



A Guide to Managing Your (Newly) Remote Workers

Deborah Lara Aspis - 9319102





As autoras

Barbara Z. Larson

- Northeastern's D'Amore-McKim School of Business
- Pesquisa: habilidades pessoais e interpessoais aplicadas a ambientes virtuais
- 15 anos de experiência prévia no mercado

Susan R. Vroman

- Bentley University
- Pesquisa: impacto da liderança na cultura organizacional e envolvimento dos funcionários
- Mais de 20 anos de experiência prévia no mercado

Erin E. Makarius

- College of Business Administration at the University of Akron
- Pesquisa: papel dos relacionamentos e reputação nas fronteiras tecnológicas, internacionais e organizacionais
- Vários anos de experiência no mercado



Desafios do trabalho remoto

- Falta de supervisão cara a cara
- Falta de acesso à informação
- Isolamento social
- Distrações em casa





Como apoiar o trabalho dos funcionários remotos

- **Check-ins diários estruturados**

Calls regulares e programadas, onde os funcionários podem ser ouvidos.

- **Interação social remota**

Estruturar maneiras para os funcionários interagirem de maneira informal.

- **Várias opções diferentes de tecnologias para comunicação**

Há comunicações mais rápidas e urgentes e outras mais complexas e sensíveis.

- **Encorajamento e suporte emocional**

Ter consciência do stress, das preocupações e ansiedades dos funcionários.

- **“Regras de engajamento”**

Estabelecer de antemão as expectativas em termos de frequência, meios e momento para comunicação do time.



Inc. Magazine

7 Tips for Sucesssfully Managing Remote Teams

- *Check-in* diário
- Muita comunicação
- Tirar proveito da tecnologia
- Gerenciar expectativas
- Focar em resultados, não em atividades
- Garantir recursos ao seu time
- Ser flexível





Obrigada!

