

**Disciplina: Teoria da Administração**

Código: RAD 0111

Carga horária: 60 horas/aula

Créditos: 04 (quatro)

Curso: Economia

Pré-requisito: Não há

Período Letivo: 2º Semestre de 2020

Classificação: Obrigatória

Professor: Alexandre Dias

**CONTEÚDO RESUMIDO**

A disciplina destina-se a propiciar aos alunos uma visão geral introdutória das bases teóricas da Administração e das possibilidades de sua aplicação no exercício profissional dos futuros graduados, quando estes estarão atuando em organizações, onde precisam ter discernimento mínimo acerca da multiplicidade de atividades administrativas em que permanentemente se envolvem e para as quais são impelidos a contribuir.

**OBJETIVOS**

Ao final do curso, os participantes deverão apresentar conhecimentos básicos sobre a criação, planejamento, operação e controle das organizações (produtoras de bens e prestadoras de serviços) e sobre as funções maiores da administração.

Como objetivos específicos destacam-se:

- a) definir e conceituar os diferentes tipos de organização;
- b) mostrar a evolução do conhecimento administrativo;
- c) fornecer visão geral do que é a administração e do papel do administrador;
- d) fornecer visão geral das áreas funcionais da organização e dos seus inter-relacionamentos;
- e) fornecer visão geral das funções do processo administrativo;
- f) fornecer visão geral do processo decisório.

**PROGRAMA**

1. Papel e Importância da Administração
2. Conceitos básicos: organização
3. Evolução do conhecimento administrativo: Abordagem Clássica
4. Evolução do conhecimento administrativo: Enfoque Comportamental
5. O Enfoque Sistêmico e as Organizações
6. As Áreas Funcionais: Produção e Operações – O Modelo Japonês e a Administração da Qualidade
7. As Áreas Funcionais: Marketing, Recursos Humanos, Finanças e Pesquisa & Desenvolvimento
8. Processo Decisório e Resolução de Problemas
9. Processo Administrativo: Planejamento
10. Processo Administrativo: Organização, Direção e Controle
11. Novos modelos de Administração e de Organizações
12. Empreendedorismo, Gestão Ambiental e Meio Ambiente

**PROCEDIMENTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS**

O conteúdo do programa será ministrado por meio de aulas síncronas (via Google Meet) e assíncronas. A complementação do aprendizado se dará mediante leituras, atividades e seminários. As atividades serão realizadas individualmente e em grupo, conforme orientações do professor.

**CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

ATIVIDADES	VALOR
▶ Atividades avaliativas ao longo do semestre (AA).....	10,0
▶ Prova Parcial (PP).....	10,0
▶ Prova Final (PF) .....	10,0
▶ Seminário (S) .....	10,0

$$\text{Cálculo da média}^* = (0,1 \times AA) + (0,2 \times PP) + (0,4 \times PF) + (0,3 \times S)$$

\* Para aprovação, a média deve ser igual ou superior a 5,0 e frequência igual ou acima de 70%. A frequência será atribuída de acordo com a participação nas aulas síncronas e atividades propostas ao longo do semestre.

**Norma de Recuperação**

Estará apto a efetuar a reavaliação quem obtiver como média final na disciplina nota igual ou superior a três (3,0) e inferior a cinco (5,0). Será aplicada a média aritmética simples entre a nota da reavaliação e a média final obtida na disciplina, sendo que a aprovação fica condicionada a uma nota igual ou superior a cinco (5,0).

**CRONOGRAMA**

<b>Aulas</b>	<b>Datas</b>	<b>CONTEÚDO</b>	<b>MODALIDADE</b>
1	20/08	Plano de Ensino / Papel e importância da Administração	Assíncrona
2	21/08	Conceitos básicos: organização	Assíncrona
3	27/08	Abordagem Clássica	<b>Síncrona</b> <a href="https://meet.google.com/zqw-vhmb-pgb">https://meet.google.com/zqw-vhmb-pgb</a>
4	28/08	Abordagem Clássica	Assíncrona
5	03/09	Enfoque Comportamental	<b>Síncrona</b> <a href="https://meet.google.com/uwk-ncxx-rnt">https://meet.google.com/uwk-ncxx-rnt</a>
6	04/09	Enfoque Comportamental	Assíncrona
7	10/09	Enfoque Sistêmico	<b>Síncrona</b> <a href="https://meet.google.com/ucv-ptaf-nxi">https://meet.google.com/ucv-ptaf-nxi</a>
8	11/09	Enfoque Sistêmico	Assíncrona
9	17/09	As áreas funcionais: Produção e Operações	<b>Síncrona</b> <a href="https://meet.google.com/rpn-ksyc-mwb">https://meet.google.com/rpn-ksyc-mwb</a>
10	18/09	O Modelo Japonês e a Administração da Qualidade	Assíncrona <b>Atividade 1</b>
11	24/09	As áreas funcionais: Marketing, Recursos Humanos, Finanças e Pesquisa & Desenvolvimento	Assíncrona
12	25/09	As áreas funcionais: Marketing, Recursos Humanos, Finanças e Pesquisa & Desenvolvimento	Assíncrona <b>Atividade 2</b>
13	01/10	As áreas funcionais: Marketing, Recursos Humanos, Finanças e Pesquisa & Desenvolvimento	Assíncrona
14	<b>02/10</b>	<b>PROVA PARCIAL</b>	<b>Síncrona (no horário da aula)</b>
15	08/10	Processo Decisório e Resolução de Problemas	<b>Síncrona</b> <a href="https://meet.google.com/xxe-wcoy-xdy">https://meet.google.com/xxe-wcoy-xdy</a>
16	09/10	Processo Decisório e Resolução de Problemas	Assíncrona
17	15/10	Processo Administrativo: Planejamento	<b>Síncrona</b> <a href="https://meet.google.com/xer-xntu-ufc">https://meet.google.com/xer-xntu-ufc</a>
18	16/10	Processo Administrativo: Planejamento	Assíncrona <b>Atividade 3</b>
19	22/10	Processo Administrativo: Organização, Direção e Controle	<b>Síncrona</b> <a href="https://meet.google.com/bhz-unuo-nfy">https://meet.google.com/bhz-unuo-nfy</a>
20	23/10	Processo Administrativo: Organização, Direção e Controle	Assíncrona
21	29/10	Novos modelos de Administração e de Organizações	<b>Síncrona</b> <a href="https://meet.google.com/hem-cwkr-dmr">https://meet.google.com/hem-cwkr-dmr</a>
22	30/10	Novos modelos de Administração e de Organizações	Assíncrona <b>Atividade 4</b>
23	05/11	Empreendedorismo, Gestão Ambiental e Meio Ambiente	<b>Síncrona</b> <a href="https://meet.google.com/ofe-agbm-sug">https://meet.google.com/ofe-agbm-sug</a>
24	06/11	Empreendedorismo, Gestão Ambiental e Meio Ambiente	Assíncrona
25	12/11	SEMINÁRIO – 2 grupos	<b>Síncrona (no horário da aula)</b> <a href="https://meet.google.com/ins-">https://meet.google.com/ins-</a>

			<b>wdvb-udf</b>
26	13/11	SEMINÁRIO – 2 grupos	<b>Síncrona (no horário da aula)</b> <a href="https://meet.google.com/pxg-jcbp-agr">https://meet.google.com/pxg-jcbp-agr</a>
27	19/11	SEMINÁRIO – 2 grupos	<b>Síncrona (no horário da aula)</b> <a href="https://meet.google.com/xdj-ctpp-jzr">https://meet.google.com/xdj-ctpp-jzr</a>
28	20/11	SEMINÁRIO – 2 grupos	<b>Síncrona (no horário da aula)</b> <a href="https://meet.google.com/scz-ztsb-mds">https://meet.google.com/scz-ztsb-mds</a>
29	26/11	SEMINÁRIO – 2 grupos	<b>Síncrona (no horário da aula)</b> <a href="https://meet.google.com/ykm-qjya-sty">https://meet.google.com/ykm-qjya-sty</a>
30	<b>27/11</b>	<b>PROVA FINAL</b>	<b>Síncrona (no horário da aula)</b>

## **SOBRE AS ATIVIDADES E OS SEMINÁRIOS**

- As atividades avaliativas poderão ser realizadas em grupos de no máximo 5 pessoas. As instruções para a realização das atividades serão fornecidas ao final da respectiva aula e deverão ser postadas por um único membro do grupo em PDF na data informada. Os nomes de todos os membros do grupo devem constar na primeira página da atividade. Os documentos devem ser redigidos em padrão ABNT, com espaçamento 1,5, margens superior e esquerda de 3cm e inferior e direita de 2cm.
- Os seminários deverão ser realizados em grupos de 5 pessoas. O seminário consiste na seleção de um tema abordado na disciplina e na produção de um relatório possuindo:

1. Introdução
2. Apresentação de um caso relacionado ao tema (real ou pesquisado na internet)
3. Análise do caso, com discussão subsidiada pelas teorias estudadas
4. Conclusões
5. Referências bibliográficas (ABNT)

O documento deve possuir entre 8 e 10 laudas constando os nomes dos integrantes do grupo e devem ser redigidos em padrão ABNT, com espaçamento 1,5, margens superior e esquerda de 3cm e inferior e direita de 2cm. O trabalho escrito deve ser postado por apenas um membro do grupo em PDF até o dia da apresentação. Cada grupo terá 30 minutos para apresentar o trabalho via Google Meet.

Os trabalhos que apresentarem trechos copiados da internet ou de qualquer outra fonte (o que configura plágio) serão desconsiderados e será atribuída nota zero. Todas as fontes de consulta devem ser citadas no texto e as respectivas referências apresentadas ao final do trabalho.

## **BIBLIOGRAFIA**

- ANDRADE, R. O. B.; AMBONI, N. Teoria geral da administração. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011.
- BLAU, Peter M.; SCOTT, W. R. Organizações formais: uma abordagem comparativa. São Paulo: Atlas, 1979.
- FAYOL, H. Administração industrial e geral. São Paulo: Atlas, 1989.
- FERREIRA, A.A.; REIS, A.C.F.; PEREIRA, M.I. Gestão empresarial: de Taylor aos nossos dias. São Paulo: Pioneira, 2002.
- FORD, H.; CROWTHER, S. Minha vida e minha obra. São Paulo: Editora Monteiro Lobato, 1925.
- GEORGE, Jr.; CLAUDE S. História do pensamento administrativo. São Paulo: Cultrix, 1974.
- GIBSON; IVANCEVITCH; DONNELLY. Organizações: Comportamento, Estrutura, Processos. São Paulo: Atlas, 1991.
- KUHN, T. A Estrutura das Revoluções Científicas. São Paulo: Perspectiva, 1996.
- MAXIMIANO, A. C. A. Teoria geral da administração. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2012.**
- MORGAN, G. Imagens da Organização. São Paulo: Atlas, 2000.
- MOTTA, F. C. P.; VASCONCELOS, I. F. G. Teoria geral da administração. 3. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2006.**
- OHNO, T. O sistema Toyota de produção: além da produção em larga escala. São Paulo: Bookman, 1997.
- SOBRAL, F.; PECI, A. Administração: teoria e prática no contexto brasileiro. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008.**
- TACHIZAWA, T. Organizações não governamentais e terceiro setor. 2.ed. São Paulo: Atlas, 2004.
- TAYLOR, F.W. Princípios de administração científica. 8. ed. São Paulo: Atlas, 1990.
- TEIXEIRA, H. J.; SALOMÃO, S. M.; TEIXEIRA, C. J. Fundamentos da administração: a busca do essencial. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.**

Outras bibliografias podem ser sugeridas ao longo da disciplina.