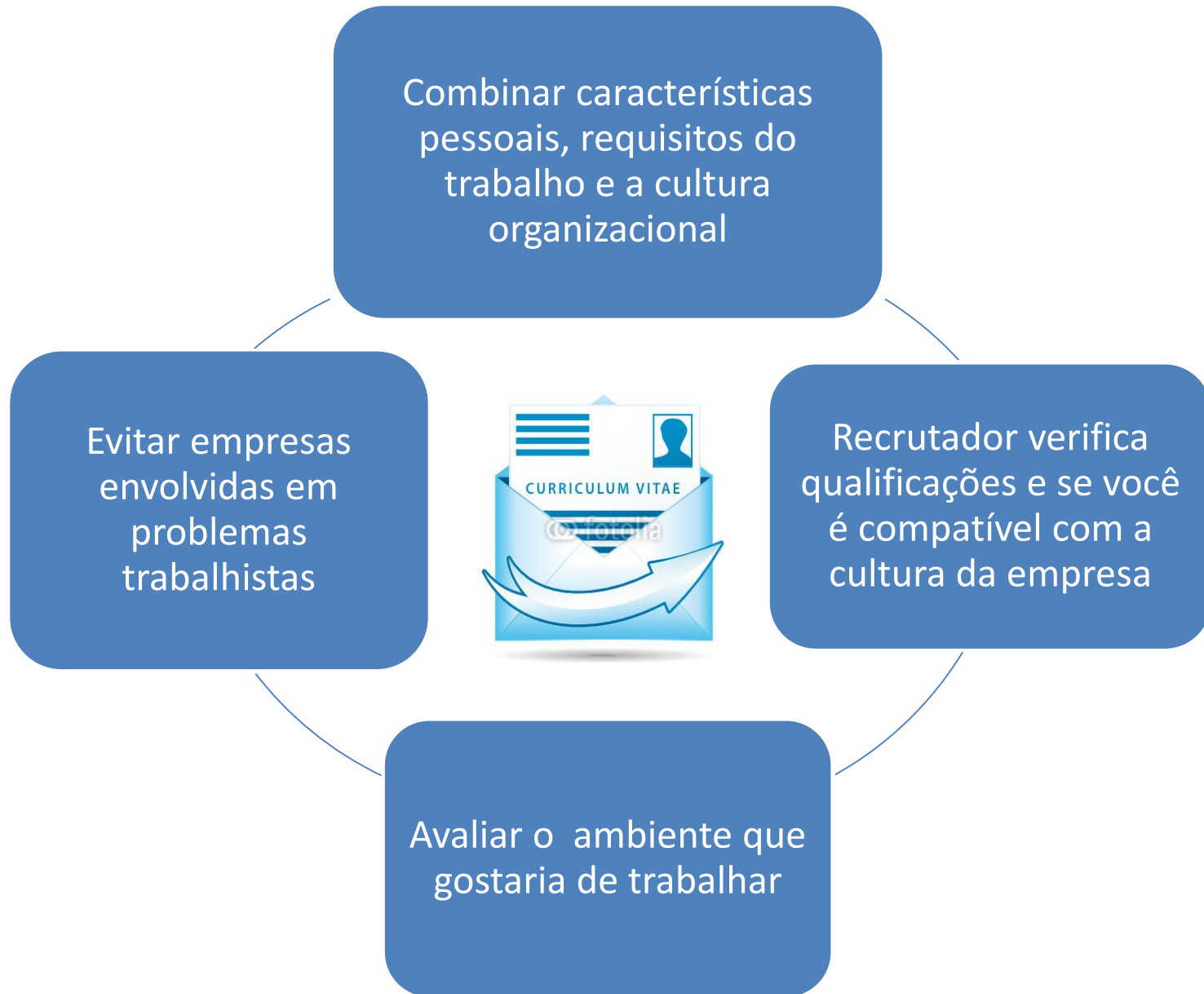
Clareza

Simplicidade

Veracidade

Precisão

Cultura Organizacional



Não mostre curso por quilo, só **o que virou músculo**.

- **Personalize,**
- Evite cópias (reprodução em série dá a impressão de desespero).



Pretensão salarial e foto, inserir se solicitadas

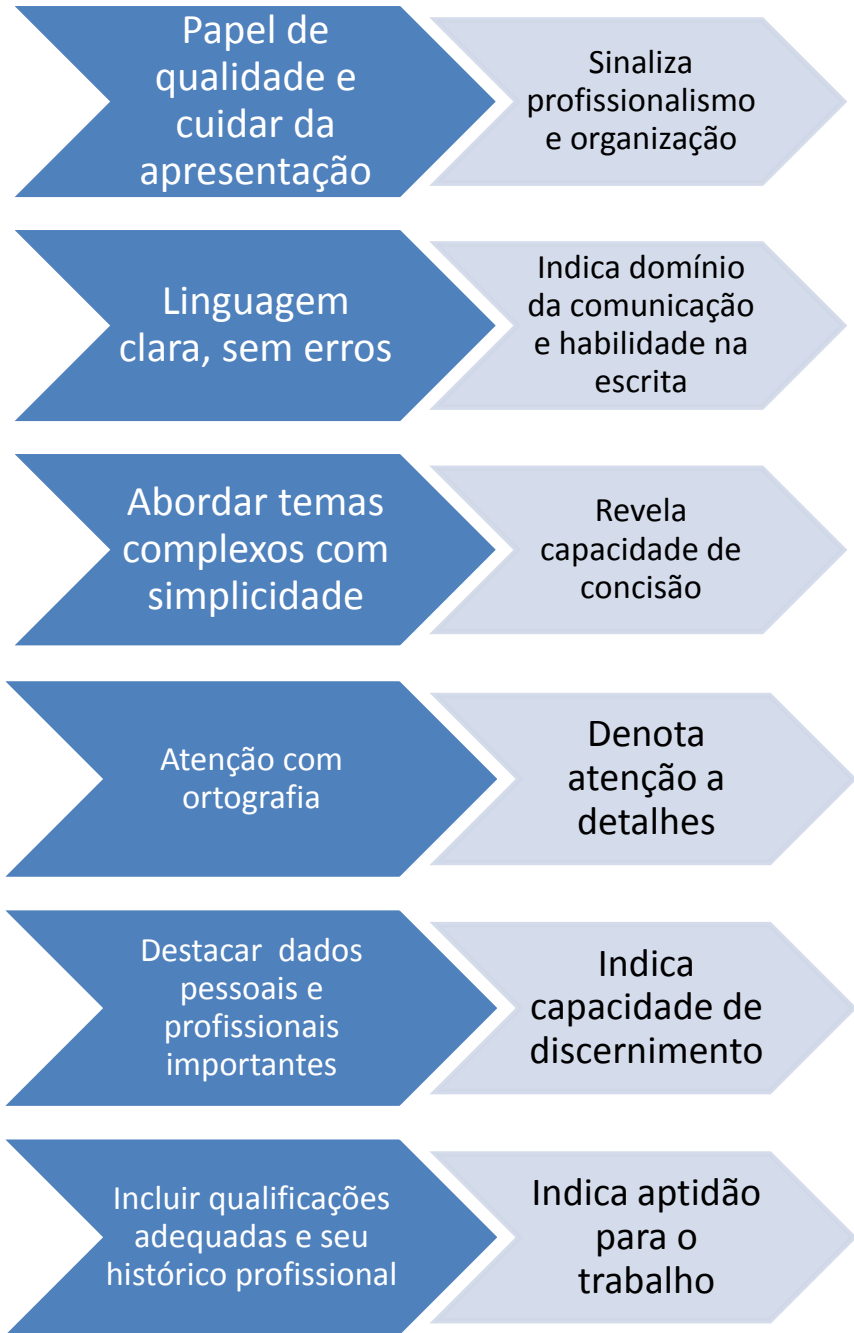
- Situe a **pretensão salarial na média do mercado**. Informe-se com as entidades da área.

Entrevista, salário é assunto abordado pelo **entrevistador**,

Mas é bom estar preparado.

Reflita sobre os benefícios.

Boa Primeira Impressão





Modelo de Currículo



- **JOÃO JOSÉ DA SILVA**

- Solteiro, brasileiro, 30 anos
- Rua Pereira da Rocha, 1000 – Itaim Bibi – CEP: 01234-001 – São Paulo
- Telefax: (11) 5X091-4Y7Z
- Celular: (11) 9T45-1V3P
- E-mail: jjsilva@mail.com.br

- **OBJETIVO PROFISSIONAL**

- Atuar na implementação de sistemas de gestão do conhecimento.

- **QUALIFICAÇÕES**

- Experiências em organização de sistemas de informações corporativas e em sistemas de informações bibliográficas baseadas nas tecnologias de internet, intranet e banco de dados, certificação ISO 9000, inglês fluente

- **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

- 2000/2003 – EMPRESA MINERADORA BRASIL

- Cargo: gerente de informações

- Coordenei equipe técnica de 10 pessoas. Gerenciei a implantação na rede corporativa de sistema de disseminação seletiva de informações para atualização dos corretores no suporte a decisão em tempo real, resultando em vantagem competitiva para a empresa.

- 1995/2000 – NATURAL FOODS

- Cargo: Bibliotecário

- Coordenei equipe técnica de 5 pessoas. Gerenciei implantação de rede Intranet para circulação de informações corporativas, projeto que gerou economia de 30% nos custos do setor e melhoria nos fluxos de comunicação interna com reflexos nos lucros financeiros da organização.

- **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

- 2001 – Cisco Certified Internetwork expert (CCIE)

- 1998/2000 – Mestrado em Ciência da Informação

- 1990/1994 – Graduação em Biblioteconomia e Documentação na Universidade de São Paulo

- **HABILIDADES ESPECÍFICAS**

- Fluente em Inglês e Espanhol

- Experiência em Windows , Linux, Redes IP, Banco de dados Oracle, Tesouros

• **JOÃO JOSÉ DA SILVA**

- Solteiro, brasileiro, 30 anos
- Rua Pereira da Rocha, 123 – Itaim Bibi – CEP:
- Telefax: (11) 3091-4076
- Celular: (11) 9345-1234
- E-mail: jjsilva@mail.com.br

• **OBJETIVO PROFISSIONAL**

- Atuar na implementação de sistemas de gest

• **QUALIFICAÇÕES**

- Experiências em organização de sistemas de tecnologias de internet, intranet e banco de

NOME COMPLETO
Sem abreviações, nacionalidade, idade, estado civil e endereço.
Seja encontrável
(telefone, celular, e-mail, face ou linkedin)
EVITE E-MAIL JOCOSO

• **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

- 2000/2003 – PORTO SEGURADORA
- Cargo: gerente de informações
- Coordenei equipe técnica de 10 pessoas. Gerenciei a implantação na rede corporativa de sistema de disseminação seletiva de informações para atualização dos corretores e suporte a decisão em tempo real, resultando em vantagem competitiva para a empresa.
- 1995/2000 – NATURAL FOODS
- Cargo: Bibliotecário
- Coordenei equipe técnica de 5 pessoas. Gerenciei implantação de rede Intranet para circulação de informações corporativas, projeto que gerou economia e 30% nos fluxos de comunicação interna com reflexos nos lucros financeiros da organização.

• **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

- 2001 – Cisco Certified Internetwork expert (CCIE)
- 1998/2000 – Mestrado em ciência da computação
- 1990/1994 – Graduação em Biblioteconomia e Documentação na Universidade de São Paulo

• **HABILIDADES ESPECÍFICAS**

- Fluente em Inglês e Espanhol
- Experiência em Windows NT/2000, Linux, Redes IP

- **JOÃO JOSÉ DA SILVA**

- Solteiro, brasileiro, 30 anos
- Rua Pereira da Rocha, 123 – Itaim Bibi – CEP: 01234-001 – São Paulo
- Telefax: (11) 3091-4076
- Celular: (11) 9345-1234
- E-mail: jjsilva@mail.com.br

- **OBJETIVO PROFISSIONAL**

- Atuar na implementação de sistemas de gestão do conhecimento

- **QUALIFICAÇÕES**

- Experiências em organização de sistemas de informação e tecnologias de internet, intranet e banco de dados, c

- **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

- 2000/2003 – PORTO SEGURADORA

- Cargo: gerente de informações

- Coordenei equipe técnica de 10 pessoas. Gerenciei a equipe para atualização dos corretores e suporte a decisão e

- 1995/2000 – NATURAL FOODS

- Cargo: Bibliotecário

- Coordenei equipe técnica de 5 pessoas. Gerenciei im gerou economia e 30% nos fluxos de comunicação in

- **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

- 2001 – Cisco Certified Internetwork expert (CCIE)

- 1998/2000 – Mestrado em ciência da computação

- 1990/1994 – Graduação em Biblioteconomia e Docu

- **HABILIADES ESPECÍFICAS**

- Fluente em Inglês e Espanhol

- Experiência em Windows NT/2000, Linux, Redes IP

O QUE VOCÊ QUER

Informe a área de atuação, e não o cargo pretendido.

Empresas com estrutura de cargos e salários é flexível, a posição ocupada pelo candidato pode variar independente das funções exercidas nos empregos anteriores.

Pesquise antes o que falta a empresa

- **JOÃO JOSÉ DA SILVA**

- Solteiro, brasileiro, 30 anos
- Rua Pereira da Rocha, 123 – Itaim Bibi – CEP: 01234-001 – São Paulo
- Telefax: (11) 3091-4076
- Celular: (11) 9345-1234
- E-mail: jjsilva@mail.com.br

- **OBJETIVO PROFISSIONAL**

- Atuar na implementação de sistemas de gestão do conhecimento.

- **QUALIFICAÇÕES**

- Experiências em organização de sistemas e tecnologias de internet, intranet, etc.

- **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

- 2000/2003 – PORTO SEGURO

- Cargo: gerente de informações

- Coordenei equipe técnica de desenvolvimento para atualização dos corretores

- 1995/2000 – NATURAL FOOD

- Cargo: Bibliotecário

- Coordenei equipe técnica de desenvolvimento e gerou economia e 30% nos fluxos

- **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

- 2001 – Cisco Certified Internet

- 1998/2000 – Mestrado em ciências

- 1990/1994 – Graduação em Engenharia

- **HABILIDADES ESPECÍFICAS**

- Fluente em Inglês e Espanhol

- Experiência em Windows NT/

O QUE TEM A OFERECER

Elenque as vivências profissionais.

Cite projetos desenvolvidos.

Avalie se os conhecimentos são similares aos requisitos da vaga.

Não fale sobre aspectos comportamentais, como bom relacionamento interpessoal, espírito de liderança, etc.

Não cite este tópico no currículo caso não tenha concretizado projetos significativos.

- **JOÃO JOSÉ DA SILVA**

- Solteiro, brasileiro, 30 anos
- Rua Pereira da Rocha, 123 – Itaim Bibi – CEP: 01234-001 – São Paulo
- Telefax: (11) 3091-4076
- Celular: (11) 9345-1234
- E-mail: jjsilva@mail.com.br

- **OBJETIVO PROFISSIONAL**

- Atuar na implementação de sistemas de gestão do conhecimento.

- **QUALIFICAÇÕES**

- Experiências em organização de sistemas de informações corporativas e em sistemas de informações bibliográficas baseadas nas tecnologias de internet, intranet e banco de dados, certificação ISSO 9000, inglês fluente

- **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

- 2000/2003 – PORTO SEGURADORA

- Cargo: gerente de informações

- Coordenei equipe técnica de 10 pessoas. Gerenciei a equipe para atualização dos corretores e suporte a decisão

- 1995/2000 – NATURAL FOODS

- Cargo: Bibliotecário

- Coordenei equipe técnica de 5 pessoas. Gerenciei informações que gerou economia e 30% nos fluxos de comunicação interna

- **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

- 2001 – Cisco Certified Internetwork expert (CCIE)

- 1998/2000 – Mestrado em ciência da computação

- 1990/1994 – Graduação em Biblioteconomia e Documentação

- **HABILIDADES ESPECÍFICAS**

- Fluente em Inglês e Espanhol

- Experiência em Windows NT/2000, Linux, Redes IP

EXPERIÊNCIA

Resuma o histórico profissional alinhando empresas trabalhadas (mais recente a mais antiga), o período, cargo e descrição (breve) das funções, responsabilidades e resultados.

- **JOÃO JOSÉ DA SILVA**

- Solteiro, brasileiro, 30 anos

- Rua Pereira da Rocha, 123 – Itaim Bibi – CEP: 01414-000

- Telefax: (11) 3091-4076

- Celular: (11) 9345-1234

- E-mail: jjsilva@mail.com.br

- **OBJETIVO PROFISSIONAL**

- Atuar na implementação de sistemas de gestão

- **QUALIFICAÇÕES**

- Experiências em organização de sistemas de informação e tecnologias de internet, intranet e banco de dados

- **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

- 2000/2003 – PORTO SEGURADORA

- Cargo: gerente de informações

- Coordenei equipe técnica de 10 pessoas. Gerenciava a equipe para atualização dos corretores e suporte a departamentos

- 1995/2000 – NATURAL FOODS

- Cargo: Bibliotecário

- Coordenei equipe técnica de 5 pessoas. Gerenciava a equipe e gerou economia e 30% nos fluxos de comunicação

- **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

- 2001 – Cisco Certified Internetwork expert (CCIE)

- 1998/2000 – Mestrado em ciência da computação

- 1990/1994 – Graduação em Biblioteconomia e Documentação na Universidade de São Paulo

- **HABILIDADES ESPECÍFICAS**

- Fluente em Inglês e Espanhol

- Experiência em Windows NT/2000, Linux, Redes IP

FORMAÇÃO

Ordene da última formação para a primeira.
Cite a formação fundamental ou média se for relevante para a vaga ou se tiver pouca vivência profissional.
Informe o curso, ano de conclusão e nome da instituição de ensino.
Coloque a palavra cursando no que não terminou.

JOÃO JOSÉ DA SILVA

Solteiro, brasileiro, 30 anos

Rua Pereira da Rocha, 123 – Itaim Bibi

Telefax: (11) 3091-4076

Celular: (11) 9345-1234

E-mail:jjsilva@mail.com.br

OBJETIVO PROFISSIONAL

Atuar na implementação de sistemas de

QUALIFICAÇÕES

Experiências em organização de sistema internet, intranet e banco de dados, certi

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

2000/2003 – PORTO SEGURADORA

Cargo: gerente de informações

Coordenei equipe técnica de 10 pessoas. atualização dos corretores e suporte a de

1995/2000 – NATURAL FOODS

Cargo: Bibliotecário

Coordenei equipe técnica de 5 pessoas. economia e 30% nos fluxos de comunic

FORMAÇÃO ACADÊMICA

2001 – Cisco Certified Internetwork exp

1998/2000 – Mestrado em ciência da co

1990/1994 – Graduação em Bibliotecon

HABILIADES ESPECÍFICAS

Fluente em Inglês e Espanhol

Experiência em Windows NT/2000, Linux, Redes IP

Habilitações

Cite o idioma e o nível (básico, intermediário, avançado, fluente). Informe o nome da instituição de ensino. Mencione viagens e cursos realizados no exterior.

Participação em congressos, palestras, workshops ou cursos livres em sua área de atuação devem ser mencionados neste tópico. Informe nome do curso, instituição que realizou e data. Mencione apenas os cursos que possam ser relevantes a sua carreira ou à vaga.

Informática: o item é opcional. Se for um profissional júnior, é interessante mencionar porque pode ser considerado diferencial. Caso julgue adequado, cite os programas e sistemas operacionais dominados.

Leitura recomendada

HOWARD, Simon. **Como preparar um bom currículo**. São Paulo : Publifolha, 2000. (Série Sucesso Profissional)

ABRANTES, Talita. Os 7 erros fatais de um currículos. Exame.com, 29 set. 2010. Disponível em: info.abril.com.br. Acesso em: 10/10/2012.

Veja no site da Disciplina outras informações relacionadas.

www.eca.usp.br/prof/fmodesto