

**Graduação em Gestão de Políticas Públicas**

**Disciplina:** Elaboração e Avaliação de Projetos no Setor Público **COD.**: ACH 3575

**Profa. Patricia Mendonça**

**Formulário de Estrutura e Detalhamento do Projeto- 2020**

**Este formulário visa auxiliar os grupos a estruturarem os tópicos que devem estar presente nos projetos**

**Tema/ Título do Projeto**

**1- Introdução**

**1.1 Contextualização da política e das ações específicas abordadas no projeto**

Qual é a política pública em questão? qual problema ela trata?

Quais premissas as define? Quais principais marcos regulatórios que a sustentam?

**1.2 Qual área/ tema ou estratégia específica desta política este projeto vai tratar?**

Traga dados sobre este problema, embase em documentos, estudos e pesquisas já feitos. Você poderá mobilizar também indicadores específicos de alguma área (nutrição, saúde, educação, trabalho e renda, assistências social, etc) para ajudar a demostrar o problema.

Pode citar também estudos ou pesquisas qualitativos que mostrem consequências de não agir sobre este problema, ou experiência que foram exitosas em lidar com ele.

**1.3 A Arvore de Problemas e árvore de Objetivos**

**2. O projeto**

**2.1 Qual o objetivo deste projeto?**

**2.2 Qual o público ou população alvo do projeto?**

**2.3 Onde o projeto será implementado?**

Um município? Algum recorte territorial de uma metrópole? Uma escola, um posto de saúde? um bairro? trazer dados deste contexto para explicar porque este é um local importante para se realizar este projeto

Projeto responde ou tem relação com algum plano municipal? Algum edital específico?

**2.4 Estrutura do Projeto**

**2.4.1 Quem Proponente do Projeto?**

quem é? histórico, relação prévia com a temática e objetivo do projeto, público alvo, se necessário fazer referência a documentos de comprovação (deve aparecer nos anexos no final)

**2.4.2 Atores envolvidos**

Listar atores no contexto macro e micro que estão implicados direta ou indiretamente no projeto. Matriz de envolvimento (anexar cartas de apoio de parceiros)

**3. Matriz do Marco Lógico**

Elaborar a Matriz do Marco Lógico (ver slides de aula e indicações de leitura para elaboração)

**4. Cronograma**

**5. Orçamento**

Incluir Orçamente Completo demostrando valores solicitados pelo projeto e contrapartidas e Orçamentos detalhado por rubricas de despesas

**6. Referências**

Listar todas as fontes bibliográficas e documentais (sites, relatórios, base de dados, outras) utilizadas na elaboração do projeto

**7. Anexos**