**RELATÓRIO DE ESTÁGIO**

Nome do Aluno, Turma 2019223 (Segundas-feiras) ou Turma 2019243 (Quartas-feiras).

1. **PARTE EXPOSITIVA:** Parte do relatório onde deverá ser feita uma descrição das escolas, ou outro tipo de estabelecimento de ensino, em que o aluno realizou suas atividades de estágio e das observações feitas.

**Observação:** dados que o aluno não pode observar durante o estágio devem ser preenchidos com “Dado não observado durante o estágio”, em cor vermelha.

* 1. **DESCRIÇÃO DA ESCOLA:**
     1. **Nome do estabelecimento:**
     2. **Localização:**
     3. **Tipo de Sistema de Ensino:** *Federal, Estadual, Municipal, Privado oi Filantrópico;*
     4. **Nível:** Ensino Fundamental I; Ensino Fundamental II; Ensino Médio;
     5. **Modalidade:** normal, EJA (exclusivo), profissional, popular; etc...
     6. **Instalações:** 
        + **Quantidade de salas:**
        + **Utilização de equipamentos de Tecnologia da Informação e Comunicação:** *ex. lousa digital, projetores, rede de internet, etc...*
        + **Biblioteca:** existe, não existe, como é utilizada, é aberta para a comunidade?, etc...;
        + **Quadra poliesportiva:** existe, não existe, como é utilizada, é aberta para a comunidade?, etc...;
        + **Cozinha:** existe, não existe, fornece refeições ou apenas lanches, foi possível observar a gestão da cozinha da escola?
        + **Outros tipos de instalações:** citar;
        + **Adaptações para pessoas portadoras de necessidades especiais:**
     7. **Público:**
        + **Estimativa de alunos (público) que o estabelecimento atende:**
        + **O estabelecimento possuí estudo sobre o nível socioeconômico do público? Se sim, qual o nível sócio econômico do público atendido?**

-

* + 1. **Funcionários:** 
       - **Gestores:** quantidade de Diretores, Coordenadores, e formação exigida para a função. *Citar o regime de contratação (concurso público, contratado, terceirizado, etc...);*
       - **Professores:** *quantidade de professores. Citar o regime de contratação (concurso público, contratado, terceirizado, etc...);*
       - **Outros Funcionários:** *registrar a quantidade de funcionários administrativos, incluindo equipe de secretaria, limpeza, cozinha, segurança, etc... Citar o regime de contratação (concurso público, contratado, terceirizado, etc...).*
  1. **DESCRIÇÃO DAS OBSERVAÇÕES:**
     1. **Observação de atividades realizadas por gestores, docentes e funcionários em escolas públicas (preferencialmente) e privadas e outros espaços educacionais:**

-

* + 1. **Realização de entrevistas com trabalhadores da educação a respeito das temáticas da disciplina:**

-

* + 1. **Leituras de documentos escolares (Projeto Político Pedagógico, Fichas de Alunos, Diários de Classe, Documentos orientadores das políticas educacionais entre outros):**

-

* + 1. **Observação de reuniões pedagógicas em escolas públicas (preferencialmente) e privadas:**

-

* + 1. **Observação de atividades realizadas por alunos em escolas públicas (preferencialmente) e privadas:**

-

* + 1. **Observação de reuniões de instâncias escolares (Conselho de Escola, Conselho de Classe ou de Turma, Grêmio Escolar):**

-

* + 1. **Observação de ações de participação da comunidade local (projetos, reuniões, agremiações) em escolas públicas (preferencialmente) e privadas:**

-

* + 1. **Observação de atendimentos e modalidades (EE, EJA, Projetos etc.):**

-

* + 1. **Observação de atividades de coordenação de docentes (HTPC)**:

-

* + 1. **Observação de atividades de avaliação das atividades realizadas em escolas públicas (preferencialmente) e privadas:**

**-**

1. **ANÁLISE:**

O aluno deve discutir como os gestores da escola atuam com relação a um dos seguintes eixos temáticos:

a) Gestão Democrática;

b) Gestão de professores;

c) Gestão Financeira da escola;

d) Políticas da Inclusão da escola;

e) Gestão do material didático e do livro pedagógico;

1. **CONCLUSÕES:**

O aluno deve analisar o nível de excelência da gestão das escolas com relação ao eixo escolhido (gestão deficitária, satisfatória, exemplar) e propor medidas factíveis para melhoria da gestão.