

**Trabalho de Formatura 1**  
**PMT 3595**  
**2o semestre de 2020 v.1**

Prof. Fernando JG Landgraf

# Programa de TF1

## PMT 3595 em 2020–2 v1

datas	eventos
24/08/2020	1a aula: apresentação dos objetivos e do plano
28/09/2020	2a aula: entrega documento padronizado com tema e assinatura orientador e eventual co-orientador (P1).
19/10/2020	3a aula: entrega do relatório de uso do web of science com nota do orientador e da escolha de tema da P3, deve ser entregue dia 17/10; (P2)
09/11/2020	4a aula: nota do orientador sobre a análise crítica combinada na P2 deve ser entregue dia 7/11. (P3)
07/12/2020	entrega da nota de seu orientador a texto de 30 páginas , já no modelo oficial, contendo revisão bibliográfica , trabalho experimental e plano de trabalho (P4)
11/12/2020,	5a aula Participar do evento de conclusão de curso, das 14 as 17h. Presença obrigatória, sem a qual reprova em falta.
14/12/2020	Entregar relato de acompanhamento de uma das Apresentações obrigatórias (P5)
30/01/2021	Recuperação: entrega de todas as dívidas, se média >3

- As tarefas devem ser entregues por upload no e-disciplinas . Atrasos reduzirão a nota.
- Presença é obrigatória: são 5 aulas presenciais, 2 faltas ou falta no evento de conclusão de curso é reprovação.
- $RF = (0,5RP1 + 1RP2 + 1RP3 + 5,5RP4 + 2RP5)/10$
- Não tem substitutiva. Recuperação só se  $RF > 3$

- Presença obrigatória nas 5 aulas!
- Haverá chamada.
- 2 faltas dão reprovação

# P1: Escolha do orientador e tema

- Existem pelo menos 3 situações
  - Aluno que faz IC e pretende usar o trabalho como TF
  - Aluno que faz estágio e pretende usar trabalho como TF
    - Consultar empresa sobre autorização de uso de dados
  - Aluno que não fez nem IC nem estágio
- Procurar email do candidato a orientador e marcar com ele um encontro para avaliar disponibilidade dele assumir a orientação.
- Caso não tenha um orientador já em mente, busque na página [http://pmt.usp.br/ACADEMIC/dgouvea/POSTGRAD/Lista\\_de\\_orientadores.htm](http://pmt.usp.br/ACADEMIC/dgouvea/POSTGRAD/Lista_de_orientadores.htm)
- Definir tema com orientador: entregar documento “P1 de PMT3595” , colocadas as datas pertinentes, assinado pelo orientador.

# Sugestões metodológicas

- Sempre que possível, defina metas técnicas para seu trabalho experimental, se ele tem viés tecnológico, ou defina com clareza a hipótese que espera ver confirmada com seus experimentos, se ele tem viés científico.
- Durante o trabalho, pode tornar-se necessário rever sua meta ou hipótese, mas busque sempre tê-las, pois isso dirige melhor seu trabalho.

# P2: Uso de web of science

- Relatório contendo resultado de busca na web of science do tema do TF
- Explicitar as palavras chave escolhidas para busca.
- Impressão de uma página do web of science contendo seu tema.
- Identificar o artigo, dentre os encontrados, com o maior número de citações.
- Analisar padrões nas citações desse artigo.
- Levar tudo isso a seu orientador, pelo menos uma semana antes da data da P2, pois ele dará a nota ao trabalho.
- Acertar com orientador qual será a análise crítica a ser entregue como P3.
- Ver modelo na página da disciplina

# Escolha do tema para Análise crítica

Orientador deve definir, com o aluno, qual das opções será escolhida e exatamente qual será o texto a ser analisado.

- Opção A) Analisar criticamente uma patente relativa a seu trabalho (opção preferencial).
- Opção B) Analisar criticamente um artigo ou um capítulo de livro.
- Opção C) Analisar criticamente um TCC anterior, ou uma Dissertação.
- Opção D) Analisar criticamente uma norma.
- Opção E) Analisar criticamente um procedimento (por exemplo, um ensaio mecânico).

# P3: Análise Crítica

- Análise crítica deve ir além de um resumo.
- <http://posgraduando.com/roteiro-para-analise-critica-de-artigos-cientificos/>
- <https://ciberduvidas.iscte-iul.pt/consultorio/perguntas/como-fazer-uma-analise-critica/10638>
- <https://educacao.umcomo.com.br/artigo/como-fazer-uma-analise-critica-de-um-artigo-4889.html>

# P4: Texto de 30 páginas com revisão, resultados e planos

- Modelo está disponível no site da disciplina.
- As 30 páginas devem ser de texto, excluindo as páginas de capa, etc.
- Incluir plano de trabalho de TF2 na P4
- a nota será dada atribuindo valor 7 para a revisão bibliográfica e 3 para o experimental.
- Sugestão: usar o menu Sumario do Word e outras atualizações automáticas.
- Você deve dar pelo menos uma semana de prazo para seu orientador ler seu trabalho.
- Seu orientador deverá dar nota ao trabalho, você copia o email dele com a nota na primeira página do texto.

# Participar do dia da graduação dia 11/12/2020



Formandos do 2º semestre de 2019 e professores



Formandos do 2º semestre de 2019 e professores

# P5: Relato de acompanhamento de apresentação e de pitch de TF 2

- A lista de apresentações e seus horários será afixada na página da disciplina.
- O relato deve ser enviado por upload no e-disciplinas
- Relato de uma página. Deve conter:
  - tema do trabalho
  - Nome do aluno
  - Nome do orientador do aluno que apresentou o trabalho
  - Critique a apresentação escrita (o ppt)
  - Critique a apresentação verbal
  - Comente a arguição dos membros da banca.
  - Criticar o pitch

# Todas entregas devem ser feitas no e-disciplinas

- De P1 a P5, tudo deve ser enviado para lá.
- A nota da P1 é 10 para entrega na data, depois decresce.
- As notas de p2, P3 e P4 devem ser dadas pelo seu orientador, em email para você, e o email deve ser copiado na pagina 1 de cada documento.

# Aos alunos que fizeram intercâmbio no exterior

- Vc pode pedir equivalência de PMT 3595, mas não de PMT 3596. Tem que defender seu TF aqui.
- Seu diploma da USP depende disso. Você não precisa escrever de novo, pode usar o documento original , se estiver em português ou em inglês. Mas você tem que, junto com sua orientadora local, escolher uma banca, realizar a defesa na semana prevista, para permitir que seus colegas, amigos e família assistam, (se o vírus impedir, que seja virtual), fazer correções se a banca solicitar, entregar o pdf corrigido, e se o vírus permitir, fazer o poster para aquela semana e participar de nosso evento de finalização.

# Bom trabalho!

- Contatos com o coordenador devem ser feitos para o email [f.landgraf@usp.br](mailto:f.landgraf@usp.br)
- Mencionar PMT 3595 no “assunto” do email.