**PROGRAMA DE DISCIPLINA**

|  |
| --- |
| Ano letivo: 2023 Semestre: 2º |
| **DISCIPLINA: Administração de Recursos Humanos** |
| Código: |
| Curso: Administração |
| Numero de Aulas: 4 Cargo horária: 4 Créditos: 4 |
| Docente: Gilberto Tadeu Shinyashiki: |

# Objetivo geral:

Ao final do curso o aluno terá condições de:

* Visão integrada da gestão de pessoas nas organizações em um ambiente competitivo.
* Identificar os principais pressupostos teóricos que fundamentam a definição dos políticos e práticas de Administração de Recursos Humanos nas organizações;
* Análise da interação entre as políticas e práticas de RH e os planos estratégicos da empresa, deve ser realizada na perspectiva do empregado e da administração, utilizando tanto a teoria como a prática para melhorar a compreensão.

# Conteúdo:

1. Papel e evolução da gestão de rh
2. Gestão de pessoas por competência
3. Planejamento de recursos humanos
4. Descrição e análise de função & mapeamento de competências
5. Capital humano e atração e retenção de talentos
6. Onboarding
7. Treinamento e desenvolvimento
8. Remuneração
9. Avaliação de desempenho
10. Carreira
11. Gestão do clima e satisfação das pessoas

# Métodos Utilizados

A disciplina será desenvolvida através de aulas expositivas, estudos de caso. seminários. palestras de convidados e trabalho de grupo.

# Critérios de avaliação:

A avaliação do nível de aproveitamento no disciplina será realizado da seguinte forma:

1. As aulas terão atividades que envolvem leitura previa
2. Provas e trabalhos:

✓P1: 30%

✓Trabalho de curso: 20%

✓ Participação: 20% - participação durante as aulas e atividades

✓P2: 30%

1. Requisitos:

70% de presença = até 8 faltas

# Exercícios/Atividades

A nota dos exercícios/atividades para efeito de avaliação será apurada a partir da média simples das várias notas durante o semestre. Os exercícios não entregues nas datas predeterminadas terão notas "zero".

# Trabalho De Curso

O trabalho será realizado em grupo. Os grupos poderão ser constituídos por no máximo seis alunos. O trabalho deve traduzir tanto um esforço de pesquisa de campo, como de revisão bibliográfica. Para tanto recomendamos que o mesmo apresente a seguinte estrutura:

* Objetivo: quais resultados pretendem alcançar com o trabalho e importância para a Administração:
* Base teórica: onde estão estabelecidas as bases que fundamentam as premissas e/ou hipóteses que orientarão o trabalho de campo.
* Pesquisa de Campo: onde são relatadas a estrutura do pesquisa. Método adotado para obtenção de dados e análise dos dados coletados.
* Conclusões: relatando os principais resultados do trabalho.
* Elaboração de 4 perguntas de múltipla escolha com 4 alternativas

Critérios de Avaliação do trabalho de curso:

* o trabalho deve ter no máximo 10 páginas tamanho A4 com letra fonte 12. Os textos e o material da empresa coletados devem ser incluído como anexo. A avaliação do trabalho engloba o esforço dedicado em cada etapa do desenvolvimento do trabalho; a apresentação, a formulação e correção das questões.
* Será feita uma apresentação do trabalho para a classe com a duração máxima de 20 minutos.
* Cada grupo deve preparar quatro questões sobre a sua apresentação que serão respondidas pelo classe e corrigidas pelo próprio grupo e compõe a avaliação de Exercícios / Participação.
* A correção deve ser acompanhada de um gabarito feito pelo grupo e da lista de notas dos alunos.

**CRONOGRAMA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aula** | **Data** | **Tema** | **Atividade** | **Material** |
| **1** | 8-Aug | Programa e Pessoas como vantagem competitiva. |  | **\*The Core Competence \* Organizational Capability as a Competitive Advantage** |
| **2** | 9-Aug | Função RH- Papel e Evolução |  | Capítulo 1. DUTRA, J. et al. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017. |
| **3** | 15-Aug | Função RH - Estratégias e práticas de RH | **Exercício** | **Schuler, R.; Susan Jackson. Linking\_competitive\_strategies\_with\_hrm** |
| **4** | 16-Aug | Gestão Pessoas por competências |  | Capítulo 2. DUTRA, J. et al. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017. |
| **5** | 22-Aug | Função RH - Criação de valor - Ulrich | **Aula Moodle** |  |
| **6** | 23-Aug | Planejamento de Recursos Humanos |  | Capítulo 4. DUTRA, J. et al. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017. \* **Estatísticas do LinkedIn que você deve conhecer em 2022** |
| **7** | 29-Aug | Análise e Descrição de Função | **Aula Moodle** |  |
| **8** | 30-Aug | Recrutamento e Seleção de Pessoal | **Professor convidado** | **11 Interview Questions Every Manager Should Ask Before Hiring an Employee**  **Your Approach to Hiring Is All Wrong** |
| **9** | 12-Sep | 1. Turnover e Absenteísmo; 2 Emplyoee Experience | **Grupos 6 e 2** | **\*WorkHuman blog. Back to Basics/ What Is Employee Turnover Rate?**  **\*Kristie Rogers; Beth Schinoff Disrespected Employees Are Quitting. What Can Managers Do Differently\_MIT Sloan Mgmt Review. July 2022** |
| **10** | 13-Sep | Capital Humano e o desafio da Atração e Retenção de Talentos | **Aula Moodle** |  |
| **11** | 19-Sep | Não vai ter aula |  |  |
| **12** | 20-Sep | Prova 1 |  |  |
| **13** | 26-Sep | Não vai ter aula |  |  |
| **14** | 27-Sep | 3- Sustentabilidade e 4- Diversidade  8- People Analytics | **Grupos 3 e 4**  **Grupo 8** | Capítulo 19. DUTRA, J. et al. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017 **\*KF - Uma abordagem humana para ESG e sustentabilidade**  **How-to-be-great-at-people-analytics** |
| **15** | 03-Oct | Onboarding | **Aula Moodle** | Capítulo 5. DUTRA, J. et al. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017 \***Bauer\_SRHM Onboarding New Employees** |
| 16 | 04-Oct | Carreira |  | Capítulo 6. DUTRA, J. et al. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017. |
| 17 | 10-Oct | Carreira | **Exercício**  **Aula Moodle** | Capítulo 7. DUTRA, J. et al. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017. |
| 18 | 11-Oct | Treinamento e Desenvolvimento |  | Capítulo 8. DUTRA, J. et al. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017. & Upskilling: Building confidence in an uncertain world |
| 19 | 17-Oct |  | **SEFEA** |  |
| 20 | 18-Oct | Palestra Educação corporativa | **Palestra Profa. Marisa Eboli** | **confirmado** |
| 21 | 24-Oct | Treinamento e Desenvolvimento |  | Capítulo 9. DUTRA, J. et al. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017. |
| 22 | 25-Oct | Remuneração | **Moodle** | Capítulo 10. DUTRA, J. et al. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017. |
| 23 | 31-Oct | Remuneração |  | Capítulo 11. DUTRA, J. et al. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017. |
| 24 | 1-Nov | Palestra Remuneração | **Palestra Patricia Rosseto** | **A confirmar** |
| 25 | 7-Nov | Remuneração/ Beneficios |  |  |
| 26 | 14-Nov | 5 - Benefícios Voluntários e 1- Mandatórios | **Grupos 1 e 5** | **Pesquisa-de-tendencias-de-benefícios-** |
| 27 | 21-Nov | Avaliação de desempenho |  | Capítulo 13. DUTRA, J. et al. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017**.**  **Performance management trends–reflections on the redesigns big companies have been doing lately 2022** |
| 28 | 22-Nov | Consequencias da Avaliação de desempenho |  | Capítulo 14. DUTRA, J. et al. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017. |
| 29 | 28-Nov | Gestão Pessoas por competências |  |  |
| 30 | 29-Nov | Prova 2 |  |  |
| 31 | 05-Dec | 7- RH Ágil | **Grupo 7** | HR Goes Agile  The-agile-manager |
| 32 | 06-Dec | Gestão do clima e satisfação das pessoas |  | Capítulo 17. DUTRA, J. et al. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017. |