

AMADEU, M.S.U.S.; MENGATO, A.P.F.; ESTROPARO, E.M.; ASSIS, T.T.S. Manual de normalização de documentos científicos de acordo com as normas da ABNT. Curitiba, Editora UFPR, 2015.

---

## 2.8 RELATÓRIO

Relatório é o documento elaborado com a finalidade de apresentar e descrever informações relativas a fatos vivenciados, ouvidos, observados ou historiar a execução de serviços e experiências.

Na elaboração dos diversos tipos de relatório seguir os padrões usados na elaboração de relatório técnico-científico.

### 2.8.1 Relatório técnico-científico

Documento que descreve formalmente o progresso ou resultado de pesquisa científica e/ou técnica, NBR 10719. (ABNT, 2011).

### 2.8.2 Relatório de viagem e de participação em evento

É o documento que tem por objetivo a apresentação de informações e experiências relativas à viagem realizada ou à participação em algum evento.

O texto de relatório de viagem e de participação em evento deve conter:

- a) introdução: deve incluir a data, o destino, o período de duração e os objetivos da viagem ou da participação em evento;
- b) desenvolvimento: são relacionados os participantes e as funções ou atividades desempenhadas; quando se tratar de participação em cursos, congressos, seminários e similares, o programa deve ser incluído em anexo;
- c) conclusão: consiste na avaliação crítica da viagem ou do evento.

### 2.8.3 Relatório de estágio

É o documento que visa fornecer informações relativas às experiências que o estagiário adquiriu durante um período determinado.

O texto de relatório de estágio deve conter:

- a) introdução: descrição geral do local do estágio (histórico, descrição física, entre outros elementos);
- b) desenvolvimento: descrição das atividades desenvolvidas (informando o total de horas em cada atividade e detalhando cada fase ou etapa do estágio) e descrição dos processos técnicos ou de outras particularidades técnicas observadas;
- c) conclusão: deve relatar o aproveitamento do estágio.

### 2.8.4 Relatório de visita técnica

É o documento que tem como objetivo a apresentação de experiências e registros técnicos adquiridos como resultados de uma visita técnica.

O texto de relatório de visita técnica deve conter:

- a) introdução: descrição física do local visitado, com a inclusão da data e dos objetivos da visita;
- b) desenvolvimento: descrever os fatos ocorridos durante a visita;
- c) conclusão: resultados da observação do visitante.

### 2.8.5 Relatório administrativo

É o documento elaborado por um ou vários membros de uma organização, com o objetivo de relatar a atuação administrativa de uma unidade ou de toda a organização.

Em geral é submetido à apreciação de uma pessoa ou organização, ao final de um exercício, e deve ser acompanhado de carta de encaminhamento.

O texto de relatório administrativo deve conter:

- a) introdução: descrição dos objetivos e estabelecimento do cronograma;
- b) desenvolvimento: descrição das tarefas realizadas, com data, local, método adotado e discussão e os impedimentos na realização de algumas tarefas;
- c) conclusão: recomendações de providências a serem tomadas.

#### 2.8.6 Relatório para fins especiais

É o documento elaborado para atender a uma necessidade específica, com o objetivo de fornecer instruções para otimizar o uso de materiais, máquinas, dispositivos e equipamentos.

O texto de relatório para fins especiais deve conter:

- a) introdução: definição do assunto a que se refere, das metas e dos objetivos;
- b) desenvolvimento: detalhada descrição do assunto;
- c) conclusão: resultados e considerações finais e/ou sugestões.

#### 2.8.7 Relatório progressivo

É o documento apresentado a órgãos patrocinadores de pesquisa, encaminhado sistematicamente em períodos preestabelecidos pelas entidades, para prestação de contas.

O texto de relatório progressivo deve conter:

- a) introdução: descrição dos objetivos e cronograma;
- b) desenvolvimento: descrição das etapas e atividades desenvolvidas, mostrando o que se pretende realizar e/ou o que já foi realizado;
- c) conclusão: sugestões e críticas, recomendações de provi-