

Parte 3 – Estabelecendo comunicação

Insatisfeito com o memorando do gerente e com o resultado da conversa por telefone que você teve com ele, você decide ir até a sala dele. Você diz a ele que terá problemas se tentar atender a solicitação dele. Ele diz a você que está muito ocupado com seus próprios problemas na reestruturação do departamento e que o cronograma e orçamento do projeto não estão na sua lista de preocupações neste momento. Você retorna ao seu escritório, deixando a ele claramente a impressão de que atos e comentários dele não estão de acordo com os melhores interesses do projeto e da organização.

As atitudes do gerente de departamento não são, é claro, a de um gerente dedicado. Ele deveria estar mais preocupado com o que é mais interessante para a organização. Você fica imaginando se poderia obter uma reação melhor dele caso utilizasse outra abordagem. Em outras palavras, qual é a melhor abordagem para abrir os canais de comunicação com o gerente de departamento? Dentre as alternativas listadas abaixo, selecione, individualmente, aquela que você acredita ser a melhor para esta situação.

Quando todos de seu grupo tiverem feito suas escolhas individuais, faça uma escolha com o grupo todo.

Alternativas:

- (a) Atenda a requisição do gerente e documente todos os resultados para que você possa se defender no futuro e demonstrar que o gerente de departamento foi o responsável pelo não cumprimento do orçamento e do cronograma.
- (b) Envie imediatamente a ele um memorando reiterando sua posição e dizendo-lhe que no futuro, num momento oportuno, você irá reconsiderar suas requisições. Diga-lhe que o tempo é de máxima importância, e que você precisa saber imediatamente se ele está aborrecido.
- (c) Envie-lhe um memorando transferindo-lhe toda a responsabilidade pelo atraso e aumento nos custos.
- (d) Envie-lhe um memorando dizendo que está considerando a requisição e que planeja encontrá-lo mais tarde para discutirem as mudanças de requisitos
- (e) Procure-o o mais cedo possível. Diga-lhe que ele não precisa se desculpar pelas atitudes e comentários que ele fez, e que você reconsiderou sua posição e deseja discuti-la com ele.
- (f) Evite falar com ele por alguns dias esperando que ele se acalme e, então, o encontre na expectativa de reabrir com a discussão.
- (g) Espere um dia para que todos esfriem a cabeça e tente encontrá-lo. Desculpe-se por ter se exacerbado e peça que ele o ajude a resolver o problema.

Sua Escolha	
Escolha do Grupo	