**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO**

**ESCOLA DE ENFERMAGEM DE RIBEIRÃO PRETO**

**Disciplina:** 2200300 – Metodologia da Pesquisa Científica

**Docentes:** Profª Drª Alexandre Mantovani (EPCH)

Profª Drª Claudia Benedita dos Santos (MISP)

Profª Drª Rosalina Ap. Partezani Rodrigues (EGE)

**ESTAPAS DO PROJETO DE PESQUISA**

1. INTRODUÇÃO

* Apresentação do problema
* Contextualização do tema
* Revisão da Literatura (narrativa, sistemática, integrativa e outros)
* Justificativa (Contribuições esperadas da pesquisa)
* Relevância do estudo
* Questão(ões) do estudo ou Hipótese(s)

1. OBJETIVOS

* Objetivo Geral: definição da proposta da pesquisa:
* Objetivos Específicos (quando houver)

1. MÉTODO

* Tipo: Coerente com a teoria exposta na Introdução e com os objetivos.
* Descrição do local do estudo
* População/amostra
* Variáveis do estudo
* Procedimentos para coleta de dados: observação, entrevista, grupo focal, avaliação física, exames laboratoriais, análise de documentos, fotografias e outros
* Coleta de dados: local de coleta, entrevistadores, questionários ou instrumentos utilizados
* Procedimentos para análise de Dados (organização e interpretação dos dados à luz do tipo de pesquisa – qualitativo e quantitativo)
* Aspectos éticos (Termo de consentimento livre e esclarecido, termo de assentimento). Consultar no link (http://www.eerp.usp.br/research-comite-etica-pesquisa-boletins/) as orientações para elaboração dos termos que deverão ser anexados no projeto de pesquisa para submissão no CEP. Caso projeto envolva aluno de graduação mencionar que o projeto será encaminhado inicialmente para a comissão de graduação.

1. REFERÊNCIAS

* Livros
* Artigos científicos
* Sites (científicos)
* Comunicações Orais

\*Redigidos em normas da ABNT, disponível no site da Biblioteca Central do Campus de Ribeirão Preto da USP.

1. CRONOGRAMA

* Deverá ter a previsão do tempo, em meses, necessário para desenvolver cada etapa da pesquisa.

1. ORÇAMENTO

* Deverá apresentar o orçamento para custeio dos gastos referentes à pesquisa. Baseado em dois itens: pessoal (recursos humanos necessários incluindo acessórias diversas), materiais de consumo (caneta, lápis, xérox, papel e outros) e equipamentos (computador, impressora, câmera fotográfica e outros).

1. APÊNDICES

* Carta do orientador concordando com a orientação e desenvolvimento da pesquisa
* Carta de autorização da instituição de saúde/educação para a coleta de dados
* Termo de consentimento ou assentimento ou solicitação de dispensa do termo (Ex. caso de pesquisa documental)
* Instrumentos para a coleta de dados (questionários, entrevistas, formulário, roteiros e outros)

1. ANEXOS

* Parecer de aprovação do CEP referente ao projeto (se houver)
* Autorização do pesquisador para uso de instrumentos sob a sua autoria (se houver)