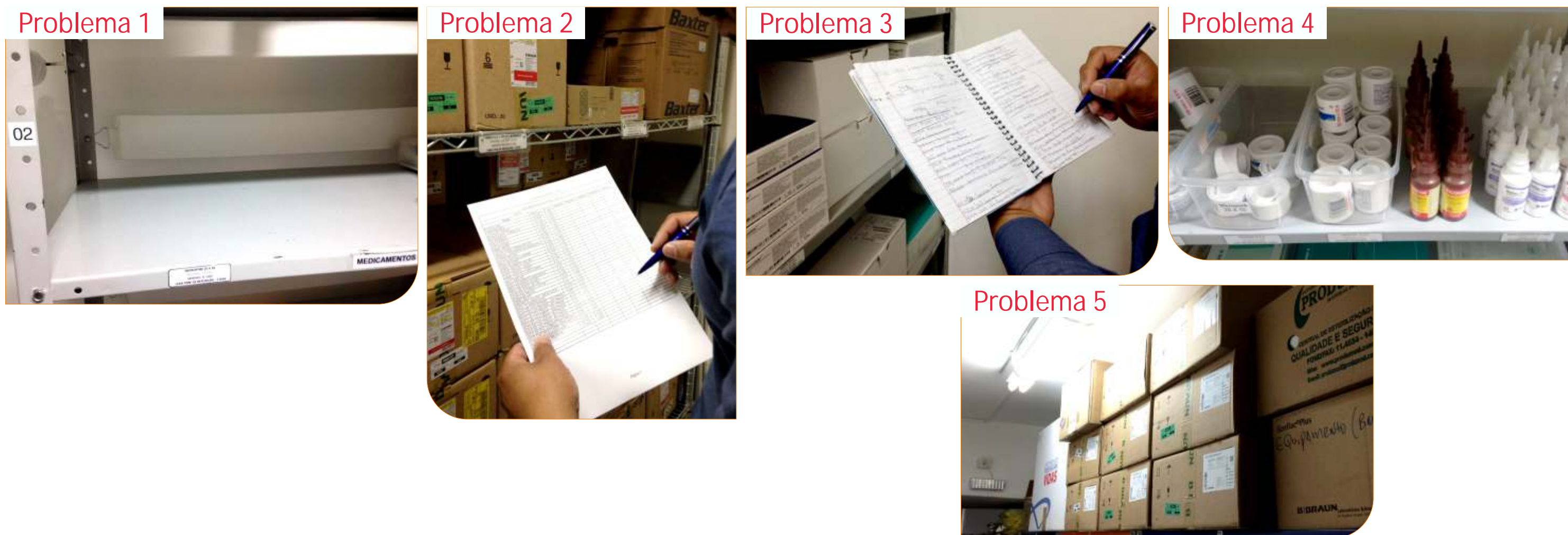


1) Defina o problema

Alguns materiais acabam no estoque e só são identificados quando o prazo para pedido é apertado e em alguns casos há um excesso de material armazenado.

2) Entenda a situação



- Problema 1: Alguns materiais acabam no estoque e só são identificados no ato do uso para o setor.
- Problema 2: Quando ocorre uma necessidade de reposição, usa-se uma planilha onde estão listados todos os itens. Na lista é checado o consumo máximo/mínimo de cada item independente de reposição, mas o colaborador acaba não usando corretamente a planilha por ser densa e pouco funcional.
- Problema 3: Quando ocorre uma necessidade de reposição, o colaborador utiliza um caderno de anotações e a reposição é feita sem referência de demanda (quantidade ideal a ser comprada), apenas com o ponto de vista do colaborador.
- Problema 4: Os materiais são armazenados sem nenhum tipo de marcação ou delimitação nas prateleiras.
- Problema 5: Excesso de material armazenado por não ter uma referência exata, já que a reposição não tem parâmetro do consumo real.
- Problema 6: Não há dia certo para a reposição de todo o grupo de material (Copa, limpeza, material hospitalar e escritório).
- Problema 7: Grande possibilidade de alguns materiais vencerem no estoque.

3) Defina o objetivo específico desse A3

Reduzir 50% de estoque.

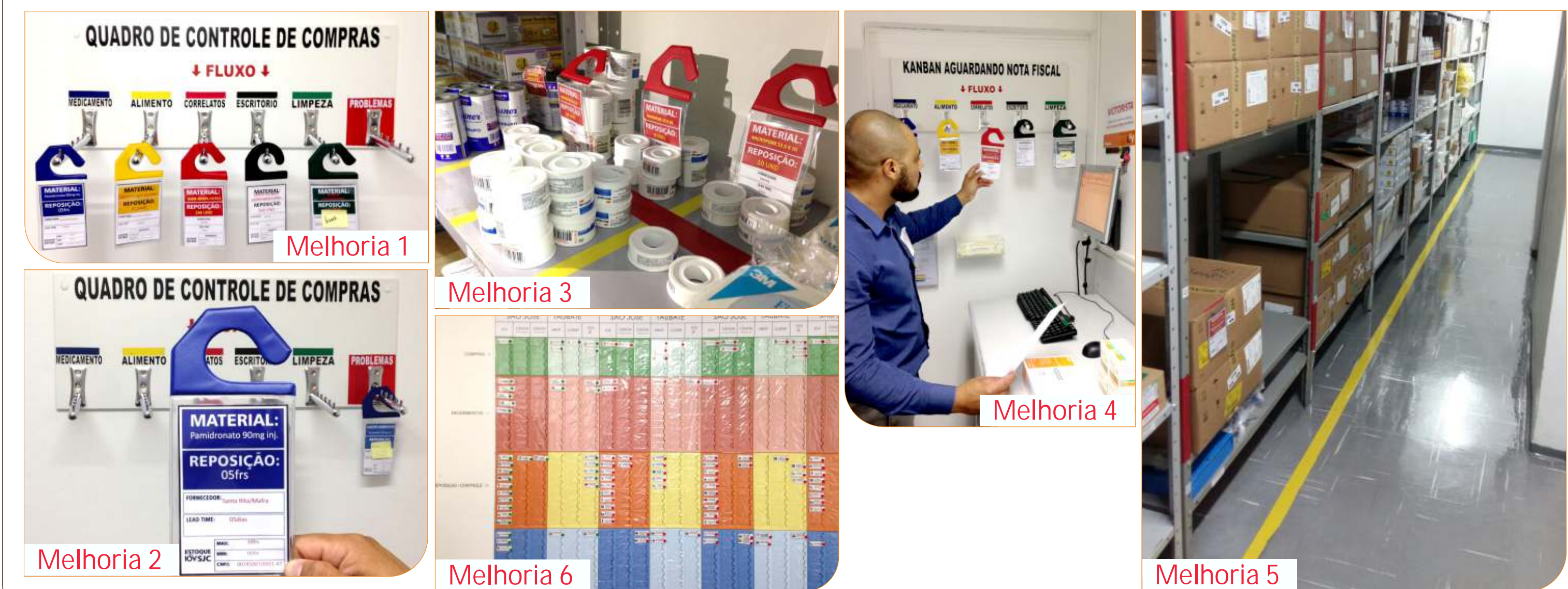
4) Análise do problema

- Em 90% das vezes, o colaborador não utiliza a lista de reposição de máximo/máximo, porque dependendo do grupo de material, são pelo menos 100 (cem) itens a serem checados.
- A utilização do caderno ao invés da lista, faz com que o colaborador acabe comprando materiais em excesso para aproveitar a entrega, ou até mesmo o esquecimento de algum item de reposição.
- Pelo menos 50% do material armazenado hoje, é excesso. Isso acontece devido à falta de padrão na reposição.
- O recebimento acaba desnivelado, por não existir um padrão de compra X recebimento dos materiais.

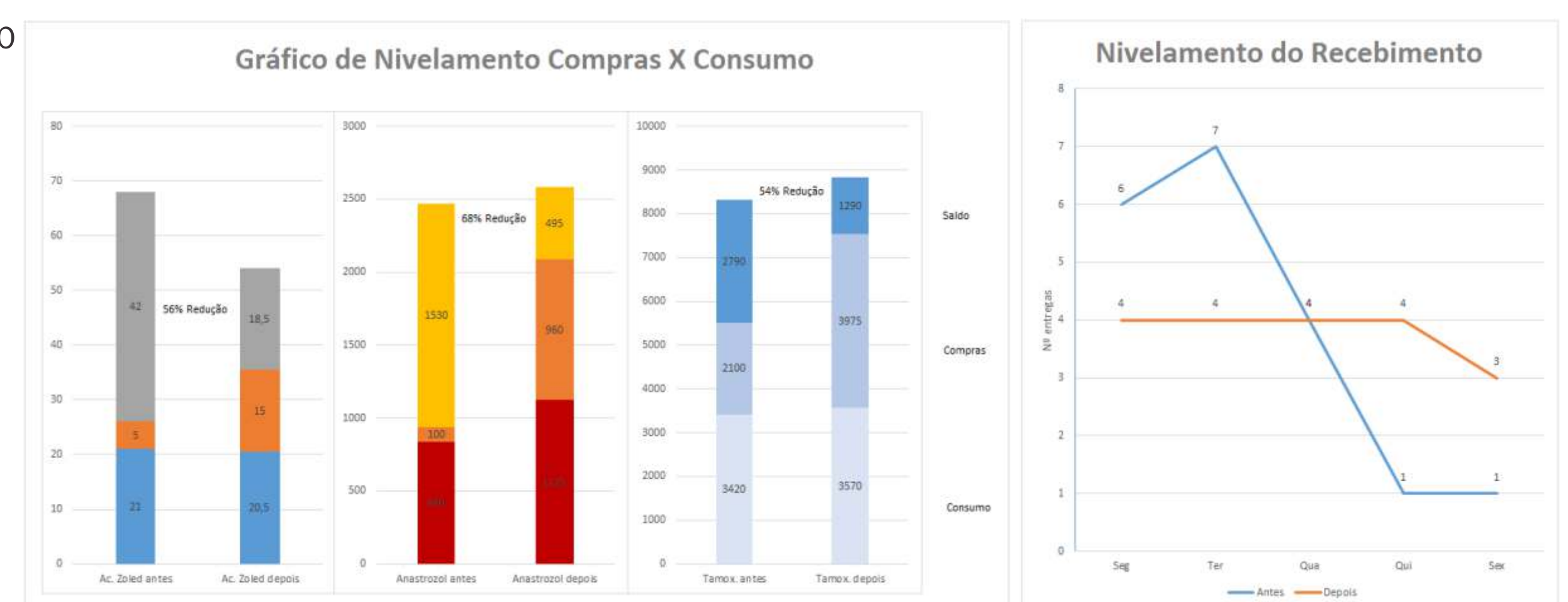
5) Contramedidas propostas

- Melhoria 1 (**Problemas 1 e 6**): Criar Kanbans coloridos de reposição, de acordo com cada grupo de material (Copa, limpeza, material hospitalar e escritório).
- Melhoria 2 (**Problemas 1, 2, 3 e 7**): Redefinir máximo/mínimo de cada material e sinalizar a informação do endereço de cada item.
- Melhoria 3 (**Problemas 4 e 1**): Criar demarcação nas prateleiras, separando os itens e sinalizando o estoque de segurança.
- Melhoria 4 (**Problema 1**): Criar quadro de compras e de recebimento, para armazenagem dos Kanban gerados em todo fluxo.
- Melhoria 5 (**Problemas 4 e 5**): Armazenamento enxuto e organizado dos materiais.
- Melhoria 6 (**Problemas 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7**): Criar quadro de atividades de logística, para organização geral de todas as atividades do setor.

6) Plano de ação



7) Follow up



8) Acordos

Site Manager / Value Stream Manager / Logística / Copa / Limpeza / Farmácia / Quimioterapia.