



Métodos e técnicas de coleta de dados na pesquisa quantitativa e qualitativa

Profa. Valéria Castro


AGENDA

AULA 5 – Coleta e tratamento de dados

- Questionários e roteiros
- Níveis de mensuração para instrumentos de coleta de dados quantitativos
- Pré-teste e planejamento do trabalho de campo
- Descrição e Análise dos Resultados
- Relatório de pesquisa



Instrumento de coleta de
dados da pesquisa
quantitativa: questionário



ELABORAÇÃO DE QUESTIONÁRIO

1 - Resgatar hipóteses e objetivos de pesquisa

2 - Listar todas as variáveis que se relacionem ao problema e que foram contempladas nas hipóteses.

3 - Elaborar perguntas para cada tópico/variável levantada.

4 - Escolher as perguntas que serão incluídas no questionário segundo sua relevância e clareza.

5 - Realizar pré-teste para verificar possíveis falhas no questionário.

- Clareza na redação
- Considerem perfil do entrevistado, sua disposição e habilidade para responder às perguntas.

Tipos de questionário



Questionário estruturado: elaborado apenas com perguntas fechadas.



Questionário semi-estruturado: elaborado com perguntas abertas e fechadas.

Fluxo de perguntas

Filtro ou triagem: qualificam entrevistado.

Com que frequência o(a) senhor(a) lê revistas de informação geral?

Aquecimento: demonstram ao entrevistado a simplicidade da pesquisa.

• *Que revista costuma ler? Há quanto tempo?*

Transição: fazem alusão aos objetivos da pesquisa. Aumenta esforço para resposta.

• *Que característica mais gosta em seus esquis?*

Difíceis: boa parte do questionário já foi respondido; compromisso em completar questionário é maior.

• *Classifique seus esquis usando a escala abaixo.*

Classificação e demografia: perguntas consideradas pessoais e que podem ser deixadas em branco, mas o questionário chegou ao fim.



Método de coleta de dados

Formas de contato

- a) Inquérito pessoal
- b) Auto-preenchimento, com abordagem
 - pessoal
 - internet: email, mídias sociais
 - correio, malote
 - telefone

Vantagens/desvantagens: flexibilidade, quantidade de dados coletados, viés, feedback, velocidade de coleta, custo.



Tipos de pergunta

1. Aberta

- O entrevistado responde com suas palavras.
- Não há limite de escolha da resposta.
- Auxilia na identificação das motivações e atitudes por trás das respostas fechadas.
- Requer estímulo do entrevistador para esclarecer interesses, atitudes e sentimentos do entrevistado.
- Desvantagem na codificação, tabulação e interpretação.
- Dificuldade em questionários com autopreenchimento.

Ex.: Qual (is) ação (ações) você pratica para preservar o meio ambiente?

2 . Perguntas fechadas

2.1. Dicotômica

Você acha que as organizações de tecnologia consideram os compradores como um público importante?

Sim Não

2.2. Múltipla escolha

Quais são as principais formas de comunicação que as organizações de tecnologia estabelecem com os compradores?

- Eventos Site Blogs e outras mídias sociais
 Contato pessoal (reuniões) Publicidade
 Newsletters Artigos e matérias na imprensa E-mail
 Contato telefônico (call center) Outras. Quais?

2.3. Perguntas Escalonadas

Escala

- Medida composta construída com base na estrutura de intensidade entre seus itens. (Babie, 2003)
- Conjunto de símbolos ou números construído para ser designado por uma regra para indivíduos, seus comportamentos ou atitudes. (McDaniel & Gates, 2003)



Tipos de escala

1. Nominal
2. Ordinal
3. Intervalo
 - Frequência
 - Classificação
 - Diferencial semântico



Escala nominal

- Distingue as categorias que compõem uma variável.
 - Variável: estado civil
 - Solteiro(a)
 - Casado(a)
 - Divorciado(a)
 - Viúvo(a)
- As categorias são mutuamente excludentes.
- Calcula-se o percentual por categoria e/ou o valor com maior frequência.
 - 48,5% solteiros
 - 74% mulheres solteiras

Escala ordinal

- Nomeia e ordena as categorias que compõe uma variável.
- Variável: classe social, escolaridade.
- Pode utilizar escala numérica para ordenação das categorias, mas os intervalos não estabelecem uma medida entre os pontos da escala.

Variável: grau de escolaridade.

Categorias:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Não Alfabetizado | <input type="checkbox"/> Superior Completo |
| <input type="checkbox"/> Ensino Fundamental Incompleto | <input type="checkbox"/> Especialização |
| <input type="checkbox"/> Ensino Fundamental Completo | <input type="checkbox"/> Mestrado |
| <input type="checkbox"/> Ensino Médio Incompleto | <input type="checkbox"/> Mestrado em curso |
| <input type="checkbox"/> Ensino Médio Completo | <input type="checkbox"/> Doutorado |
| <input type="checkbox"/> Superior Incompleto | <input type="checkbox"/> Doutorado em curso |

Escala de intervalo

Nomeia e ordena uma variável em uma escala numérica com intervalos equivalentes entre os pontos.

Utilizada para ordenar e discutir diferenças entre dois objetos.

Escala de frequência

- Indica frequência com que uma variável ocorre.
- Os itens da escala referem-se a comportamentos específicos.
- Exemplo:

O seu gestor partilha com a equipe informações sobre a organização?

- Nunca
- Raramente
- Ocasionalmente
- Frequentemente
- Sempre

Atenção ao sentido que se pretende dar às opções de resposta que compõem a escala. Qual a diferença entre raramente e ocasionalmente?



Escala de classificação por itens

Como você classifica qualidade das informações que você recebe da organização?

ótima

boa

indiferente

regular

ruim

Escala por ordem de classificação

- Adota a comparação entre itens para sua classificação.

Considerando as organizações abaixo listadas, classifique-as de acordo com os itens avaliados, sendo 1 a organização com melhor desempenho e 4 com menor:

| | Atendimento | Infraestrutura | Professores | Profissionais de apoio |
|--------------|-------------|----------------|-------------|------------------------|
| Bio Ritmo | | | | |
| Cia Atlética | | | | |
| Fórmula | | | | |
| Runner | | | | |

Escala de Thurstone

| | Verdadeiro | Falso |
|---|------------|-------|
| A Intranet possui uma linguagem de fácil entendimento. | | |
| A Intranet é visualmente atraente. | | |

- Usada para medir atitudes.
- Apresenta aos sujeitos um certo número de afirmações às quais devem responder selecionando uma opção como “verdadeiro” ou “falso” e “concordo” ou “discordo”.
- Respostas não são cumulativas.
- Desvantagem: não permite identificar a intensidade dos sentimentos em relação a cada frase.

Escala de Likert

Também conhecida por escala de somatória.

Propõe que a atitude do indivíduo está relacionada à crença acerca de um objeto em análise: concordância, preferência, satisfação.

Como a escala de Thurstone, parte de frases apresentadas aos respondentes.

Diferença: o respondente deve indicar o grau de concordância em uma escala de 5 pontos: 5 a 1 ou 0 a 4.

Calcula-se o score de cada item e o score geral.

Pontuação individual pode ser comparada com a pontuação geral.

Vantagem: permite a transformação numérica do grau de concordância e o uso de valores médios, mínimos, máximos.

Escala de Likert

Com relação às questões abaixo indique seu grau de concordância:

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
|--|-----------------------|-------------|-----------------------|---------------------|---|---|---|
| Discordo totalmente | Discordo parcialmente | Indiferente | Concordo parcialmente | Concordo totalmente | | | |
| A Intranet possui uma linguagem de fácil entendimento. | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| A Intranet é visualmente atraente. | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Consigo achar informações com facilidade dentro da Intranet. | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Escala de Likert

Na tabulação os dados serão apresentados da seguinte forma:

| Itens | % respostas | | Média |
|--|-------------|---------------|-------|
| | Favoráveis | Desfavoráveis | |
| A Intranet possui uma linguagem de fácil entendimento. | 81 | 0 | 4,04 |
| A Intranet é visualmente atraente. | 88 | 0 | 4,38 |
| Consigo achar informações com facilidade dentro da Intranet. | 72 | 8 | 3,11 |

Escala de diferencial semântico

- Busca mensurar significado de um objeto para o respondente.
- Utiliza adjetivos opostos que podem ser usados para descrição do objeto.
- O conceito é avaliado em uma escala com gradação de 7 pontos.
- O total de pontos dos respondentes é contabilizado definindo um perfil em cada dimensão do sentido e do valor que o conceito representa para o sujeito.

Na sua opinião o uso do computador nas aulas de Português é:

Útil __7__ : __6__ : __5__ : __4__ : __3__ : __2__ : __1__ Inútil

Benéfico _____ : _____ : _____ : _____ : _____ : _____ : _____ Prejudicial

Motiva _____ : _____ : _____ : _____ : _____ : _____ : _____ Desmotiva


- A escala também pode ser composta da seguinte forma:

Útil __3__ : __2__ : __1__ : __0__ : __-1__ : __-2__ : __-3__ Inútil

Escala de diferencial semântico

Na tabulação os dados serão apresentados da seguinte forma:

| Uso do computador nas aulas de Português | Média | Valor máximo | Valor mínimo |
|--|-------|--------------|--------------|
| Útil – inútil | +2,5 | +3 | -1 |
| Benéfico - prejudicial | +1,1 | +2 | -2 |
| Motivador - desmotivador | +2,2 | +2 | +1 |



Instrumento de coleta de
dados – pesquisa
qualitativa: roteiro flexível

Elaboração do roteiro



- 1 – Resgatar os pressupostos e objetivos de pesquisa.
- 2 - Listar os eixos temáticos a serem abordados na entrevista.
- 3 – Detalhar cada um dos temas e organizá-los em sequência lógica.

Recomendações:

Considere a capacitação do entrevistador.

Pense na qualificação do entrevistado.

Evite pontos negativos.

Lembre que o roteiro é flexível.

Registre a entrevista em áudio.

Faça apontamentos das entrevistas e do campo.

Logo após a entrevista faça anotações sobre conclusões e análises.

Cuidados na coleta dos dados

1 - Registre a informação de maneira rápida e sistematizada. Se possível, prepare um formulário para a codificação das respostas ou grave a entrevista.

2 - Sintetize os dados da entrevista. Rascunhe algumas conclusões enquanto resume os dados.