

Cronograma e Regras RIB0114 – 2020

Até 13/03 – Upload no moodle do termo de aceite de orientação do TCC assinado pelo orientador, já com o título do trabalho. **O orientador (ou o coorientador) deve ser docente da USP.**

Até 27/03 – Upload no moodle do projeto de TCC.

Até 15/06 – Upload no moodle da lista de nomes para composição da banca, data e local da defesa, com concordância explícita do orientador manifesta através de assinatura em documento de indicação da lista de nomes, local e data para a defesa.

A lista de nomes deve conter a indicação de três membros titulares e dois suplentes. O orientador (ou o coorientador) deve obrigatoriamente compor a banca como titular. **Cabe ao orientador (ou coorientador), em conjunto com o aluno convidar e confirmar a participação dos membros na banca, bem como definir a data e reservar o local para defesa do TCC.** Membros distantes podem participar da defesa por teleconferência, sendo de responsabilidade do orientador (ou coorientador) garantir as condições necessárias.

Até 19/06 – Upload **em formato PDF** da versão de defesa da monografia de TCC. A monografia deverá seguir as normas bibliográficas da ABNT. **Cabe ao orientador (ou coorientador), em conjunto com o aluno enviar o PDF da monografia de defesa para os membros da banca.**

De 22/06 a 03/07 – defesa dos TCCs, em conformidade com data, local, banca previamente definidos e upload da ata de defesa no moodle. A nota final será a média aritmética das notas dos três membros da banca, documentadas em ata de defesa conforme modelo disponibilizado no moodle. Upload no moodle da ata da defesa, pelos alunos. **A não entrega da ata de defesa, através de upload no moodle, até a data limite de 05/07 implicará em nota final igual a zero para o aluno.**

06/07 – Lançamento das notas finais no sistema Júpiter. A não entrega da ata de defesa até 05/07, através de upload no moodle, implicará em nota final igual a zero para o aluno.

31/07 – Data final para upload **em formato PDF** da versão final do TCC no moodle. Por decisão da CG-FMRP, todos os TCCs serão cadastrados na Biblioteca Digital de Teses e Dissertações (BDTD) da USP. Caso sejam necessárias correções na versão de defesa, a versão final deverá ser disponibilizada no moodle pelo aluno até 31/07. Após esse período, caso não tenha sido enviada uma versão final, a versão de defesa será submetida para cadastro na BDTD.