

Sociologia Aplicada à Administração – 2017
Profa. Dra. Valquíria Padilha

Modelo para relatório de estudo de caso

OBS. 1: Pensar que os leitores do relatório serão: a professora e um(a) diretor(a) da Empresa

OBS. 2: Não esquecer de paginar as folhas e seguir formatação sugerida nas normas ABNT.

1. **Capa** seguindo modelo da ABNT.

2. **Contracapa** seguindo modelo da ABNT.

3. **Sumário**

4. **Introdução**

- explicar do que se trata esse relatório, como ele está organizado e que ele descreve atividades de pesquisa feita como exigência na disciplina Sociologia Aplicada à Administração
- apresentar objetivos da pesquisa/do diagnóstico
- explicar como foi a dinâmica de aulas da disciplina e como o grupo atuou
- apresentar a empresa onde a pesquisa foi feita

5. **O mundo do trabalho no século XXI**

- fazer uma breve discussão teórica a partir da bibliografia da disciplina (usar textos disponíveis no Stoa + pesquisar na biblioteca)
- usar padronização da ABNT para citações

6. **Método e análise**

- apresentar as categorias de análise que serviram de base para elaboração da entrevista
- contar como essas categorias foram discutidas e como as perguntas foram elaboradas em sala de aula
- apresentar como foram feitas as entrevistas da categoria do grupo: resumir os procedimentos, data de visita, quem foi, como foram as abordagens, conversa, impressões do grupo etc.
- apresentar as análises qualitativas das entrevistas. Não utilizar nomes verdadeiros dos respondentes.
- procurar *links* entre dados achados e teoria estudada

7. **Desafios e proposições**

- relatar todos os desafios encontrados no percurso
- relatar desafios para os trabalhadores que o grupo encontrou
- apresentar proposições para a empresa

8. **Considerações finais**

- balanço geral de todo o processo e análises
- analisar e comentar como foi a experiência do grupo nessa disciplina, com essa dinâmica de trabalho pedagógico e dar sugestões

9. **Referências**

- seguir normas da ABNT para referências bibliográficas ao final

10. **Anexo**

- Anexar roteiro da entrevista utilizado
- Anexar documentos ou imagens que julguem importantes