

PROGRAMA DE DISCIPLINA

Ano letivo: 2017	Semestre: Segundo
-------------------------	--------------------------

DISCIPLINA: Administração de Recursos Humanos I – RAD 1204			
CÓDIGO:			
Cursos: Administração			
Número de créditos: 04	Aula: 04	Trabalho: 1	Carga horária total: 60
Natureza do Curso: Obrigatório			
Pré-requisitos: Não há			
Docentes responsáveis: Irene K. Miura			
Departamento de: Administração			

Objetivo geral:

Ao final do curso o aluno terá condições de:

- Identificar os principais pressupostos teóricos que fundamentam a definição das políticas e práticas de Administração de Recursos Humanos nas organizações;
- Conhecer as principais atividades e procedimentos dos subsistemas Planejamento, Captação, Treinamento e Desenvolvimento; Avaliação e Desempenho e os impactos da sua operacionalização na organização;
- Analisar o processo de formulação de políticas de gestão de Recursos Humanos, identificando seus elementos componentes de concepção, implementação e avaliação.
-

Conteúdo programático:

- Administração de Recursos Humanos nas Organizações:
 - Relação com o contexto dos negócios da organização;
 - Gestão de Recursos Humanos e sua vinculação com o Planejamento Estratégico das Organizações.
- Planejamento de Recursos Humanos:
 - Descrição e Análise de Cargos;
 - Trabalho temporário e contingente.
- Políticas e práticas de Recrutamento e Seleção de Recursos Humanos:
 - Testes de seleção
 - Currículo
 - Entrevista
 - Diferentes estratégias de captação de Recursos Humanos nas organizações.
- Treinamento e Desenvolvimento:
 - Conceitos de Treinamento e Desenvolvimento;
 - Processo de Treinamento;
 - Avaliação de programas de Treinamento e Desenvolvimento.
- Avaliação de Desempenho:
 - Avaliação de Desempenho: objetivos e funções;
 - Instrumentos e procedimentos de avaliação de desempenho;
 - Avaliação de Desempenho como instrumento de desenvolvimento organizacional.
- Gestão da Segurança e medicina do trabalho
- Administração global de RH

Métodos utilizados

A disciplina será desenvolvida através de aulas expositivas, PBL (aprendizagem baseada em problemas), estudos de caso, exercícios práticos e trabalho de grupo final realizado em uma empresa.

ATIVIDADES DISCENTES

- Leitura prévia dos textos;
- Participação (relatórios de PBL/exercícios e casos realizados em sala);
- Verificação de leitura (individual-resumo):
- Trabalho Final (relatório de consultoria)
 - Obedecer o cronograma das etapas do trabalho (3 etapas)- ver datas cronograma.
 - Coleta de dados em empresas da região;
 - Confecção de documento final;
 - Apresentação do Trabalho

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO:

A avaliação do nível de aproveitamento na disciplina será realizado da seguinte forma:

- **PROVA I** : Peso 3
- **TRABALHO FINAL (as notas serão individuais)**: Peso 3
- **PBL (3 CASOS – 6 dias)**: Peso 2

**** PBL/ IMPORTANTE:** se o aluno faltar em uma das etapas do PBL, sua nota sofrerá diminuição de 80% da nota do grupo.

- **RESUMOS DOS CAPÍTULOS (ENTREGAR IMPRESSO) + EXERCÍCIOS E CASOS REALIZADOS EM SALA DE AULA:** média simples (Peso 2)

RESUMOS DOS CAPÍTULOS + CASOS/ EXERCÍCIOS (PESO 2)

- A nota dos casos/ exercícios será apurada a partir da média simples das várias notas durante o semestre.
- **Os resumos/ casos/ exercícios não serão aceitos com atraso** (aceitos somente no dia da aula em que foram resolvidos).
- Os alunos deverão entregar um resumo do capítulo (impresso). Estudar o capítulo com antecedência.
- A nota (resumos/exercícios/casos) será apurada a partir da média aritmética das várias notas durante o semestre.

TRABALHO DE CAMPO FINAL (PESO 3)

O trabalho será realizado em grupo. Os grupos poderão ser constituídos por até 5 alunos. O trabalho deve traduzir tanto um esforço de pesquisa como de análise bibliográfica. Seguir a seguinte estrutura:

- **Objetivo:** quais resultados pretendem alcançar com o trabalho e importância para a Administração
- **Base teórica:** onde estão estabelecidas as bases que fundamentam as premissas e/ou hipóteses que orientarão o trabalho de campo;
- **Pesquisa de Campo:** onde estão relatadas a estrutura da pesquisa metodológica adotada para obtenção de dados e análise dos dados coletados;
- **Produto Final (documento final):** relatório de consultoria para a organização da área de RH da empresa

APRESENTAÇÃO PARCIAL/FINAL DO TRABALHO DEVE OBEDECER O SEGUINTE CRONOGRAMA:

- **1ª. Etapa:** Dia 20/09 – apresentação parcial dos resultados do trabalho final - Atraso = menos 50 % da nota
- **2ª. Etapa:** Dia 05/10 – apresentação parcial dos resultados do trabalho final - Atraso = menos 50 % da nota
- **3ª. Etapa:** a partir do dia 09/11 – apresentação final dos resultados do trabalho – atraso = menos 50% da nota
- **No dia da apresentação final do grupo – entrega do trabalho final (documento escrito). - Atraso = menos 50% da nota**

- **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO TRABALHO FINAL (peso 3):**

- O relatório do trabalho final deve ter aproximadamente 50 págs (A4/ fonte 12 - sem contabilizar os anexos).
 - O material coletado na empresa deve ser incluído como anexos.
 - Entregar o powerpoint impresso no dia da apresentação final (3ª. Etapa) do grupo
 - A avaliação do trabalho engloba o esforço dedicado em cada etapa do desenvolvimento do trabalho e a apresentação. As notas serão individuais (dependendo do esforço de cada membro – avaliação 360o.)

- **Estrutura do trabalho escrito (relatório final)**

- ✓ **Primeira parte relatório:** estratégia de negócio da empresa e diagnóstico das políticas de RH encontradas na empresa. (fig 5.2 pág 101);

Descrever a empresa (segmento de negócio, qtidade de funcionários, departamentos, etc)

Descrever a estratégia de negócio da empresa (escalonar as metas nos diferentes níveis/departamentos da empresa). (fig 3.1; 3.2; 3.5; 3.6 págs 46-53)

Descrever a estrutura organizacional da empresa (departamentos/níveis hierárquicos)

Descrever o alinhamento das políticas de RH para atender as metas/estratégia de negócio da empresa (fig 3.1; 3.2 págs46-47)

- ✓ **Segunda parte relatório:** proposição das soluções de RH para a empresa (redigir detalhadamente COMO serão desenvolvidas as políticas/ações de RH.

Análise cargo: descrição (fig 4.4 pág 83/84) + especificação dos cargos; (fig 4.1 e 4.2 pág 75); (fig 4.3 pág 79/80);

Processo de recrutamento e seleção – descrever os tipos de anúncios (quadro 5.2 pág 112); tipos de perguntas em entrevistas (fig 6.6 pág 145/146); exemplos de perguntas para entrevista (quadro 6.2 pág 152); descrever formulário de verificação de referência (fig 6.7 pág 156); etc ...

Treinamento e Desenvolvimento (T&D) – detalhar o processo Addia de treinamento em cinco etapas (pág 175/194): fazer levantamento de necessidades de T&D; descrever o tipo de T&D que será recomendado (qtidade de funcionários, valor do T&D por funcionário, indicar fornecedores); descrever COMO/ONDE/PERIODICIDADE que será desenvolvido o programa de T&D; descrever as formas de avaliação da efetividade dos programas de T&D (pág 194-195).

Avaliação de Desempenho: descrever o ciclo de avaliação de desempenho(fig 8.2 pág 206/207); descrever como alinhar as metas da empresa com o desempenho dos colaboradores; indicar os métodos de avaliação de desempenho adequados à empresa (fig 8.3; 8.4; 8.5; págs210-218); indicar a periodicidade da avaliação de desempenho).

Saúde e Segurança no trabalho: utilizar check list de inspeção de segurança (fig. 14.2 págs 390-392); desenhar mapa de risco da empresa (vide modelo STOA ou pesquisar na internet: *mapa de risco*)

- **Apresentação dos gupos (relatório final)**

- ✓ 1ª. Etapa: 15 minutos cada grupo (relatório em ppt sobre status do trabalho X políticas de RH estudadas até o momento)
- ✓ 2ª. Etapa: 15 minutos cada grupo (relatório em ppt sobre status do trabalho X políticas de RH estudadas até o momento)
- ✓ 3ª. Etapa: 30 minutos cada grupo - Apresentação do trabalho final (**EVITAR ATRASOS!**)

Critério de reavaliação:

Estará apto a efetuar a prova de reavaliação o aluno que tiver como média final na disciplina uma nota igual ou superior a três (3,0) e inferior a cinco (5,0), e tiver, no mínimo, 70% (setenta por cento) de frequência às aulas.

Média Final: { (média do semestre + nota da reaval) / 2 }

Bibliografia básica:

1. DESSLER, G. **Administração de Recursos Humanos**, 3ª. Edição. São Paulo: Pearson, 2015. (livro texto de RH I)
2. ROBBINS, S. P. **Comportamento Organizacional**. 14ª ed. São Paulo: Pearson, 2011. (livro texto de C.O.)
3. www.informal.com/artigoscientificos/administracao
4. Jabbour, Charbel José Chiappetta and Santos, Fernando César Almada(2008)'The central role of human resource management in the search for sustainable organizations',The International Journal of Human Resource Management,19:12,2133 —2154.
5. TACHIZAWA, T. **Gestão Ambiental e Responsabilidade Social Corporativa: estratégias de negócios focadas na realidade brasileira**. São Paulo: Atlas, 2002.
6. ZAUGG, R. J.; BLUM, A.; THOM, N. **Sustainability in Human Resource Management**. Evaluation Report. Berna, 2001.
7. Busca: Google scholar – palavra chave (português/inglês) - scielo (português) ou elsevier (inglês)

ANEXO 1 - CRONOGRAMA

DATA	ASSUNTO	TIPO DE AULA	Bibliografia/ Atividades do aluno
09/08	- Apresentação do Programa - A atual ARH	Expositiva	Cap 1 – Ref 1
10/08	- A atual ARH Trazer pronto p/ (16/08): Exercício vivencial – Ajudando Roberto Justus (pág 17)	Expositiva	Cap. 3 – Ref. 1 Em sala: Estudo de caso em RH: Empresa de limpeza Carter (pág 16/17)
16/08	- Estratégia e análise de RH # Resumo	Expositiva Exercício	Cap. 3 – Ref. 1 Ex.5: Grupo: planejamento estratégico empresa/RH (pág 64)
17/08	- Estratégia e análise de RH	Exercício	Cap. 3 - Ref. 1 Ex.5 pág 64 (apresentação dos grupos)
23/08	- Recrutamento: análise e descrição de cargos, gestão de talentos # Resumo	Expositiva Exercício	Cap 4 - Ref. 1 – Exercício vivencial – Fazer a descrição cargo do professor (usar fig 4.4 - pág 83/84)
24/08 (*)	- Recrutamento: análise e descrição de cargos, gestão de talentos ## PBL1: 1ª. Etapa PBL (planejamento/ relatório parcial)	Exercício	Cap 4 - Ref 1 (rever exercício descrição cargo)
30/08 (*)	## PBL1: 2ª. Etapa PBL – apresentação grupos sorteados/ relatório final.		
31/08	- Planejamento de pessoal e recrutamento # Resumo # p/ 13/09 (indiv.): Preparar CV	Expositiva Exercício	- Cap 5 – Ref 1 Exercício de aplicação: Estudo de caso em RH: Empresa Carter. Pág 127
SEMANA PÁTRIA			
13/09	- Seleção de funcionários # Resumo	Expositiva Exercício	- Cap. 6 - Ref. 1 - Ex. Análise do CV - Estudo caso em RH: teste de honestidade empresa Carter (pág 163/164)
14/09	- Seleção de funcionários (?) PALESTRA PROCESSO SELETIVO		
20/09 (*)	1ª. Etapa: apresentação do relatório parcial do trabalho final (todos os grupos) (15 minutos cada grupo)	Não apresentar : menos 50% nota	Apresentar análise das políticas de RH estudadas até este momento
21/09	- Treinamento e Desenvolvimento de funcionários # Resumo	Expositiva Exercício	Cap. 7 – Ref 1 Estudo de caso em RH: empresa Carter (pág 198/199)

27/09	- Avaliação e gerenciamento do desempenho # Resumo	Expositiva Exercício	Cap 8 - Ref 1 Exercício vivencial: Contrato de metas e avaliação de um instrutor (pág 225) - que tipo de aula seria interessante? - quais estratégias de ensinagem? - desenvolver programa de T&D (professores)
28/09 (*)	- Avaliação e gerenciamento do desempenho ## PBL 2: 1ª etapa PBL (planejamento/ relatório parcial)	Exercício /apresentação	Cap 8 – Ref 1 (rever exercício avaliação instrutor)
04/10 (*)	## PBL 2: 2ª. Etapa PBL – apresentação grupos sorteados/ relatório final.		
05/10 (*)	2ª. Etapa: Apresentação do relatório parcial do trabalho final (todos os grupos) (15min cada grupo) -	Não apresentar : menos 50% nota	Apresentar análise das políticas de RH estudadas até este momento
11/10	- Retenção de pessoas, comprometimento e carreira # Resumo	Expositiva Exercício	Cap 9 – Ref 1. # Estudo de caso: retenção de talentos (pág 255/256) # Para 18/10: Exercício vivencial (pág 410): Quão segura é minha faculdade? (usar fig. 14.2 - pág 390-392)
18/10	- Gestão de segurança e medicina do trabalho. # Resumo	Expositiva Exercício	Cap 14. - Ref 1 # rever ex. Condições segurança (p.410) # Estudo de caso em RH: empresa Carter (pág 409/410)
19/10	Palestra RH		
25/10	- Administração global de RH # Resumo	Expositiva Exercício	Cap. Módulo A (pág 415). Ref 1 - Estudo de caso em RH: “Chefe, eu acho que nós temos um problema”. (pág 432)
26/10 (*)	- Administração global de RH ## PBL 3: 1ª etapa PBL (planejamento/ relatório parcial)		
01/11 (*)	## PBL 3: 2ª. Etapa PBL – apresentação grupos sorteados/ relatório final.		
08/11	PROVA I (peso 3 – toda a matéria)		
09/11	Trabalho Final G1-G2	Peso 3	Apresentar TODAS as políticas de RH. Atrasos (menos 50% nota)
16/11	Trabalho Final G3-G4	Peso 3	Apresentar TODAS as políticas de RH. Atrasos (menos 50% nota)
22/11	Trabalho Final G5-G6 (ver data c/ Beto) Entregar (exercício prático): integração com software usado na disciplina Sistemas Integrados	Peso 3	Apresentar TODAS as políticas de RH. Atrasos (menos 50% nota)

23/11	Trabalho Final G7-G8	Peso 3	Apresentar TODAS as políticas de RH. Atrasos (menos 50% nota)
29/11	9 resumos 10 Casos resolvidos em sala de aula 3 relatórios/apresentações PBL (6 dias) Trabalho final (3 etapas)		

Atividades	Critérios avaliação
PBL	IMPRIMIR: Todos os 5 tipos de formulários estão postados no STOA (relatório parcial/ relatório final/ formulário a ser preenchido pelos membros/ formulário a ser preenchido pelo líder/ formulários de avaliação do debate e de apresentação oral)
	<p>** Não faltar nos dias em que o PBL está sendo desenvolvido em sala de aula (se o aluno faltar em um dos 2 dias: 80% de diminuição da nota individual – base na nota recebida pelo grupo)</p> <p>São 2 dias para cada PBL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1º. Dia: planejamento e distribuição das atividades entre os membros (para desenvolver durante a semana – entrega relatório parcial); - 2º. Dia: apresentação oral/discussão e entrega do relatório final de todos os grupos + formulários de avaliações – presença em 6 dias no total de 30 aulas) <p>## se o grupo não apresentar no dia em que for sorteado, a nota será zero.</p>
	Relatório parcial (problema formulado deve ser apresentado em forma de questionamento e não uma afirmação. Problema não deve ter como resposta: sim/não). O problema sempre deve propiciar um questionamento que conduza o grupo a pesquisar os temas-conceitos para solucionar o problema apresentado.
	Relatório final do grupo (digitado - seguir exemplos postados no STOA)
	Abordar todos conceitos contemplados em cada caso (normalmente envolvem dois capítulos de ARHI, em cada caso PBL) + pesquisa autônoma de outros autores/conceitos de outras disciplinas (vide fontes abaixo relacionadas)
	PBL 1: políticas de RH e conceitos de C.O. (consultar fontes/livros)
	PBL 2: políticas de RH e conceitos de C.O. (consultar fontes/livros)
	PBL 3: políticas de RH e conceitos de C.O. (consultar fontes/livros)
	+ pesquisa autônoma de outros autores/conceitos de outras disciplinas.
	Citações de autores (seguir normas da ABNT - exemplo postado no STOA)
Estrutura formal (itens) do relatório final (seguir exemplo postado no STOA)	
<p>Obrigatório pesquisar no mínimo 3 outras fontes e outros conceitos de outras disciplinas</p> <p>Fontes: livros ou sites confiáveis do google scholar que discutem o tema. Livros:</p> <p>## (ARH) Bohlander & Snell; (ARH) Lucena;</p> <p>## Comportamento Organizacional (Robbins, S.);</p> <p>Site: google scholar.</p> <p>Busca: Google scholar – inserir palavra chave (português/inglês)</p> <ul style="list-style-type: none"> - scielo (português) ou elsevier (inglês) 	
Resumos dos capítulos (IMPRIMIR)	<ul style="list-style-type: none"> - Resumo dos conceitos do capítulo do livro de ARH (entregar impresso) - <u>Não serão aceitos resumos iguais</u> (descartarei estes resumos) - Não serão aceitos resumos com atraso
Trabalho Final	<ul style="list-style-type: none"> - Entregar os 3 relatórios (3 etapas do trabalho final – será desenvolvido na empresa, em compasso com os conceitos estudados na disciplina). - Apresentar relatórios parciais (3 etapas) com conceitos estudados até o momento (se não entregar os relatórios parciais/ou com atraso: 50% (diminuição da nota final do grupo). - Faltas nas apresentações relatórios parciais/final: (50% diminuição nota individual) - Apresentação final: # entregar slides impressos para o professor # entregar o relatório final impresso (50págs) # a nota é individual (ordem de apresentação dos alunos será por sorteio e dependerá do desempenho individual) + avaliação dos colegas do grupo (avaliação 360°.) # aluno deve demonstrar que estudou os conceitos previamente # NÃO LER os slides na apresentação!
Prova	- Estudar os conceitos do livro.