



Ministério da Saúde
Secretaria de Vigilância em Saúde
Departamento de Análise em Saúde e Vigilância de Doenças não Transmissíveis
Coordenação-Geral de Informações e Análises Epidemiológicas

**PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO (POP) II - DESCOMPACTAÇÃO,
EXPANSÃO, CONVERSÃO DE ARQUIVOS DISSEMINÁVEIS
MICRODADOS ANONIMIZADOS DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO EM SAÚDE SOB
GESTÃO DO DEPARTAMENTO DE ANÁLISE EM SAÚDE E VIGILÂNCIA DE
DOENÇAS NÃO TRANSMISSÍVEIS**

Conforme artigo 8º da Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011, Lei de Acesso a Informação (LAI), é dever dos órgãos e entidades públicas promover, independentemente de requerimentos, a divulgação em local de fácil acesso, no âmbito de suas competências, de informações de interesse coletivo ou geral por eles produzidas ou custodiadas.

Neste sentido, a Secretaria de Vigilância em Saúde (SVS) do Ministério da Saúde, entendendo ser relevante a divulgação de microdados registrados nos Sistema de informação da Linha da Vida: Sistema de Informações sobre Nascidos Vivos – SINASC, Sistema de Informação de Agravos de Notificação – SINAN, Sistema de Informação sobre Mortalidade - SIM, sob gestão do DASNT, disponibiliza as suas bases sem identificação, ou seja, anonimizadas. As informações não apresentam identificação dos pacientes e podem ser utilizadas por pesquisadores em estudos relevantes para a vigilância em saúde.

Os arquivos anonimizados, portanto sem identificação dos pacientes, possuem informações específicas de cada doença/agravo de notificação compulsória e dados vitais de acordo com o registro de notificação nos sistemas. Como exemplo, será utilizado os microdados anonimizados Sistema de Informações sobre Nascidos Vivos - SINASC.

Para realizar o download dos microdados veja o **POP I - Acesso aos Microdados Anonimizados**.

Toda documentação sobre cada sistema também pode ser baixada pelo site do Departamento de Informática do SUS – DATASUS: <https://datasus.saude.gov.br/transferencia-de-arquivos/>, siga os passos da figura 1:

1. Selecionar o sistema de informação;
2. Selecionar a Modalidade “Documentação”;
3. Selecionar o Tipo de Arquivo;
4. Clicar em ENVIAR, aparecerá abaixo a listagem de documentos disponíveis;
5. Clicar em Download;
6. Clicar em “arquivo.zip”. Salvar no seu computador.

Figura 1. Documentação dos sistemas - Acesso aos Microdados Anonimizados

datasus.saude.gov.br/transferencia-de-arquivos/

gov.br CORONAVÍRUS (COVID-19) ACESSO À INFORMAÇÃO PARTICIPE LEGISLAÇÃO ÓRGÃOS DO GOVERNO

MINISTÉRIO DA SAÚDE
DATASUS ALTO CONTRASTE VLBRAS

Sistemas Notícias Segurança da informação Acesso à informação Metodologias Perguntas frequentes Processos Seletivos Fale conosco

Transferência de Arquivos DATASUS Perguntas frequentes

Transferência de Arquivos

Download de arquivos

Fonte **1**

SIM - Sistema de informações de Mortalidade
SINAN - Sistema de agravos de notificação compulsória
SINASC - Sistema de informação de Nascidos Vivos
SISPRENATAL - Sistema de Monitoramento e Avaliação do Pré-Natal, Parto, Puerpério e Criança

Modalidade **2**

Arquivos auxiliares para tabulação
Dados
Documentação

Tipo de Arquivo **3**

Documentação

Enviar **4**

#	Fonte	Modalidade	Tipo de Arquivo	
0	<input checked="" type="checkbox"/>	SINASC	Documentação	Estrutura_SINASC_para_CD.pdf
1	<input checked="" type="checkbox"/>	SINASC	Documentação	Legislacao_PDF.pdf
2	<input checked="" type="checkbox"/>	SINASC	Documentação	NASC98.HLP
3	<input checked="" type="checkbox"/>	SINASC	Documentação	Portaria.pdf

Download **5**

Os arquivos selecionados foram compactados no arquivo arquivo.zip. Clicar no nome do arquivo para baixar na pasta que você selecionar **arquivo.zip** **6**

REDES SOCIAIS

DATASUS
O DATASUS
Quem é Quem
Estrutura

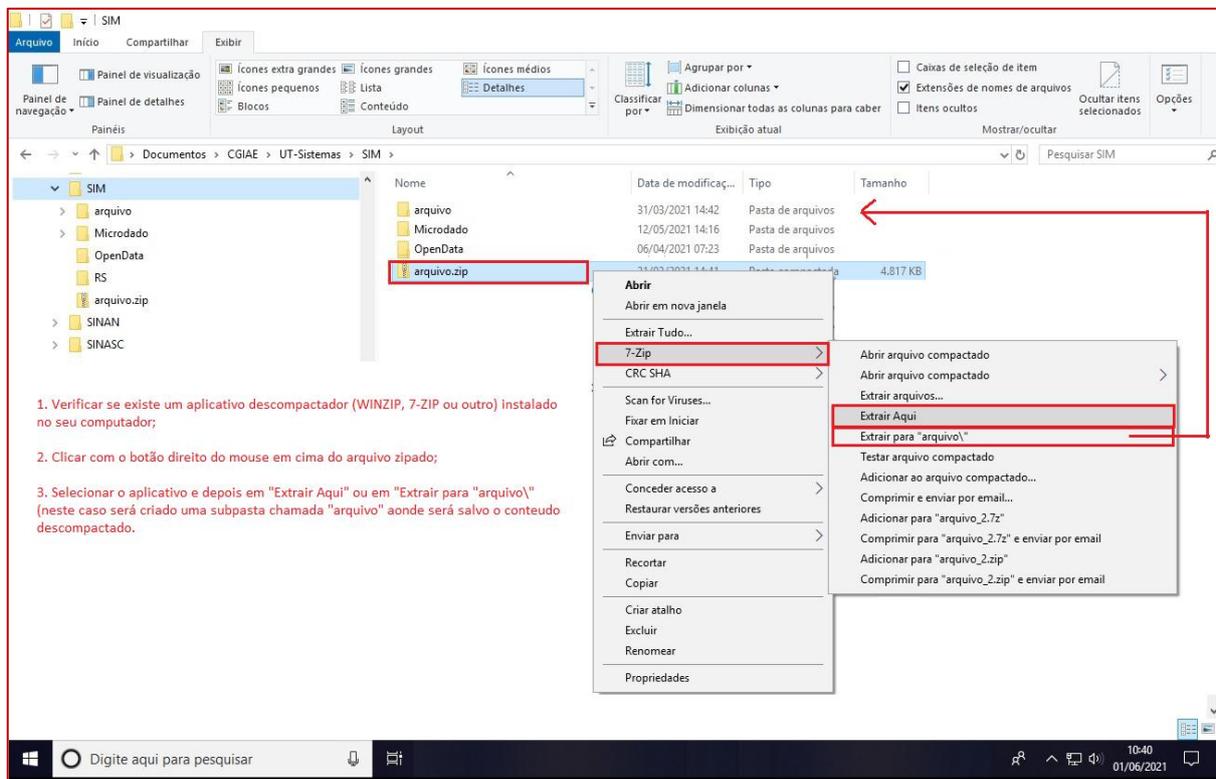
APLICATIVOS
Meu digiSUS

METODOLOGIAS
Metodologias

CONTATO
Fale conosco
Perguntas frequentes

Dando continuidade ao **POP I – Acesso aos Microdados Anonimizados**, uma vez baixado os arquivos zipados (microdado ou documentação), utilize um aplicativo (WINZIP, 7-ZIP ou outro) para descompactar. Verifique se algum destes programas está instalado no seu computador. Caso contrário, deverá baixar o aplicativo e instalar.

Figura 2. Descompactar Arquivo.Zip - Acesso aos Microdados Anonimizados



Depois de descompactar a documentação estará no formato PDF e as bases estarão no formato de arquivo compactado *Data Base Compact* (DBC) conforme consta na figura 3, Ex.: DNDF2018, DODF2019, etc.

Figura 3. Arquivos DBC - Acesso aos Microdados Anonimizados

Nome	Data de modificaç...	Tipo	Tamanho
DNDF2018.dbc	28/04/2021 07:41	Arquivo DBC	2.275 KB
DNDF2019.dbc	28/04/2021 07:41	Arquivo DBC	2.165 KB

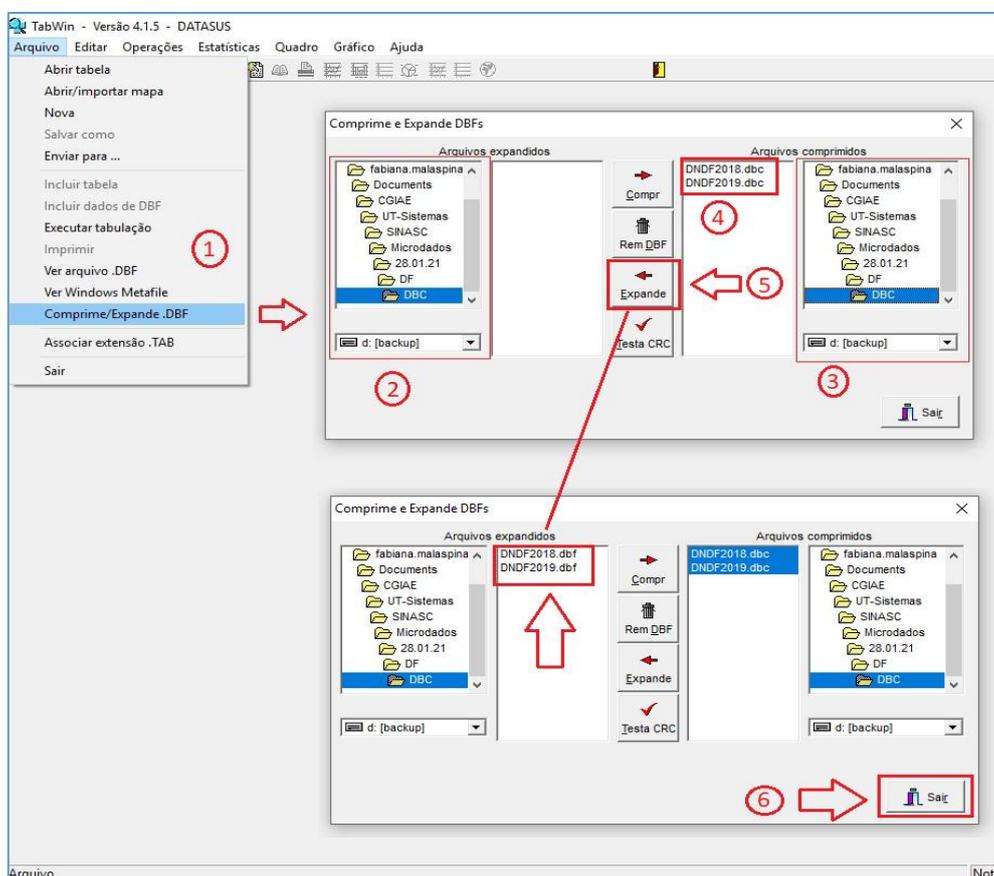
Para expandir o arquivo *Data Base Compact* (DBC) pode-se utilizar a ferramenta gratuita desenvolvida pelo Departamento de Informática do SUS – DATASUS, do Ministério da Saúde, conhecida como Tabulador TABWIN (ver **POP III - Instalação da ferramenta TabWin**).

Abrir a ferramenta TABWIN instalada no diretório C: do computador e seguir os passos:

1. Selecionar no menu “Arquivo”, “Comprime/Expande .DBF”;
2. Selecionar o diretório e a pasta onde está o arquivo compactado .DBC;

3. Selecionar o diretório e a pasta onde será salvo o arquivo descompactado .DBF;
4. Selecionar as bases .DBC;
5. Clicar em EXPANDIR. Na tela ao lado aparecerá os arquivos expandidos em .DBF;
6. Clicar em SAIR.

Figura 4. Expansão dos Arquivos DBC - Acesso aos Microdados Anonimizados



Para converter arquivo *Data Base Format* (DBF) em CSV ou XLS utilize o programa Database Tour Pro (32 ou 64-bit, dependendo da sua máquina). Baixe e instale o programa <http://databasetour.com/>.

Após instalar siga os passos abaixo:

1. Abrir o programa Database Tour Pro. Aparecerá um *popup*, ignorar clicando em X ou em “LATER”;
2. Clicar em “Abrir pasta”;
3. Na janela aberta selecionar “File” e clicar nos 3 pontos (...);
4. Na janela aberta, selecionar o diretório, a pasta e subpasta onde está o arquivo .DBF (Ex.: DNDF2018.dbf) e clicar em ABRIR;
5. No aplicativo Database Tour, selecionar o menu “TOOLS”, depois “Export Data” e depois “Current Dataset...”;
6. Na janela seguinte selecionar o formato para qual quer converter (Ex.: Txt/CSV);
7. Em “Specify a target file - >” clicar nos três pontinhos (...);
8. Escolha o diretório e a pasta onde quer salvar o arquivo convertido e clique em SALVAR;
9. Clicar em NEXT;
10. Clicar em EXPORT;
11. O programa irá converter a base. Clicar em OK;
12. Pronto pode fechar o programa clicando em X.

Figura 5. Database Tour Pro 1 - Acesso aos Microdados Anonimizados

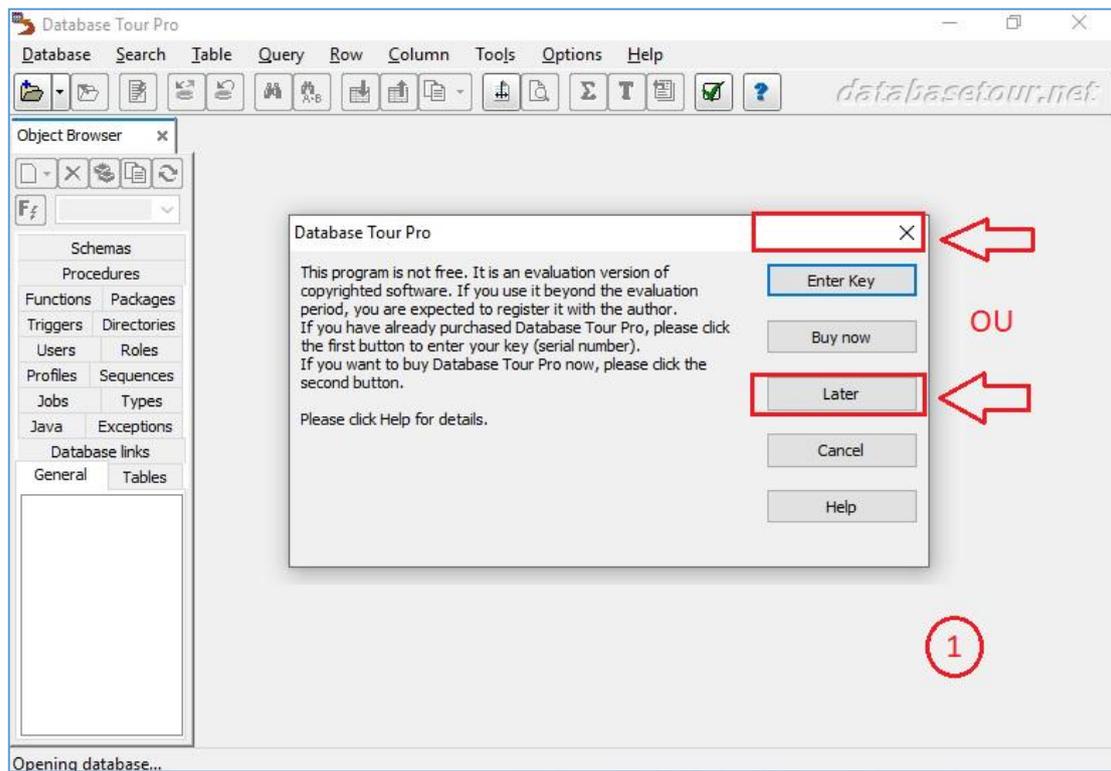


Figura 6. Database Tour Pro 2 - Acesso aos Microdados Anonimizados

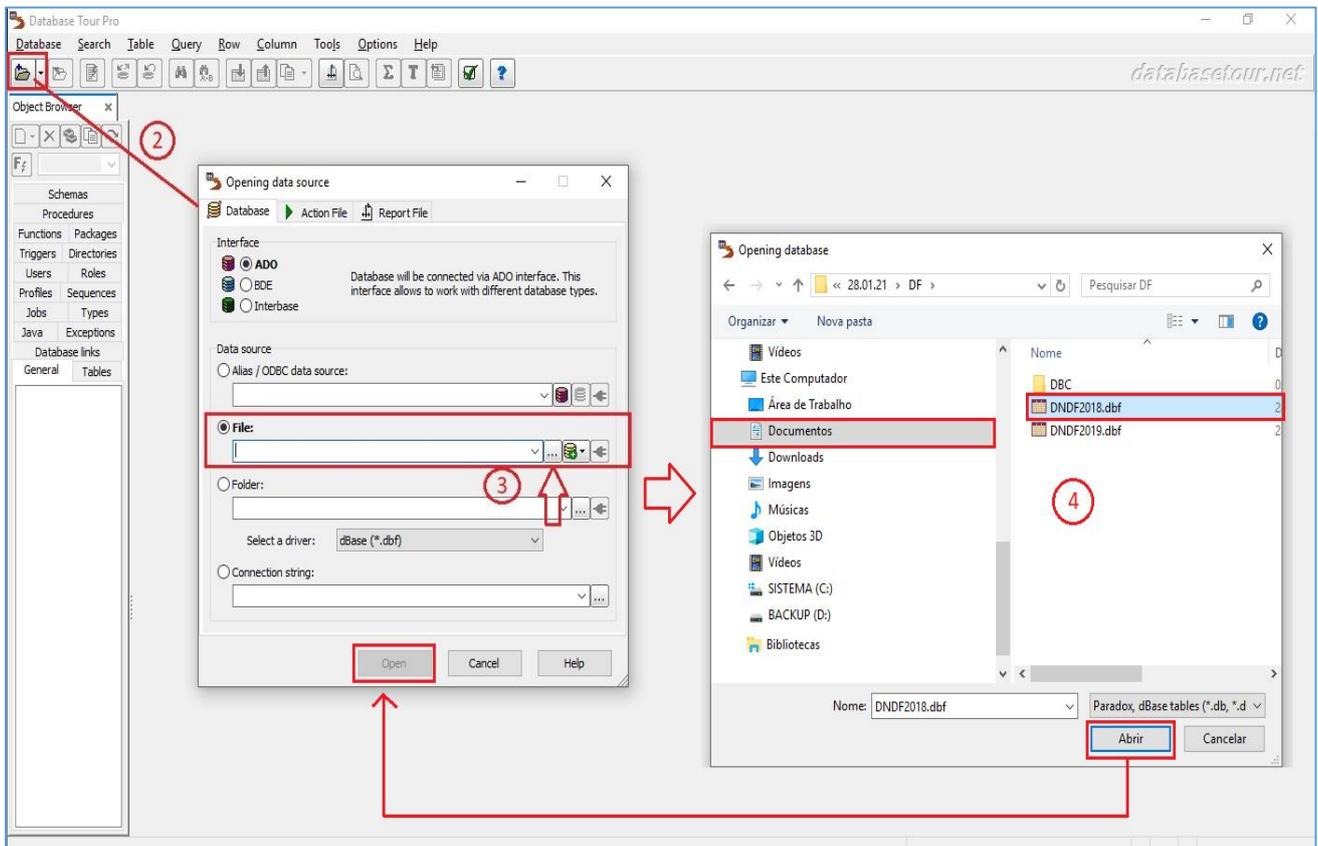


Figura 7. Database Tour Pro 3 - Acesso aos Microdados Anonimizados

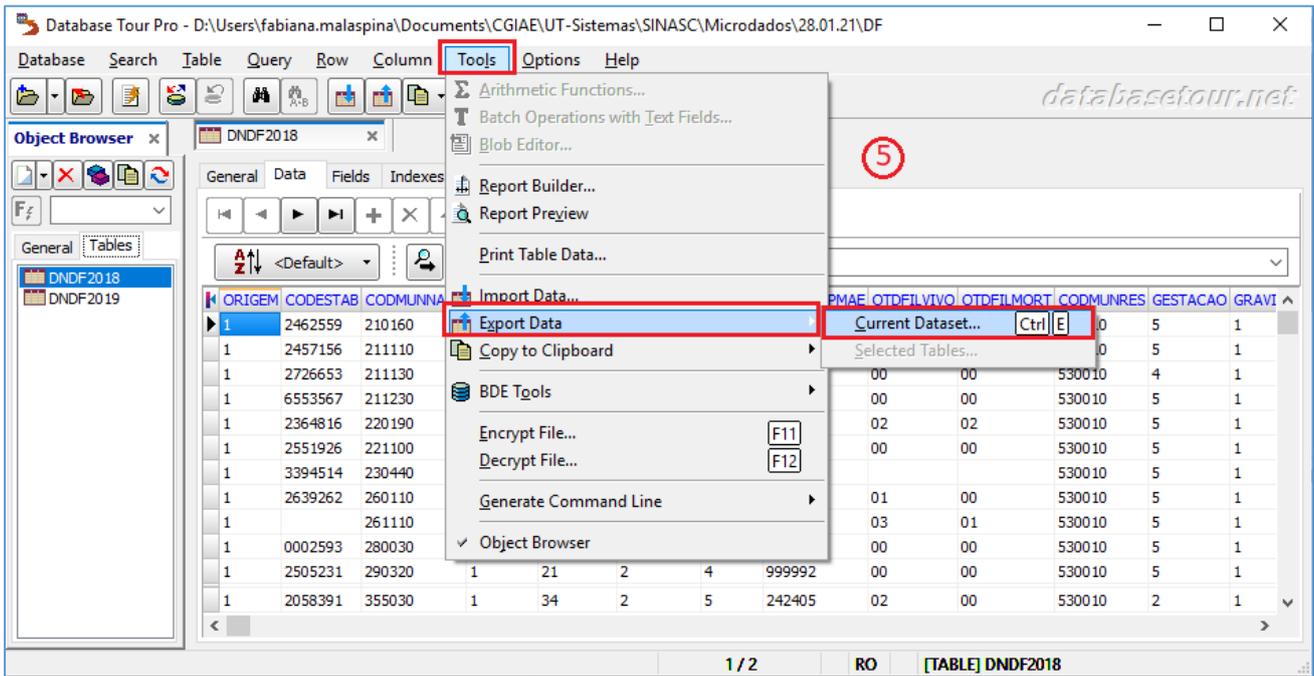


Figura 8. Database Tour Pro 4 - Acesso aos Microdados Anonimizados

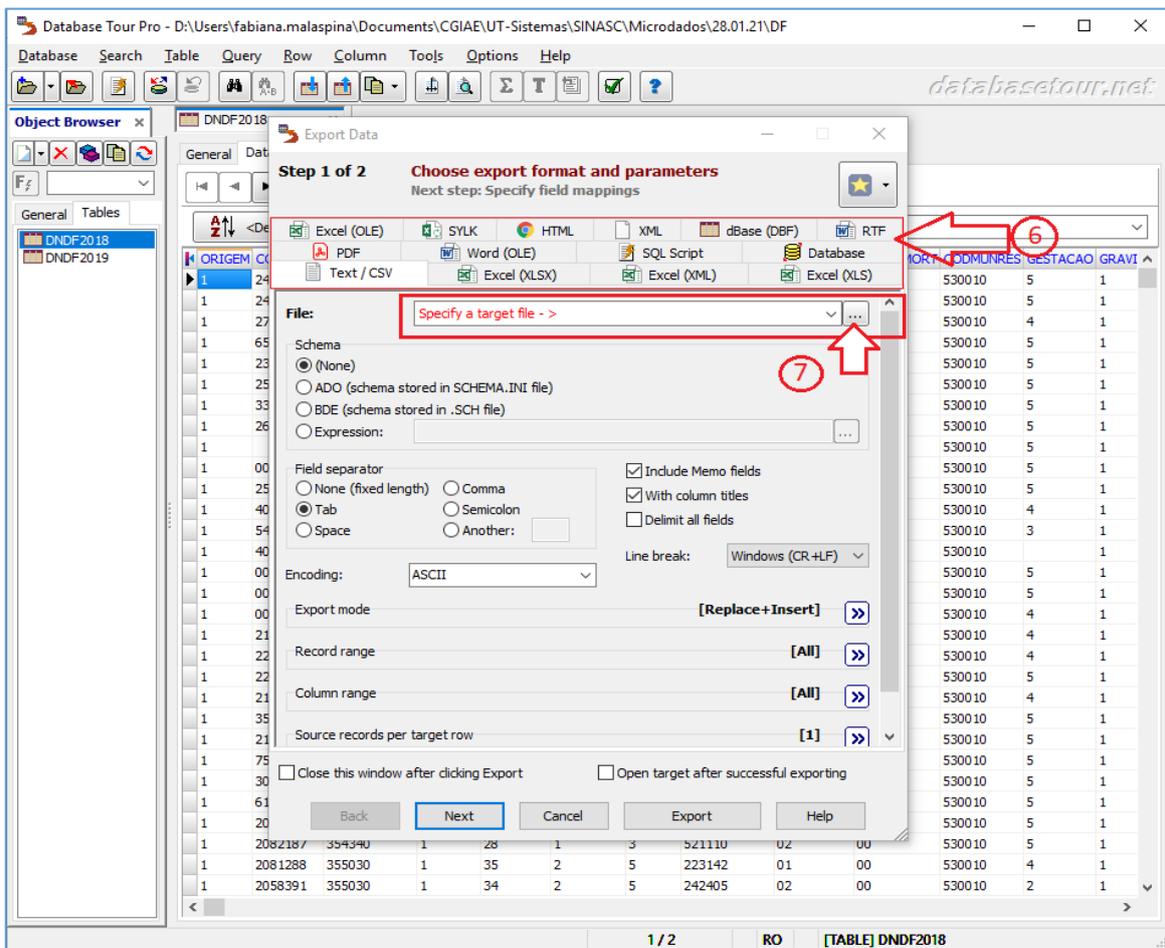


Figura 9. Database Tour Pro 5 - Acesso aos Microdados Anonimizados

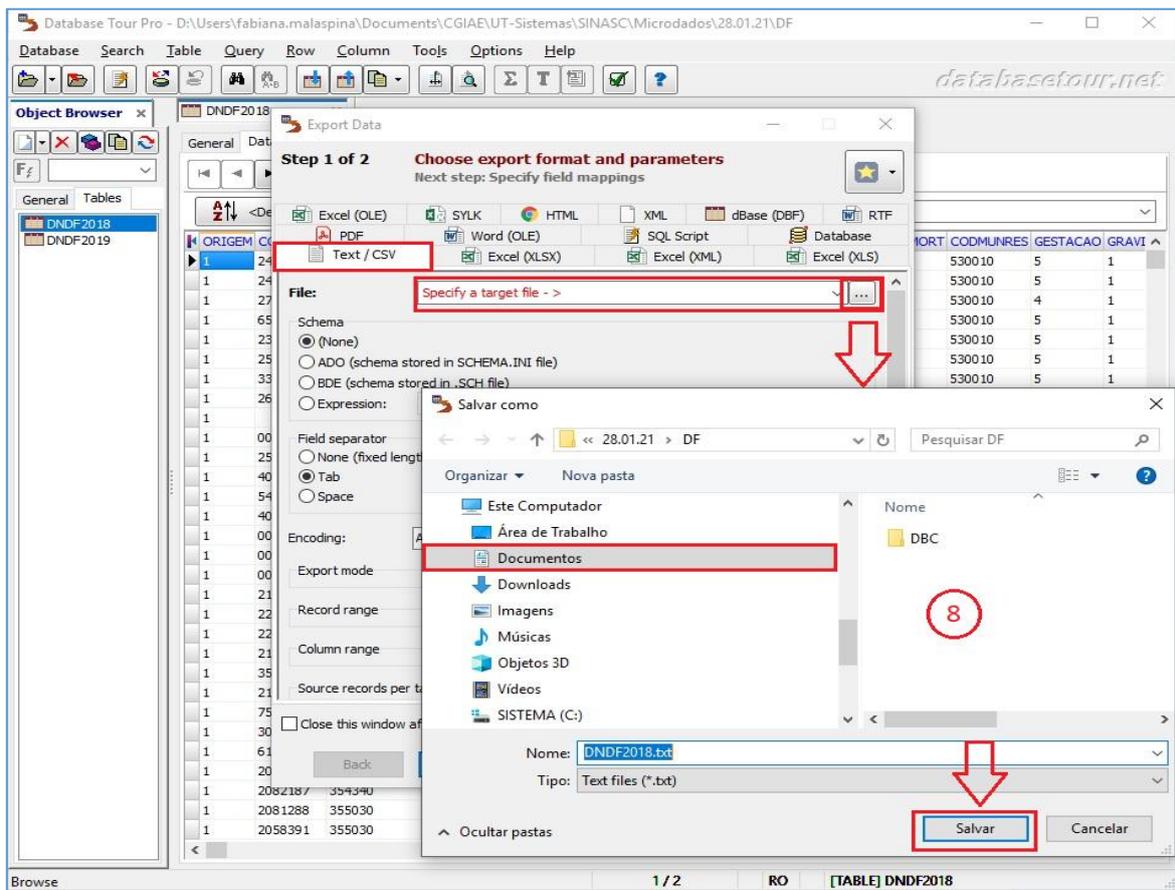


Figura 10. Database Tour Pro 6 - Acesso aos Microdados Anonimizados

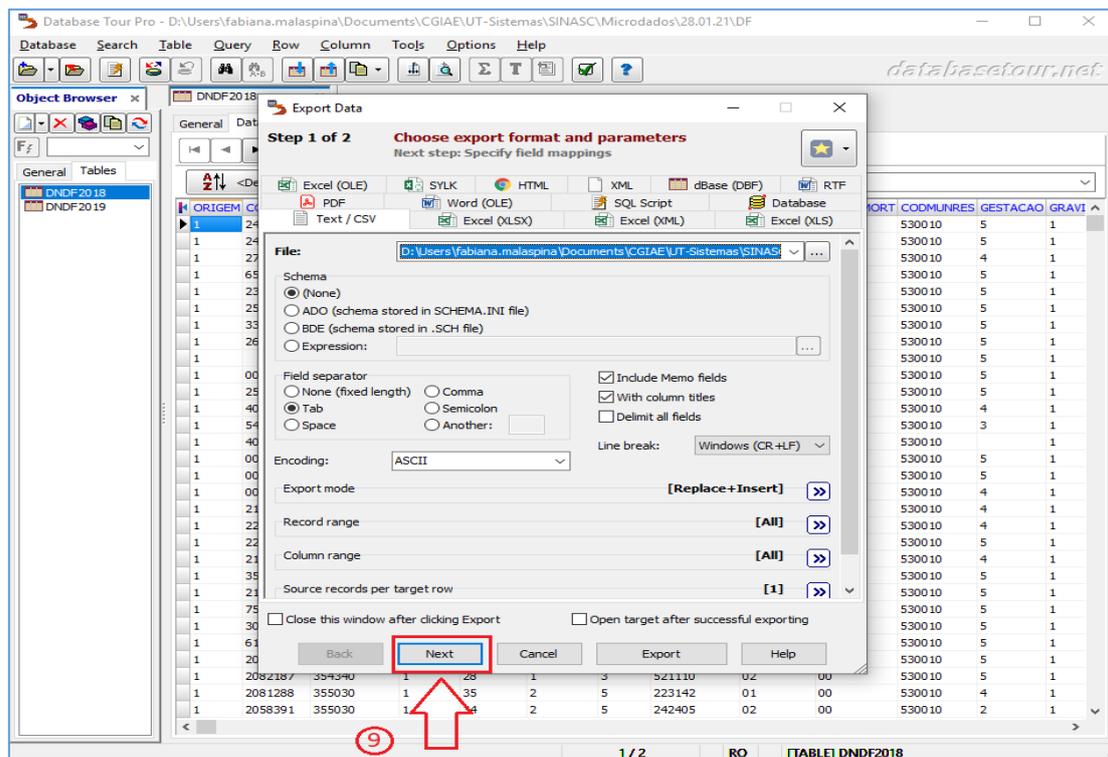


Figura 11. Database Tour Pro 7 - Acesso aos Microdados Anonimizados

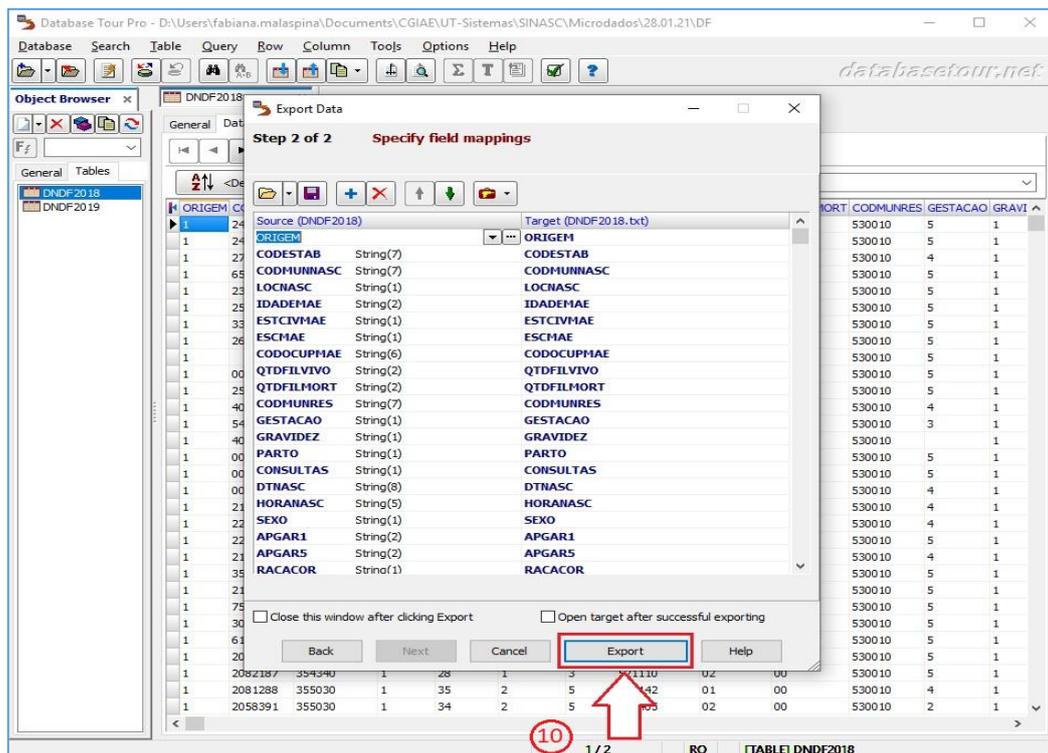
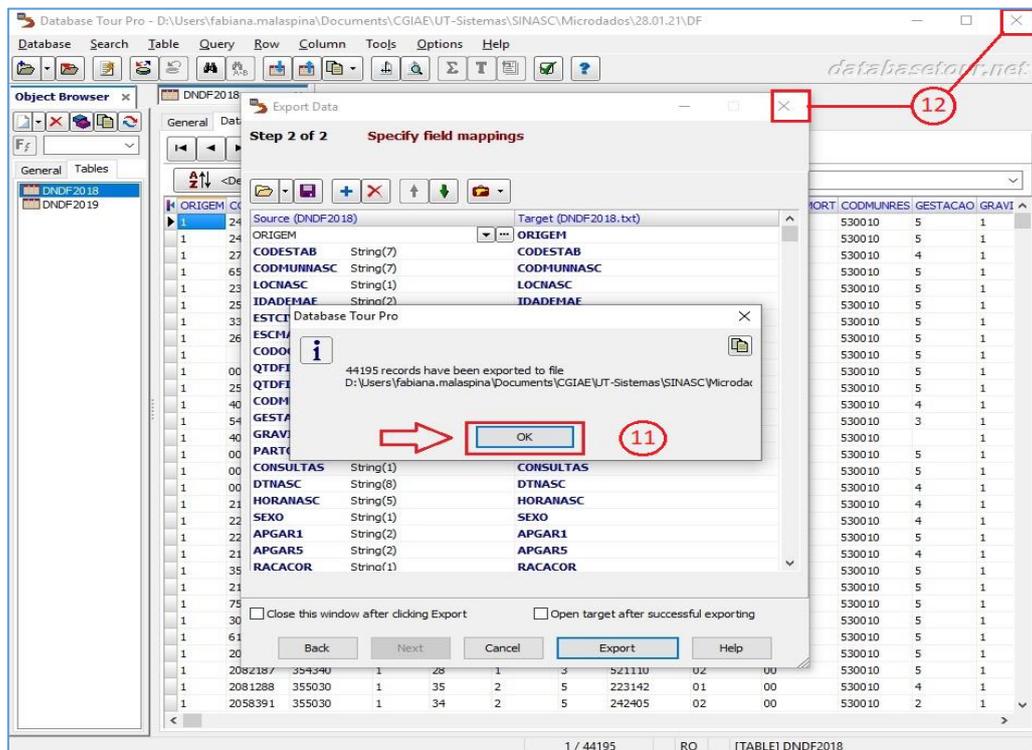


Figura 12. Database Tour Pro 8 - Acesso aos Microdados Anonimizados



Ministério da Saúde			
DASNT/SVS	CGIAE e CGDANT	Data: março/2021	Versão: 1ª