

## CRONOGRAMA e PROGRAMA

**Disciplina:** Direito Tributário – RAD1618 – NOTURNO (2<sup>as</sup>, 20h50-22h30)

**Profa. Dra. Luciana Romano Morilas** (morilas@fearp.usp.br)

O curso pretende apresentar os fundamentos básicos do direito tributário, de forma a possibilitar que o aluno, mesmo com alterações legislativas, conheça a estrutura básica desse ramo do direito e saiba raciocinar sobre alternativas para a empresa em que trabalha.

O curso leva em consideração, por um lado, que o aluno poderá atuar em empresas, no ramo privado; por outro, também atende o aluno que pretende prestar algum concurso, nos quais comumente o conteúdo de direito tributário é exigido.

Para tanto, a PARTICIPAÇÃO ATIVA do **ALUNO** é essencial. Se o aluno não fizer as leituras mínimas para cada aula e não cumprir com as atividades obrigatórias exigidas, conteúdo não será repassado. Se cada um fizer sua parte, o curso será um sucesso! Eu me comprometo a cumprir com o programa abaixo apresentado, conforme o cronograma previsto e espero que cada um dos alunos também cumpra com sua parte.

**AVISO:** em nenhum lugar está escrito que será fácil ou simples, afinal, é Direito Tributário!!!

	<b>DATA</b>	<b>ASSUNTO</b>	<b>ATIVIDADES OBRIGATÓRIAS</b>
01	06/03	Apresentação da disciplina NOÇÕES DE DIREITO FINANCEIRO Receitas e despesas públicas Orçamento	
02	13/03	NOÇÕES GERAIS DE DIREITO TRIBUTÁRIO Sistema Tributário Nacional: normas de direito tributário Legislação tributária	ENSAIO 1 (STOA)
03	20/03	PRINCÍPIOS CONSTITUCIONAIS TRIBUTÁRIOS 1) Princípio da legalidade tributária 2) Princípio da anterioridade ou da eficácia diferida	CORREÇÃO DO ENSAIO 1 (STOA)
04	27/03	3) Princípio da isonomia tributária 4) Princípio da irretroatividade tributária	ENSAIO 2 (STOA)
05	03/04	COMPETÊNCIA TRIBUTÁRIA Limitações ao poder de tributar	CORREÇÃO DO ENSAIO 2 (STOA) TESTE 1
06	17/04	Imunidades tributárias	ENSAIO 3 (STOA)
07	24/04	Sistema tributário nacional	CORREÇÃO DO ENSAIO 3 (STOA) TESTE 2
08	08/05	TRIBUTOS EM ESPÉCIE: impostos, taxas, contribuições de melhoria.	
09	15/05	TRIBUTOS EM ESPÉCIE: contribuições sociais, empréstimos compulsórios, CIP, CPMF	TESTE 3
10	22/05	Sistema Tributário Internacional	ENSAIO 4 (STOA)

11	29/05	Planejamento tributário	CORREÇÃO DO ENSAIO 4 (STOA) <b>TESTE 4</b>
12	05/06	Planejamento tributário	ENSAIO 5 (STOA)
13	12/06	Planejamento tributário	CORREÇÃO DO ENSAIO 5 (STOA) <b>TESTE 5</b>
<b>14</b>	<b>26/06</b>	<b>Prova Final</b>	
15	03/07	Discussão da avaliação	

## CONTRATO EDUCACIONAL

### 1) SOBRE OS MÉTODOS DE AVALIAÇÃO

$$\text{MÉDIA} = [(A + B + C + D)/40]$$

#### **(A) Testes (5 testes, com 10 questões de múltipla escolha, valendo de 0-10)**

**Descrição:** No início da aula determinada, o aluno terá 15 minutos para, no LEIA 1, realizar os testes de múltipla escolha sobre o conteúdo da aula anterior. Serão 5 testes, valendo 10 pontos cada um. Ao final da avaliação, será disponibilizado ao aluno seu desempenho e a solução de todos os testes. **É responsabilidade do aluno estar no LEIA em tempo hábil para fazer a avaliação.** O laboratório estará disponível apenas até as 21h15. **ATENÇÃO:** nos dias em que houver teste, a aula presencial começará às 21h05, na sala determinada regularmente.

**Objetivo:** a intenção de incluir uma avaliação no formato de teste cumpre com o treinamento do aluno que deseja prestar algum concurso público. Todos os concursos da área de administração solicitam conteúdo de Direito Tributário, portanto, é importante que esta seja UMA das formas de compor a nota final.

**Dicas:** há vários sites que contém questões de concursos públicos. Uma boa forma de estudar é resolvendo as questões na prática, pois está envolvido, além do conteúdo de direito (que não é simples), a problemática de resolver questões de múltipla escolha. Há prazos pré-determinados, “pegadinhas”, textos longos para leitura. Por isso essa forma de avaliação conta também como um treinamento, não apenas como uma avaliação.

#### **(B) Ensaios (valendo de 0-10)**

**Descrição:** O aluno deverá entregar um ensaio sobre o tema indicado, consultando, no mínimo, a leitura obrigatória e preferencialmente trazendo **informações extras**, de pesquisa feita pelo aluno, o que pode incluir bibliografia não indicada, casos reais ou qualquer outra informação que o aluno entender pertinente. São 5 ensaios a serem entregues, contendo no mínimo 500 e no máximo 1000 palavras (conforme a contagem do word). Ensaios com número menor ou maior de palavras sequer serão considerados (não contam nem para entrega). Não serão contados no número de palavras o nome do aluno ou qualquer outro subterfúgio utilizado para aumentar artificialmente a quantidade de palavras. A existência de plágio e/ou falta de seriedade no cumprimento da tarefa acarretarão em nota zero. Os ensaios devem ser postados no EAD no dia previsto até as 20h50, horário de início da aula, impreterivelmente.

- Pela simples entrega, o aluno terá 2 pontos. Pelo conteúdo, o aluno terá até 8 pontos.

#### **Critérios de avaliação do conteúdo:**

1) Conhecimento e compreensão sobre a leitura obrigatória: o aluno compreendeu os requisitos mínimos do assunto em tela.

2) Análise e interpretação: o aluno conseguiu fazer uma boa síntese, que abrange o conteúdo mínimo necessário.

3) Escrita e estilo: o aluno conseguiu expor o que entendeu de forma inteligível e com escrita que respeita a língua portuguesa.

4) Criatividade: o aluno trouxe comentários de assuntos pertinentes ao tema não cobertos pelo texto-base, evidenciando a relação entre esses assuntos e o tema principal.

**Objetivo:** um administrador precisa escrever relatórios fundamentados para seus superiores a respeito de temas específicos. Portanto, é imperativo que o aluno saiba expor suas ideias de forma

organizada, coerente e bem escrita. Sendo assim, também o domínio da língua portuguesa será avaliado, já que é obrigatório que um administrador saiba se expressar bem, tanto oralmente quanto por escrito.

**Dicas:** leve em consideração que seu leitor conhece o tema muito bem e não precisa de informações expostas de maneira prosaica (=idiota). É importante expor o tema de forma concatenada, apresentando o sentido que cada conceito traz, sempre tendo em mente sua utilidade para um administrador. Use como referência a bibliografia indicada – alguns livros estão à disposição no STOA, mas há também artigos que podem ser procurados no Google Acadêmico e outros livros que podem ser encontrados pelo aluno. Seja ativo no seu processo de aprendizagem!

**ENTREGA 1 – 13/03:** tome como fonte de inspiração para seu texto as perguntas abaixo. Não é absolutamente necessário que todas elas sejam respondidas claramente, mas é necessário que os temas sejam abordados.

- a) Qual a relação entre direito tributário e direito financeiro?
- b) Qual a importância de ter os fundamentos mínimos de direito financeiro, se a disciplina em estudo é direito tributário?
- c) Qual a importância de um administrador conhecer fundamentos de direito tributário?
- d) Como se estrutura o Sistema Tributário Brasileiro?
- e) Você acredita que o Sistema Tributário Brasileiro precisa ser reformulado? Como poderia ocorrer essa reformulação? Quais propostas poderiam ser avaliadas, sem ferir o texto constitucional vigente?

**ENTREGA 2 – 27/03:** Quais os princípios fundamentais que regem o Direito Tributário Brasileiro, qual sua relevância, qual a possibilidade e necessidade de alteração desses princípios, qual a forma de alteração, se possível, qual a probabilidade de que sejam de fato alterados (mínimo: princípios da legalidade tributária, da anterioridade tributária, da isonomia tributária e da irretroatividade tributária).

**ENTREGA 3 – 17/04:** Quais as principais Imunidades Tributárias dentro do Sistema Tributário Brasileiro, qual sua relevância, qual a possibilidade e necessidade de alteração dessas imunidades (lembra-se de trazer fundamentos TEÓRICOS para sua análise, não apenas “achismos”), qual a forma de alteração, se possível, qual a probabilidade de que sejam de fato alteradas.

**ENTREGA 4 – 22/05:** Sistema Tributário Internacional: como funcionam os diversos sistemas existentes, qual a relevância de conhecer esses diferentes sistemas, como as empresas têm utilizados esses diferentes sistemas em seu favor, como os Estados têm tentado coibir o abuso das empresas. Traga exemplos!

**ENTREGA 5 – 05/06:** Qual a importância do Planejamento Tributário para uma empresa? Quais os resultados positivos e negativos? Qual a diferença entre evasão fiscal e elisão fiscal? Como são as normas antielisivas no direito brasileiro?

### **(C) Correção dos ensaios (valendo 0-10)**

**Descrição:** Cada aluno corrigirá, pelo menos, 2 ensaios de outros alunos, de forma anônima. Por cada correção efetuada, conforme os critérios estabelecidos no item acima, o aluno corretor receberá até um ponto, totalizando 10. A falta de seriedade na correção acarretará em nota zero. A correção será feita via STOA.

**Objetivo:** um administrador precisa avaliar seus subordinados. É comum ler avaliações rasas e pouco fundamentadas no ambiente corporativo brasileiro, seja por falta de costume ou por medo de chatear um colega. Assim, é de suma importância que o administrador aprenda a relatar aspectos positivos e negativos de um trabalho e que, por outro lado, o avaliado saiba entender a avaliação sem levar para o lado pessoal e evoluir no seu próprio trabalho. Portanto, avaliações do tipo “muito bom, ótimo trabalho” ou “está uma droga, refaça”, em nada acrescentam ao avaliado. A avaliação tem o intuito de crescimento e de reflexão para os dois lados. Sendo assim, o avaliador deverá apontar especificamente quais aspectos relevantes foram trazidos para a discussão e em quais pontos o colega pode melhorar. Sempre há algum ponto para melhorar. O problema é que estamos pouco acostumados a refletir sobre isso e a expor nossa opinião sobre os temas de forma isenta, sem atacar a pessoa, mas o que está escrito. Essa tarefa, portanto, pretende treinar o aluno para o relacionamento empresarial, de modo que ele saiba refletir sobre um tema que ele já conhece (afinal, fez o trabalho anterior) e saiba dar um retorno de valor ao seu avaliado.

**Dica:** deixe de lado a amizade pelo colega. No mercado de trabalho, todos são concorrentes. E há mais ajuda em apontar pontos a serem melhorados que em deixar o colega na ignorância ou na inação. Leve em conta que a sua própria avaliação será ruim, tendendo a zero, se avaliar bem o colega que fez um trabalho ruim, ou o contrário. Entregue críticas conscientes e consistentes para seu colega e agradeça quem lhe entregar esse tipo de análise de volta.

**CORREÇÃO 1: 20/03**

**CORREÇÃO 2: 03/04**

**CORREÇÃO 3: 24/04**

**CORREÇÃO 4: 29/05**

**CORREÇÃO 5: 12/06**

**(D) Prova:** avaliação dissertativa.

#### **DEMAIS REGRAS:**

- **Não haverá prova substitutiva em qualquer hipótese:** nem para substituição de nota nem em caso de falta do aluno. Como as tarefas são on-line, o aluno deve se organizar para cumprir a tarefa em momento oportuno, de modo que imprevistos (incluindo problemas de acesso à internet ou ao STOA) não atrapalhem a entrega.
- A professora e alunos do ano anterior estão escrevendo um livro didático a respeito do Direito Tributário. O aluno que desejar poderá solicitar à professora um texto para avaliação crítica e poderá ganhar até UM PONTO NA MÉDIA, a depender do tipo de avaliação entregue. A avaliação crítica leva em conta os critérios expostos acima, no item C.

#### **BIBLIOGRAFIA**

CHIMENTI, R. C. Direito Tributário. Sinopses Jurídicas. 11. Ed. São Paulo: Saraiva, 2007.

MARTINS, S. P. Manual de Direito Tributário. 13. Ed. São Paulo: Atlas, 2014.

SABBAG, E. Manual de direito tributário. São Paulo, Saraiva, 2009.

TORRES, R. L. Planejamento Tributário. Elisão Abusiva e Evasão Fiscal. 2. Ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.

BORGES, H. B. Gerência de impostos. 7. Ed. São Paulo: Atlas, 2011.

LIVRO INTRODUTÓRIO BÁSICO: FABRETTI L. C. Direito tributário aplicado. Impostos e contribuições das empresas. 3 ed. São Paulo, Atlas, 2012.

Outros textos serão disponibilizados via STOA para acompanhamento da disciplina.