

**FACULDADE DE SAÚDE PÚBLICA DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO**

**Curso de Graduação em Nutrição – 10º semestre – 2020**

**Disciplina Interdepartamental – 0060029 – Trabalho de Conclusão de Curso - II**

**Professoras responsáveis:** Ana Maria Cervato Mancuso (HNT), Angela Maria Belloni Cuenca (HCV) e Cláudia Maria Bógus (HSP)

**Colaboração:** Nutricionistas Mônica Inez Elias Jorge e Maria Carolina Baptista Von Atzingen, Bibliotecário José Estorniolo Filho.

**Estagiária PAE:** Patricia Serafim

**Monitora:** Jaqueline Dourado Lins e Julia Beatriz Costanzi Strauss

**Créditos Aula:** 1  
**Créditos Trabalho:** 0  
**Carga Horária Total:** 45 h

**Objetivo**

Possibilitar ao aluno concluir e fazer a defesa pública do seu Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em acordo com o projeto desenvolvido na disciplina 0060028 - TCC I.

**Cronograma**

<b>Data</b>	<b>Atividade</b>
<b>24/ Agosto</b>	Encontro com os Alunos
<b>01/Setembro</b>	Prazo para aluno inserir atualização TCC1 (projeto e compromisso de orientação)
<b>07/ Outubro</b>	Encontro com os Alunos/ Plantão duvidas
<b>26/ Outubro – Ação do Aluno</b>	Enviar TCC para o orientador – Ajustes finais
<b>03/ Novembro – Ação do Aluno</b>	Indicar membros da banca (Formulário no moodle)

	Necessário aguardar aceite da banca pelas professoras da disciplina
<b>10/ Novembro – Ação do Aluno</b>	Informar dia e horário defesa (Formulário moodle)
<b>17/ Novembro – Ação orientador</b>	Enviar TCC para membros da banca
<b>23/ Novembro – Ação do Aluno</b>	Postar Moodle versão final TCC
<b>27/ Novembro</b>	Encontro alunos – Orientação para apresentação
<b>7 a 11/ Dezembro (Pode ter alteração)</b>	Semana de apresentação

**24/08 - Encontro com alunos - Horário: 17-22h**

- Situação atual do trabalho de conclusão de curso
- Principais dificuldades
- Calendário da disciplina TCC2
- Diretrizes para TCC 2
- Orientações gerais

**Ação do aluno até 01/09:** Postar no moodle termo de compromisso de orientação e projeto. (Os mesmo já postados no TCC1 com atualização de tema, orientador se necessário)

**07/10 – Encontro com os alunos + Plantão de Duvidas - Horário: 17-22h**

- Plantão de dúvidas e orientação.
- Reforço quanto ao calendário.

**Ação do aluno até 26/10:** Enviar o TCC ao orientador para que ele oriente os ajustes finais.

**Ação do aluno até 03/11:** Apresentar os membros da banca, indicados pelo orientador, via formulário disponível no moodle.

É necessário informar nome completo, número USP (quando for o caso), e-mail e local de trabalho/pesquisa.

Nos trabalhos em dupla, apenas 1 membro da dupla deve preencher o formulário informando que o trabalho é desenvolvido em dupla.

**Importante:** Aguarde a resposta das professoras responsáveis pela disciplina com o aceite dos nomes indicados via e-mail.

**Ação do aluno até 10/11:** Preencher a planilha disponível no Moodle com dia e horário da defesa (conforme os períodos possíveis apresentados pelas professoras responsáveis pela disciplina).

- Essa planilha só deve ser preenchida se você já recebeu aprovação da banca pelas professoras responsáveis.

- Antes de preencher essa planilha o dia e horário já devem ter sido combinados com a banca e com orientador

- Em caso de necessidade de dia/horário fora da planilha entrar em contato via e-mail (tcc@fsp.usp.br)

**Ação do orientador até 17/11:** Enviar o TCC para os membros da banca examinadora.

**Ação do aluno até 23/11:** Envio da versão final do TCC via moodle da disciplina com assinatura do orientador na folha de rosto

TODOS OS ALUNOS DEVEM POSTAR A VERSÃO FINAL NO MOODLE, MESMO QUE O TRABALHO SEJA EM DUPLA.

**27/11 - Encontro com alunos - Horário: 17-22h**

– Orientações para a apresentação.

**7 a 11/ Dezembro (Pode sofrer alteração) – Semana de apresentações do TCC**

– Apresentações do TCC de todos os alunos.

Local: Salas a definir – Horário: 8-12h e 14-18h

**Ação do orientador no dia da defesa:** Preencher o Relatório de Avaliação do Trabalho de Conclusão de Curso e o Termo Autorização para Inserção, do TCC – versão final, na Biblioteca Digital de Trabalhos Acadêmicos da USP.

**Ação do aluno até 18/12:** Envio da versão final do TCC para se publicada na Biblioteca Digital de Trabalhos Acadêmicos da USP

- Esta ação é individual do aluno mesmo que o trabalho seja feito em dupla.

- Para os TCC em que se tem a pretensão de publicar como artigo científico, deve-se entregar o manuscrito que contemple capa, folha de rosto, introdução, metodologia e bibliografia. Para os resultados e discussão constar a observação de que eles serão publicados em revista da área.